

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU

**2021 YILI FAALİYET
RAPORU**

STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

ŞUBAT-2022

BAKAN SUNUŞU

Hayata geçirilen en önemli reformlardan biri olan Sosyal Güvenlik Reformu çerçevesinde kurulan Sosyal Güvenlik Kurumu; vatandaş odaklı hizmet anlayışı doğrultusunda değişen ihtiyaçlara uyum sağlayan, güçlü kurumsal kapasitesi ile yüksek standartlarda hizmet sunmayı ilke edinen ve aynı zamanda hızlı, adil, kolay erişilebilir, mali ve yapısal açıdan uluslararası normlara uygun, yenilikçi ve sürdürülebilir bir sosyal güvenlik sistemi tesis etmekle birlikte, tüm vatandaşlarımıza hizmet eden ülkemizin güzide kurumlarının baŐında gelmektedir.

Göreve geldiğimiz ilk günden bugüne reform sonrası dönemde gerçekleştirilen çalıŐmalarla sigortalılarımız, iŐverenlerimiz, emeklilerimiz ve hak sahipleri için toplumsal risklere karşı güvence olmaya devam ederken ađdaŐ standartlarda bir sosyal güvenlik sistemi için çalıŐmalarımızı da sürdürmekteyiz.

Son yıllarda Sosyal Güvenlik Kurumu, kurumsal kapasitesini artırmak, emekli ve çalıŐanlarımıza daha hızlı ve kolay ulaşılabilir hizmet sunmak, kayıtlı istihdamı teşvik etmek gibi alanlarda önemli baŐarılar imza atmıŐtır. Özellikle sağlık alanında yapılan devrim niteliğindeki dönüşüm sayesinde her vatandaŐımızın eşit ve kaliteli sağlık hizmeti almasına imkân sağlanmış, genel sağlık sigortası bu yapısı ile tüm dünyaya örnek teşkil etmiŐtır.

İçinde bulunduğumuz ve Őimdiye kadar benzerini yaŐamadıđımız bir küresel salgın olan COVID-19 salgını nedeniyle ülkemiz ve bütün dünyada birçok bakımdan oldukça zorlu bir süreç yaŐanmaktadır. Küresel salgın dönemindeki prim ertelemesi ve sağlık harcamalarındaki öngörülenin üzerindeki artışa rağmen Sosyal Güvenlik Kurumunun gelirlerinin giderleri karŐılama oranı ile aktüeryal ve mali dengelerinin iyi durumda olması, günümüz Şartlarına uygun olarak geliştirilen, uzun vadeli kurumsal politikaların oluşturulması ve hassasiyetle uygulanmasının kazanımlarıdır.

Böyle bir dönemde tüm vatandaşlarımızın gerek sosyal sigortacılık gerekse sağlık sigortacılığı alanındaki sosyal güvenlik haklarını en iyi Şekilde kullanmalarını sağlamak amacıyla gayretli çalışmalar devam etmektedir. Bu adımlar atılırken bütün amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi adına sunulan hizmetlerin st politika belgeleriyle uyumlu olacak Şekilde yürütülmesi amaçlanmıştır.

2021 Yılı Faaliyet Raporunu kamuoyunun bilgisine sunar, bu çalışmaya katkıda bulunan Sosyal Güvenlik Kurumu personeline özverili çalıŐmalarından dolayı teŐekkür ederim.

Prof. Dr. Vedat BİLGİN
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

BAŞKAN SUNUŞU

Sosyal güvenlik; vatandaşlarımızın hastalık, kaza, ölüm, yaşlılık, malullük gibi mesleki ve sosyo-ekonomik risklere karşı korunmasını ve yaŐamsal ihtiyaĉlarının karŐılanmasını sağlayan bir sistemdir. Tüm vatandaşlarımızı sistem iĉerisine alan bu kamu hizmeti, Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından tek bir yerden yürütülmektedir.

Sosyal Güvenlik Kurumu olarak dünyada ve ülkemizde ortaya ĉıkan toplumsal, iktisadi ve sosyolojik gelişmeleri yakından takip ederek ve ihtiyaĉları önceden belirleyerek geliŐtirdiėimiz bütün politikalarda vatandaş odaklılığı esas almaktayız. Bu doğrultuda 81 il müdürlüğü ve 557 sosyal güvenlik merkezi aracılığıyla ülke ĉapında tüm vatandaşlarımıza ulaşılabilir hizmetler sunmayı amaĉ edinerek ve bunu daha da ileri seviyelere götürmek arzusuyla ĉalıŐmalarımıza devam etmekteyiz.

Bu kapsamda, vatandaşlarımızın iktisadi refahı gözetilerek prim ödemelerini yapılandırma ve erteleme işlemleri gerĉekleŐtirilmiŐtir. Yıl iĉinde deprem ve sel felaketi yaşanan bazı illerimizdeki sigortalılarımızın zel Şartları dikkate alınarak işveren ve ĉalıŐanlarımıza destek sağlanmıştır. Ayrıca emeklilerimizin sosyoekonomik refahının sağlanması amacıyla her yıl olduğu gibi bu yıl da ĉalıŐmalar devam ettirilmiştir.

Bilgi ve teknolojiyi takip etmenin bir zorunluluğu ve gerekliliği olarak Kurumsal yazılımların mevzuat değişikliklerine uyarlanmasına yönelik ĉalıŐmalar izlenmiŐ olup, hem gerĉekleŐtirilen iş ve işlemlerde otokontrol mekanizmaları oluŐturarak hataların önüne geĉilmesi, hem de bürokrasinin azaltılmasıyla vatandaşların hizmetlere daha kolay eriŐebilmesinin n aĉılmıŐtır. Bu bağlamda özellikle e-Devlet portalı üzerinden hizmet verilen uygulamalara yenileri eklenerek birĉok işlem kolaylıkla gerĉekleŐtirilebilir hale gelmiştir.

İĉinde bulunduğumuz COVID-19 salgınının yol aĉtıėı mağduriyetlerin ĉzm noktasında gerek sosyal sigortalar gerekse genel sağlık sigortası alanında vatandaşlarımızın yeni gelişen ihtiyaĉları ve bunun sonucunda ortaya ĉıkan risklere karşı yenilikĉi ve ĉzm odaklı bir yaklaşımla hizmetler srdrlmŐtir. Bu dönemde Kurum olarak ikili iş birliği kapsamına giren faaliyetler dahil olmak üzere tüm uluslararası ĉalıŐmalarda salgına yönelik aksiyon planı oluşturularak projeler aksaklığa uğratılmayacak Şekilde yrtlmŐtir.

2021 Yılı Sosyal Güvenlik Kurumu Faaliyet Raporunu, kamuoyunun bilgisine sunar, özverili ĉalıŐmalarıyla Sosyal Güvenlik Kurumunun rnek bir Kurum olmasında büyük paya sahip olan tüm mesai arkadaŐlarımıza teŐekkür ederim.

Cevdet CEYLAN
Kurum Başkan V.

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU.....	i
BAŞKAN SUNUŞU.....	ii
YÖNETİCİ ÖZETİ	X
I) GENEL BİLGİLER.....	12
A) MİSYON ve VİZYON.....	12
B) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	13
C) İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	14
1. Fiziksel Yapı.....	14
2. Teşkilat Yapısı	14
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	15
4. İnsan Kaynakları.....	17
5. Sunulan Hizmetler	22
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	32
6.1. İç Kontrol Sisteminin Oluşturulmasına Yönelik İş ve İşlemler	32
6.2. İç Denetime Yönelik İş ve İşlemler.....	33
Ç) DİĞER HUSUSLAR	33
1. Yatırımlar	33
A) İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	36
B) TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	36
1. On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)	37
2. 2021 Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	37
3. Yeni Ekonomi Programı (YEP)/Orta Vadeli Program (2021-2023).....	38
4. Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023).....	38
5. Ekonomi Reformları Eylem Planı	38
6. Dördüncü 180 Günlük İcraat Programı (01/01/2021–30/06/2021).....	39
7. Beşinci 180 Günlük İcraat Programı (01/07/2021–31/12/2021).....	39
8. Merkez Eylem Planı (MEP)	39
9. Taşra Performans Hedefleri.....	39
II) FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	41
A) MALİ BİLGİLER	41
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	41
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	43
3. Mali Denetim Sonuçları	46
4. Diğer Hususlar	46
B) PERFORMANS BİLGİLERİ	46
1. FAALİYET BİLGİLERİ	47
1.1. SOSYAL GÜVENLİK KAPSAMI	47
1.2. SOSYAL SİGORTACILIK	51
1.2.1. On-line işlemler ve Getirilen Yenilikler	51
1.2.2. Prim Ertelemeleri ve Yapılandırma.....	53
1.2.3. İstihdam Teşvik ve Destekleri	54
1.3. EMEKLİLİK	55
1.3.1. Emeklilere İlişkin Faaliyetler	55

1.3.2.	On-line işlemler ve Getirilen Yenilikler (e-Devlet'e Aktarılan Hizmetler).....	57
1.3.3.	T.C. Hükümeti ile Yabancı Ülke Hükümetleri Arasında İmzalanan Sözleşmelere İlişkin Çıkarılan Genelgeler	57
1.3.4.	Emeklilik İşlemlerine İlişkin İstatistikler	58
1.4.	SAĞLIĞA ERİŞİM	61
1.4.1.	Sağlık Uygulama Tebliği (SUT) Kapsamında Yapılan Düzenlemeler.....	62
1.4.2.	Sağlık Alanındaki Projeler	63
1.4.3.	Sağlık Hizmetlerine Ait İstatistikler.....	63
1.4.4.	Sağlık Alanındaki Diğer Faaliyetler.....	64
1.5.	KAYIT DIŞILIK.....	65
1.5.1.	Denetim Sonuçları	65
1.5.2.	Denetimde Etkinlik	67
1.5.3.	Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Çalışmaları	68
1.5.4.	Projeler	69
1.6.	HİZMETE ERİŞİMDE KOLAYLIK	72
1.6.1.	e-Devlet Uygulamaları	72
1.6.2.	Kuruma Başvuruda Sağlanan Kolaylıklar	74
1.6.3.	Basın/Yayın Faaliyetleri	75
1.7.	YURT DIŞI HİZMETLERİ VE DIŞ İLİŞKİLER	78
1.7.1.	İkili İş Birliği Faaliyetleri	78
1.7.2.	Protokol Faaliyetleri	80
1.8.	DİĞER FAALİYETLER	80
2.	STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	82
3.	PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	126
IV)	KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	128
A)	ÜSTÜNLÜKLER	128
B)	GELİŞMEYE AÇIK (ZAYIF) YÖNLER	128
C)	DEĞERLENDİRME.....	129
V)	ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	131

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Sosyal Güvenlik Kurumunun Teknolojik Altyapısı.....	16
Tablo 2. Merkez ve Taşra Teşkilatı Çalışan Dağılımı*	17
Tablo 3. Çalışanların Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı	18
Tablo 4. Çalışanların Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı.....	18
Tablo 5. Çalışanların Yaş Gruplarına ve Cinsiyete Göre Dağılımı.....	19
Tablo 6. Eğitim Merkezi, Dinlenme Kampı ve Misafirhane Bilgileri	21
Tablo 7. Kreş ve Gündüz Bakımevi Bilgileri	22
Tablo 8. Koordinatör İl Müdürlükleri.....	29
Tablo 9. Kurulmasına Karar Verilen ve Faaliyete Başlayan SGM Sayıları	32
Tablo 10. Yıl İçinde Kapatılan SGM Sayıları	32
Tablo 11. Ön Mali Kontrol Sonuçları.....	32
Tablo 14. Yapımı/Onarımı Tamamlanan Binalar	34
Tablo 15. İhalesi Yapılan İşler	34
Tablo 14. Bütçe- Gerçekleşme Karşılaştırması (Milyon TL)	41
Tablo 15. SGK 2019-2021 Yılları Karşılaştırmalı Bilançosu.....	44
Tablo 16. Aktif / Pasif Sigortalı Sayısı.....	48
Tablo 17. Sosyal Güvenlik Kapsamı ve İşyeri Sayılarının İllere Göre Dağılımı.....	49
Tablo 18. Teşvik ve Destekler ile Ödenen Tutarlar.....	54
Tablo 19. T.C. Hükümeti ile Yabancı Ülke Hükümetleri Arasında İmzalanan Sözleşmelere İlişkin Çıkarılan Genelgeler	57
Tablo 20. Ortalama Aylık Bağlama Süreleri (Gün).....	58
Tablo 21. Aylık Ödemesi Yapılan Kişi Sayısı ve Ödeme Miktarları	59
Tablo 22. 4/1-(a), 4/1-(b) ve 4/1-(c) Kapsamında Aylık/Gelir Bağlanan Kişi Sayısı.....	59
Tablo 23: Bayram İkramiyeleri Ödemeleri.....	59
Tablo 24: Geçici İş Göremezlik Ödeneğinden Yararlanan Kişi Sayısı ve Ödeme Miktarı	60
Tablo 25. Evlenme Ödeneğinden Yararlanan Kişi Sayısı ve Ödeme Miktarı.....	60
Tablo 26. Cenaze Ödeneği/Ölüm Yardımından Yararlanan Kişi Sayısı ve Ödeme Miktarı	60
Tablo 27. Yurtdışı Aylık Alan Kişi Sayıları	60
Tablo 28. 3201 Sayılı Kanun'a Göre Borçlanma Yapan Kişi Sayıları.....	60
Tablo 29. Kurum Sağlık Kurullarınca Değerlendirilen Dosya Sayısı	60
Tablo 30. Branşlar İtibarıyla En Çok Maluliyet Kararı Verilen Hastalık.....	61
Tablo 31. En Çok Meslek Hastalığı Tespiti Yapılan Hastalıklar	61
Tablo 32. İş Kazası Meslekte Kazanma Gücü Kaybı, Çalışma Gücü Kaybı ve Meslek Hastalığı Tespiti İçin En Fazla Başvuru Yapılan İller	61
Tablo 33. Sağlık Harcamaları (Milyon TL).....	63
Tablo 34. MEDULA Hastane Müracaat Sayısı	63
Tablo 35. Fatura Dönemine Göre Reçete Analizi	64
Tablo 36. Yurt Dışına Gönderilen Hasta Sayıları.....	64
Tablo 37: Sosyal Güvenlik Denetmenlerince Yapılan Denetimlere İlişkin Sonuçlar	66
Tablo 38. Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Çalışma Sonuçları	66
Tablo 39. Sosyal Sigorta Alanında Yapılan Denetim Sonuçları	66
Tablo 40. Denetim Sonucu Rapor Sayıları	67
Tablo 41. Uzlaşma Bilgileri.....	67

Tablo 42. Sağlık Alanında Yapılan Denetim	67
Tablo 43. Ödeme Durdurma Kararı Verilen SHS Sayısı	67
Tablo 44. Sahte İşyeri ve Sigortalılığın Tespiti Projesine İlişkin Bilgiler	69
Tablo 45. e-Devlet Kapısına Aktarılan/Çıkarılan Hizmetler	73
Tablo 46. Bilgi Edinme ve CİMER Sayısal Verileri	74
Tablo 47. Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında Gelen Başvurulara Yapılan İşlemler	74
Tablo 48. KDK Aracılığıyla Kuruma İletilen Şikâyetlerin Konularına Göre Dağılımı	75
Tablo 49. İnternet Haber ve Duyurular	77
Tablo 50. SGK Portal İstatistikleri	78
Tablo 51. Soru Önergelerinin Partilere Göre Dağılımı	80
Tablo 52. Soru Önergelerinin Konularına Göre Dağılımı	81
Tablo 53: 2021 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	82

GRAFİK LİSTESİ

Grafik 1. Sosyal Güvenlik Kurumu Çalışanlarının Oransal Dağılımı	18
Grafik 2. Çalışanların Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı	18
Grafik 3. Çalışanların Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	19
Grafik 4. Çalışanların Yaş Gruplarına ve Cinsiyete Göre Dağılımı	19
Grafik 5. Ülkelere Göre Heyetlerin Ziyaret / Video Konferans Sayısı ve Kişi Sayısı	80

ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1. Sosyal Güvenlik Kurumu Teşkilat Şeması	14
---	----

KISALTMALAR

AB	: Avrupa Birliği
ADNKS	: Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi
AFYDB	: Aktüerya ve Fon Yönetimi Daire Başkanlığı
APHB	: Aylık Prim ve Hizmet Belgesi
ATS	: Arşiv Tarama Sistemi
BES	: Bilgi Edinme Sistemi
BHİMÜŞ	: Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
CBİKO	: Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı
CİMER	: Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
DDC	: Dewey Onlu Sınıflama Sistemi
DETSİS	: Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi
DGUV	: Alman Sosyal Kaza Sigortası Kurumu
DHDB	: Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
EAGMB	: Eğitim, Araştırma ve Geliştirme Merkezi Başkanlığı
EBYS	: Elektronik Belge Yönetim Sistemi
EDU-CARE	: Eğitimli Çocuk Bakıcılarının Teşviki Yoluyla Kayıtlı Kadın İstihdamının Desteklenmesi Projesi
EHGM	: Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
EKP	: Eğitime Katkı Payı
EKPSS	: Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı
GİB	: Gelir İdaresi Başkanlığı
GSS	: Genel Sağlık Sigortası
GSSGM	: Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü
HEYS	: Hizmet Envanteri Yönetim Sistemi
HİTAP	: Hizmet Takip Programı
HMÜŞ	: Hukuk Müşavirliği
HSGM	: Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğü
INST-CARE	: Kurumsal Çocuk Bakım Hizmetleri Yoluyla Kayıtlı Kadın İstihdamının Desteklenmesi Projesi
ILO	: Uluslararası Çalışma Örgütü
ISSA	: Uluslararası Sosyal Güvenlik Teşkilatı
İDBB	: İç Denetim Birimi Başkanlığı
İEDB	: İnşaat Emlak Daire Başkanlığı
İİT	: İslam İş Birliği Teşkilatı
İKMH	: İş Kazası Meslek Hastalığı
İPC	: İdari Para Cezası
KAYSİS	: Cumhurbaşkanlığı Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi
KDK	: Kamu Denetçiliği Kurumu
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
KİGEP	: Kayıtlı İstihdama Geçiş Programı
KKTC	: Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti
KPS	: Kimlik Paylaşım Sistemi
KPSS	: Kamu Personeli Seçme Sınavı
MEDULA	: Medikal Ulak
MEP	: Merkez Eylem Planı
MISSCEO	: Sosyal Güvenlik Çok Taraflı Bilgi Sistemi
MOSİP	: Mali Otomasyon Sistemi Projesi
NUTS	: İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflandırması
OKT	: Online Kamu Tahsilatı

ÖSYM	: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi
ÖİV	: Özel İletişim Vergisi
PB	: Petabayt
PDB	: Personel Daire Başkanlığı
PPRI	: İlaç Fiyatlandırma ve Geri Ödeme Bilgi Ağı
PTT	: Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü
RTB	: Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı
SESRIC	: İslam Ülkeleri İstatistik, Ekonomik, Sosyal Araştırma ve Eğitim Merkezi
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SGD	: Sosyal Güvenlik Dergisi
SGDP	: Sosyal Güvenlik Destek Primi
SGİM	: Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü
SGK	: Sosyal Güvenlik Kurumu
SGM	: Sosyal Güvenlik Merkezi
SHS	: Sağlık Hizmet Sunucusu
SMS	: Kısa Mesaj Servisi
SPAS	: Sağlık Provizyon Aktivasyon Sistemi
SPGM	: Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü
SSGM	: Sağlık Sosyal Güvenlik Merkezi
SSK	: Sosyal Sigortalar Kurumu
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
SUT	: Sağlık Uygulama Tebliği
TB	: Terabayt
T.C.	: Türkiye Cumhuriyeti
ZUS	: Polonya Sosyal Sigorta Kurumu
4/1-(a)	: 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi
4/1-(b)	: 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi
4/1-(c)	: 5510 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi
4 sayılı CBK	: 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
168 sayılı Kanun	: Yabancı Memleketlerde Türk Asıllı ve Yabancı Uyruklu Öğretmenlere Sosyal Yardım Yapılması Hakkında Kanun
506 sayılı Kanun	: Sosyal Sigortalar Kanunu
657 sayılı Kanun	: Devlet Memurları Kanunu
659 sayılı KHK	: Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname
1005 sayılı Kanun	: İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkında Kanun
2330 sayılı Kanun	: Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun
2629 sayılı Kanun	: Uçuş, Paraşüt, Denizaltı, Dalgıç Ve Kurbağa Adam Hizmetleri Tazminat Kanunu
3160 sayılı Kanun	: Emniyet Teşkilatı Uçuş ve Dalış Hizmetleri Tazminat Kanunu
3201 sayılı Kanun	: Yurt Dışında Bulunan Türk Vatandaşlarının Yurt Dışında Geçen Sürelerinin Sosyal Güvenlikleri Bakımından Değerlendirilmesi Hakkında Kanun
3292 sayılı Kanun	: Vatanî Hizmet Tertibi Aylıklarının Bağlanması Hakkında Kanun
3713 sayılı Kanun	: Terörle Mücadele Kanunu
4447 sayılı Kanun	: İşsizlik Sigortası Kanunu
4483 sayılı Kanun	: Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
4857 sayılı Kanun	: İş Kanunu
4982 sayılı Kanun	: Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
5018 sayılı Kanun	: Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
5436 sayılı Kanun	: Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5502 sayılı Kanun	: Sosyal Güvenlik Kurumuna İlişkin Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun
5510 sayılı Kanun	: Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
5774 sayılı Kanun	: Başarılı Sporculara Aylık Bağlanması ile Devlet Sporcusu Unvanı Verilmesi Hakkında Kanun
5779 sayılı Kanun	: İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkındaki Kanun
6085 sayılı Kanun	: Sayıştay Kanunu
6183 sayılı Kanun	: Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
7256 sayılı Kanun	: Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
7326 sayılı Kanun	: Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun

YÖNETİCİ ÖZETİ

İçinde bulunduğumuz yüzyılda hız kazanan ekonomik, siyasal ve teknolojik gelişmeler, kamu hizmeti ve kamu mali yönetimi anlayışında ciddi değişimlere yol açmış ve beraberinde stratejik yönetim anlayışını ön plana çıkarmıştır. Küreselleşme, teknolojik gelişme, devletler arasındaki karşılıklı bağımlılığın artması, toplumların sosyal güvenlik alanında ihtiyaç ve beklentilerinin çeşitlenmesi sonucunu doğurmuştur.

Bu kapsamda Sosyal Güvenlik Kurumu hizmet sunulan gerçek ve tüzel kişilerin hak ve yükümlülüklerini gözeterek, aynı zamanda yenilikçi, çözüm odaklı, sürdürülebilir bir anlayış çerçevesinde etkin çalışan ve yol gösterici bir Kurum olmuştur.

Hazırlanan 2021 yılı Sosyal Güvenlik Kurumu Faaliyet Raporunda; Kurumumuz çatısı altında bulunan birimlerin görev ve yetkileri ile fiziksel, teknolojik ve insan kaynaklarımızı içeren bilgilere ve gerçekleştirilen faaliyetlere yer verilmiştir.

Sosyal Güvenlik Kurumu olarak Kurumsal amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda, insanların ekonomik, teknolojik, sosyal ve siyasal gelişmelerle ortaya çıkan ihtiyaç ve risklerini yönetmek adına, özellikle içinde bulunulan COVID-19 Pandemi sürecinin gerektirdiği koşullar da gözetilerek, çevrim içi platformlar aracılığıyla görev alanımıza giren konularda gerçekleştirdiğimiz çalışmalar gerek ulusal gerek uluslararası düzeyde projeler ve ikili iş birliği faaliyetleri koordineli bir şekilde başarıyla sürdürmüştür. Ayrıca, saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ışığında mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesi konularında çalışmalarda bulunulmuştur.

İlerleyen dönemlerde de Sosyal Güvenlik Kurumu bünyesinde finansal hedefler ve sosyoekonomik veriler çerçevesinde çalışmalarımız devam edecektir.

Genel Bilgiler

I) GENEL BİLGİLER

A) MİSYON ve VİZYON

MİSYON

Değişen sosyal güvenlik ihtiyaç ve risklerine karşı toplumu güvence altına alarak güvenilir, kaliteli ve yenilikçi bir anlayışla sürdürülebilir sosyal güvenlik hizmeti sunmak.

VİZYON

Yenilikçi ve insan odaklı anlayışla topluma kaliteli hizmet sunan, sürdürülebilirliğini sağlamış, dünyada örnek alınan güçlü ve saygın bir kurum olmak.

B) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) kamu tüzel kişiliğini haiz, idarî ve malî açıdan özerk, 5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumuna İlişkin Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun'un ve 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde hüküm bulunmayan durumlarda özel hukuk hükümlerine tâbidir.

Kurum, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının ilgili kuruluşu olup Kurum'un merkezi Ankara'dadır.

SGK'nın amacı ve görevleri 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 405'inci maddesinde belirtilmiştir.

KURUMUN AMACI

Sosyal sigortacılık ilkelerine dayalı etkin, adil, kolay erişilebilir, aktüeryal ve malî açıdan sürdürülebilir, çağdaş standartlarda sosyal güvenlik sistemini yürütmektir.

KURUMUN GÖREVLERİ

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları ile yıllık uygulama programlarını dikkate alarak sosyal güvenlik politikalarını uygulamak, bu politikaların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.
- Hizmet sunduğu gerçek ve tüzel kişileri hak ve yükümlülükleri konusunda bilgilendirmek, haklarının kullanılmasını ve yükümlülüklerinin yerine getirilmesini kolaylaştırmak.
- Sosyal güvenliğe ilişkin konularda; uluslararası gelişmeleri izlemek, Avrupa Birliği (AB) ve uluslararası kuruluşlar ile iş birliği yapmak, yabancı ülkelerle yapılacak sosyal güvenlik sözleşmelerine ilişkin gerekli çalışmaları yürütmek, usulüne göre yürürlüğe konulmuş uluslararası antlaşmaları uygulamak.
- Sosyal güvenlik alanında eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetleri yapmak ve yaptırmak, kamu idareleri arasında koordinasyon ve iş birliğini sağlamak.
- Mevzuat ile Kuruma verilen görevleri yapmak.

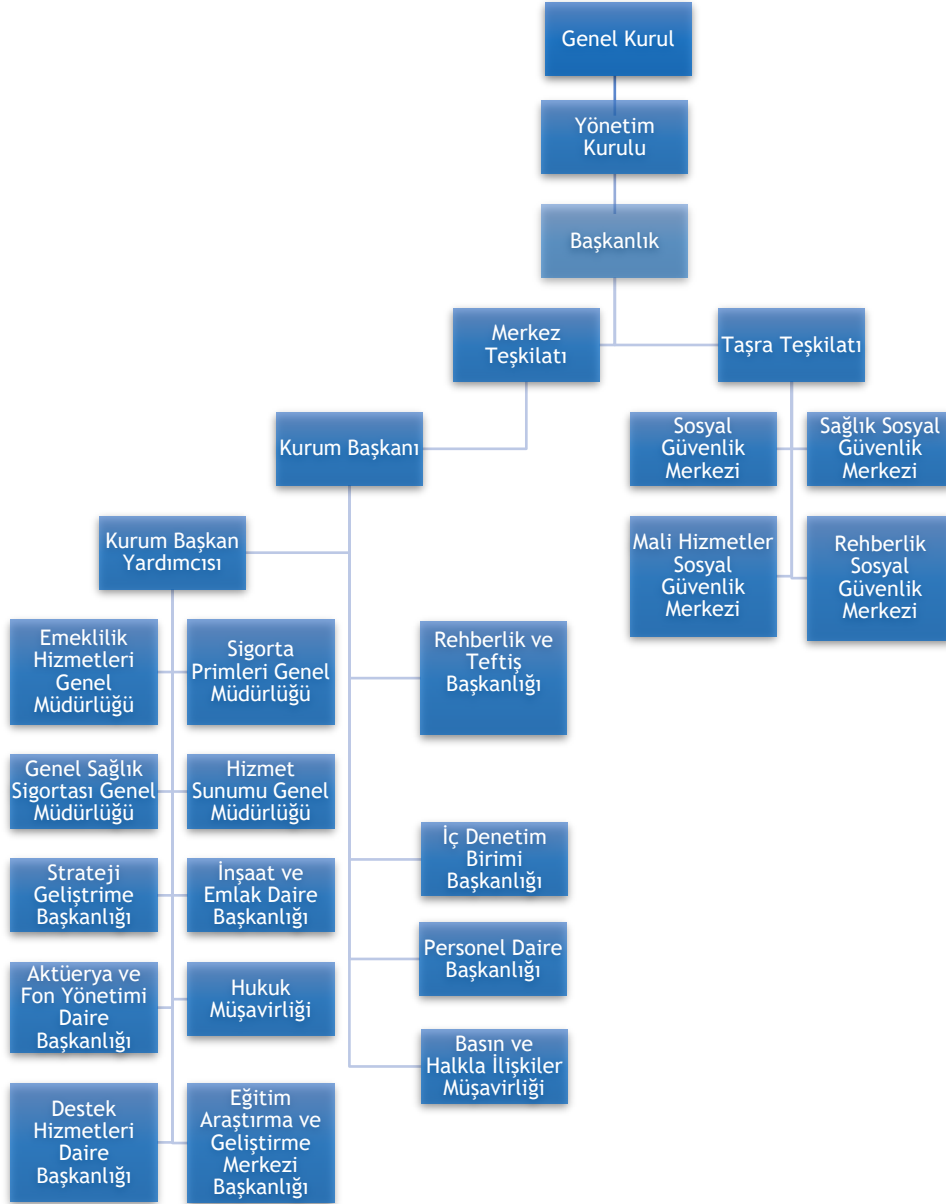
C) İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Merkez teşkilatı Ankara'da olan SGK, Balgat, Sıhhiye, Kızılay, Bakanlıklar, Batıkent, Çankaya, Yenışehir ve Yukarı Öveçler'deki binalarda faaliyetlerini yürütmektedir. Kurumun taşra teşkilatı; tüm illerde Sosyal Güvenlik İl Müdürlükleri (SGİM) ve bu il müdürlüklerine bağlı Sosyal Güvenlik Merkezleri (SGM) aracılığıyla faaliyetlerini yürütmektedir.

2. Teşkilat Yapısı

Şekil 1. Sosyal Güvenlik Kurumu Teşkilat Şeması



Kurumun Organları

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 406'ncı maddesine göre Kurum, aşağıdaki organlardan oluşur.

- a) Genel Kurul
- b) Yönetim Kurulu
- c) Başkanlık

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 407'nci maddesinde Genel Kurulun oluşumu, görevleri ve toplanması; 408'inci maddesinde Yönetim Kurulunun oluşumu, üyeleri ve 409'uncu maddesinde de Yönetim Kurulunun görevleri belirtilmiştir.

410'uncu maddesinde ise "Başkanlık teşkilâtı, merkez ve taşra teşkilâtından meydana gelir. Başkanlık merkez teşkilâtı hizmet birimlerinden meydana gelir." hükmü yer almaktadır.

a) Merkez Teşkilatı

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin hizmet birimleri başlıklı 413'üncü maddesinde Başkanlığın hizmet birimleri sıralanmakta ve her bir genel müdürlük bünyesinde, Yönetim Kurulu kararı ile en fazla 11 adet daire başkanlığının kurulabileceği hükmü yer almaktadır.

Hizmet Birimleri	
a) Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü (EHGM)	
b) Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü (SPGM)	
c) Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü (GSSGM)	
ç) Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğü (HSGM)	
d) Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı (RTB)	
e) Aktüerya ve Fon Yönetimi Daire Başkanlığı (AFYDB)	
f) Strateji Geliştirme Başkanlığı (SGB)	
g) Personel Daire Başkanlığı (PDB)	
ğ) Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı (DHDB)	
h) İnşaat ve Emlak Daire Başkanlığı (İEDB)	
ı) Eğitim, Araştırma ve Geliştirme Merkezi Başkanlığı (EAGMB)	
i) Hukuk Müşavirliği (HMÜŞ)	
j) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği (BHİMÜŞ)	

Bununla birlikte 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (5018 sayılı Kanun), genel yönetim kapsamındaki kamu idareleri bünyesinde iç denetimin kurulmasını öngörmektedir. Anılan Kanun çerçevesinde Kurumda, 02/07/2007 tarihinde İç Denetim Birimi Başkanlığı (İDBB) kurulmuş olup, idari ve teknik altyapının oluşturulması çalışmaları 2008 yılında tamamlanmıştır.

b) Taşra Teşkilatı

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin Taşra Teşkilatı başlıklı 427'nci maddesi ile taşra teşkilatına ilişkin hükümler düzenlenmiştir.

Buna göre Kurumun taşra teşkilâtı; her ilde kurulan SGİM ile SGİM'lere bağlı olarak kurulacak SGM'lerden oluşur.

İl ve ilçelerde nüfus, sigortalı ve genel sağlık sigortalı (GSS'li) sayısı, işyeri sayısı, işlem yoğunluğu ve belirlenecek diğer kriterler doğrultusunda yeteri kadar SGM kurulabilir veya kaldırılabilir.

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

SGK, değişen sosyal güvenlik ihtiyaç ve risklerine karşı toplumu güvence altına alarak güvenilir, kaliteli

ve yenilikçi bir anlayışla sürdürülebilir sosyal güvenlik hizmeti sunma misyonu ile görevlerini yerine getirmektedir. Kurum, görevlerini yerine getirirken, tüm paydaşlara bilişim altyapısı üzerinden 7/24 kesintisiz hizmet vermeyi hedeflemekte ve bu hedefe ulaşmak için Kurumun ihtiyaçlarına uygun teknolojik ürünleri kullanmaktadır.

Kurumun 31/12/2021 tarihi itibarıyla sahip olduğu teknolojik kaynaklara ilişkin veriler Tablo 1'de gösterilmektedir.

Tablo 1. Sosyal Güvenlik Kurumunun Teknolojik Altyapısı

Tür	Adet
Masaüstü Bilgisayar	30.988
Dizüstü Bilgisayar	4.995
Yazıcı	16.048
Tarayıcı	8.313

Bilişim altyapısının 7/24 kesintisiz, hızlı ve güvenli olarak hizmet verebilmesine yönelik sanallaştırma platformu yedekli ve yüksek erişilebilir olarak konumlandırılmıştır. Mevcutta çalışmakta olan sunucular sürekli olarak izlenmekte, performans ve kaynak yetersizliği gibi durumlarda en hızlı şekilde müdahale edilerek hizmetin kesintisiz çalışması sağlanmaktadır. SGK Batıkent Veri Merkezi lokasyonunda sanallaştırma platformu fiziksel sunucuları üzerinde yaklaşık 1.200 adet sanal sunucu çalışmakta olup, Kurum merkez sunucularının tamamına yakını sanallaştırma platformu üzerinden hizmet vermektedir.

Kurumsal verilerin korunması, saklanması ve ihtiyaç halinde belirli tarihlerdeki verilere ulaşılması, felaket durumlarında gerekli verilere ulaşılabilmesi için veri sahibi birimlerin talepleri ve istekleri doğrultusunda belirli aralıklarla bu verilerin yedekleri alınmakta, gerektiğinde geri dönüşleri sağlanmakta ve felaket durumunda kullanılmak üzere alınan yedeklerden kritik olanları 3 ayrı lokasyonda muhafaza edilmektedir.

Güvenli olarak bilgilerin Kurum içinde depolanması ve kurum dışından da erişilebilir olmasını temin etmek amacıyla kurumsal iş ve işlemler için kullanılmakta olan veriler, SGK Bulut sistemi üzerinde tutulmaktadır. Kurum personelinin tamamına kurum içi ve kurum dışından erişim sağlamak suretiyle güvenli bir şekilde haberleşme ve mesajlaşma hizmeti verilmektedir. Sosyal Güvenlik Kurumu etki alanında 37.000 kullanıcı hesabı ve 32.000 bilgisayar hesabı bulunmaktadır.

Kurumsal olarak iş ve işlemlerin hızlı bir şekilde sonuçlandırılması ve etkin hizmet sunumu için kurumsal yazılım alanında çeşitli çalışmalar ve iyileştirmeler yapılmıştır. Bu çalışmalar aşağıda yer almaktadır:

Tescil ve Aylık Kapsam İzleme Programı (TAKİP Projesi)

Program ile 4/1-(a) kapsamında ödenen gelir/aylıklara ve sigortalı tesciline ilişkin meydana gelebilecek yersiz işlemlerin önlenmesi için anlık/günlük kontrol mekanizmasının tasarlanması amaçlanmaktadır. Bu amaç doğrultusunda Emektar 4/1-(a) projesinin Takip Projesine entegre olması için tasarım ve yazılım çalışmaları tamamlanmıştır.

Kurum Uygulamaları

581 uygulama (Medikal Ulak (MEDULA) Eczane, Hastane, Mali Otomasyon Sistemi Projesi (MOSİP), Sağlık Provizyon Aktivasyon Sistemi (SPAS), e-Bildirge, Güvence, Mobil Uygulama vb.), yaklaşık 1.600 sunucu (sanallaştırma platformu sunucuları, merkez ve taşra fiziksel sunucuları), yaklaşık 32.000 kullanıcı bilgisayarı, yaklaşık 3 petabayt (PB) veri depolama alanı, 1 PB yedekleme disk alanı, 18.534,8 terabayt (TB) kapasiteli açık sistem yedekleme alanı ile hizmet verilmektedir.

Borçların Tekleştirilmesi Uygulaması

4/1-(a), 4/1-(b), 4/1-(c) statülerinde yapılan borçlanmaların, tekleştirilmiş program üzerinden alınması, tahsilatların MOSİP sistemi üzerinden web servis ile alınması ve hizmet dökümünde gösterimi ile e-Devlet üzerinden alınan borçlanma başvurularının tekleştirilmesi kapsamındaki çalışmalar son aşamasına getirilmiştir.

Beş Puanlık İndirimde Türkiye Geneli Borç Sorgusu

Malullük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primlerinin işveren hissesinin beş puanlık kısmına isabet eden tutarın Hazine ve Maliye Bakanlığınca karşılanabilmesi için diğer şartların yanı sıra işverenin Kuruma yasal ödeme süresi geçmiş sigorta primi, işsizlik sigortası primi, idari para cezası ve bunlara ilişkin gecikme cezası ve gecikme zammı borcu bulunmama şartını da sağlayacak düzenleme kapsamında yazılım çalışmaları yürütülmüştür.

Arşiv Tarama Sistemi (ATS)

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmadığı süreçte Kurumun fiziksel arşivlerinde birikmiş doküman ve belgelerin taranarak elektronik ortama aktarılması, yedeklenmesi, bu sayısal görüntü verisini kullanıcının tanımlanacak yetkileri dahilinde sunan bir ATS'nin kurulması ve bu verinin tüm kurumsal uygulamalara hizmet etmesi amacıyla oluşturulmuştur.

ATS'nin tanım, kapsam ve kullanımın bilgileri 2021/29 sayılı Genelgeye eklenmiş, eğitim ve kullanım kılavuzu dokümanları uygulamada yapılan güncellemelere göre revize edilmiş, merkez ve taşra birimlerine teknik destek sağlanmıştır. Vatandaşlarımızın Kurum arşivlerinde bulunan sigortalılık ve emekliliklerine esas olan 138 Milyon adet evrağı ATS ile taranarak elektronik ortama aktarılmış ve görüntülenebilmesi sağlanmıştır.

Online Kamu Tahsilatı Projesi (OKT)

MOSİP projelerinden Online Banka Tahsilat Uygulaması'nın yeni ve değişen teknoloji ile birlikte mimari, tasarım ve yazılım alt yapısının yeniden oluşturulması tamamlanmıştır.

İhracata yönelik Devlet yardımı ödemelerinde, şirketlerin / iş birliği kuruluşlarının destek kapsamında kendilerine ödenecek hakedişlerden Kuruma olan borçları, Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü'nün talimatıyla Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası (TCMB) tarafından kesilerek Kurum hesaplarına aktarılmaktadır. Destekleme ve Fiyat İstikrar Fonu (DFİF) tahsilatlarının On-line Kamu Tahsilatı (OKT) Sistemi üzerinden yapılmasının sağlanması çalışmaları devam etmektedir.

4. İnsan Kaynakları

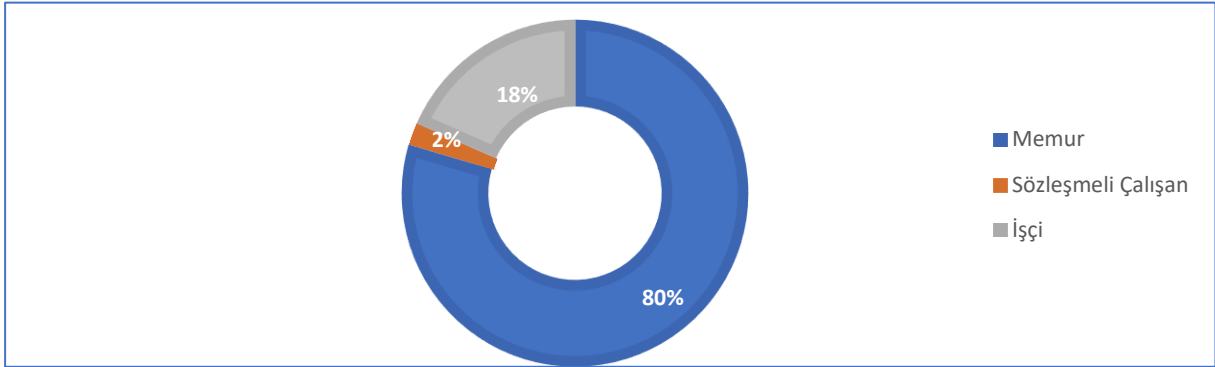
Kurum, merkez ve taşra teşkilatında 32.592 çalışan ile hizmet sunmakta olup, bunların dağılımı Tablo 2'de, oransal dağılımı ise Grafik 1'de gösterilmektedir.

Tablo 2. Merkez ve Taşra Teşkilatı Çalışan Dağılımı*

Teşkilat	Memur	Sözleşmeli Çalışan	İşçi	Toplam
Merkez Teşkilatı	3.362	407	922	4.691
Taşra Teşkilatı	22.551	251	5.099	27.901
Toplam	25.913	586	6.021	32.592

*Veriler 31/12/2021 tarihi itibarıyladır.

Grafik 1. Sosyal Güvenlik Kurumu Çalışanlarının Oransal Dağılımı

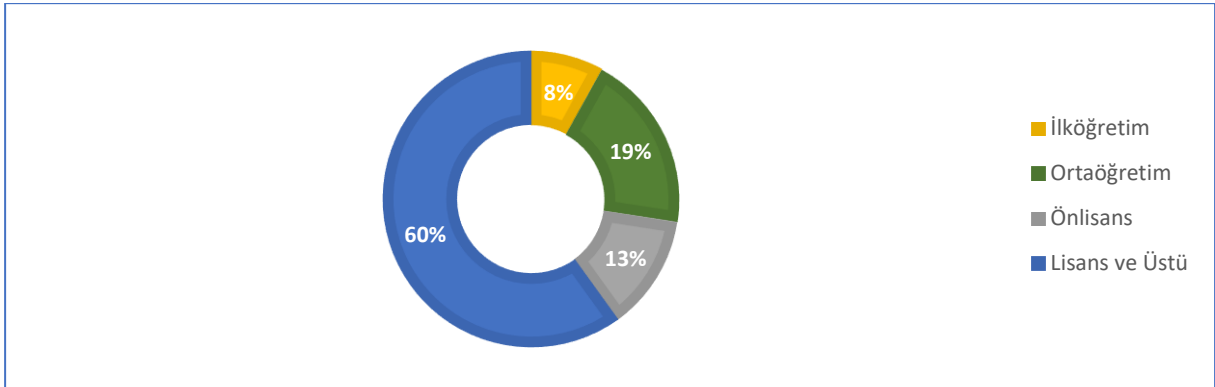


Kurum çalışanlarının eğitim durumuna göre dağılımı Tablo 3'te, oransal dağılımı da Grafik 2'de yer almaktadır. Kurum çalışanları ağırlıklı olarak lisans ve lisans üstü eğitim seviyesinde olup, ilköğretim mezunu personel %8'lik kesimi oluşturmaktadır.

Tablo 3. Çalışanların Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

	İlköğretim	Ortaöğretim	Ön lisans	Lisans ve Lisans Üstü	Genel Toplam
Personel Sayısı	2.606	6.338	4.117	19.531	32.592
Yüzdesi	%8	%19	%13	%60	%100

Grafik 2. Çalışanların Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

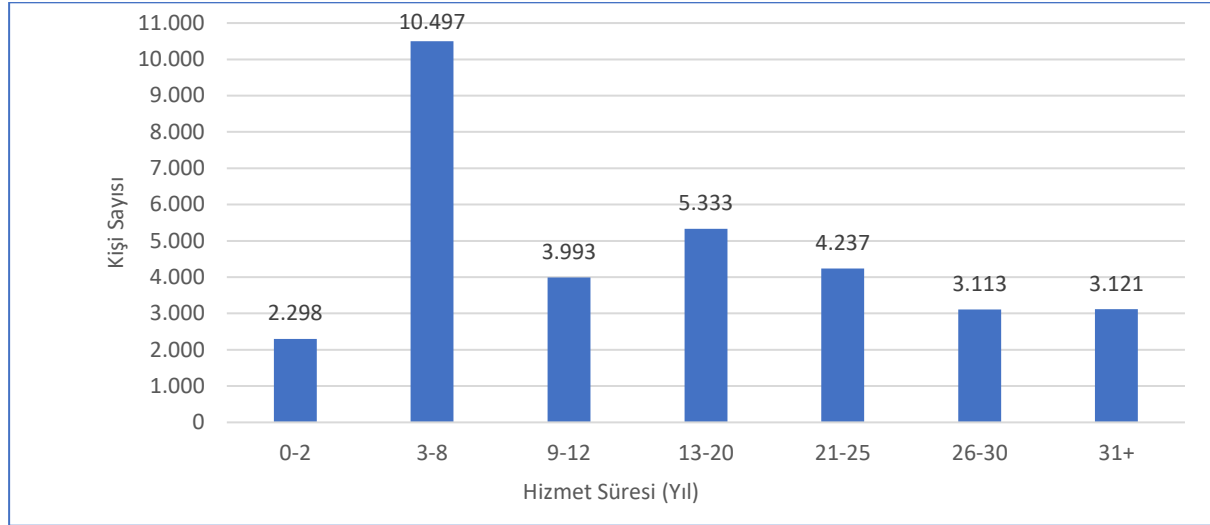


Kurum çalışanlarının hizmet sürelerine göre dağılımı Tablo 4'te, sayısal dağılımı da Grafik 3'te gösterilmektedir.

Tablo 4. Çalışanların Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Hizmet Süresi (Yıl)	0-2	3-8	9-12	13-20	21-25	26-30	31+	Toplam
Personel Sayısı	2.298	10.497	3.993	5.333	4.237	3.113	3.121	32.592
Yüzdesi	%7	%32	%12	%16	%13	%10	%10	%100

Grafik 3. Çalışanların Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

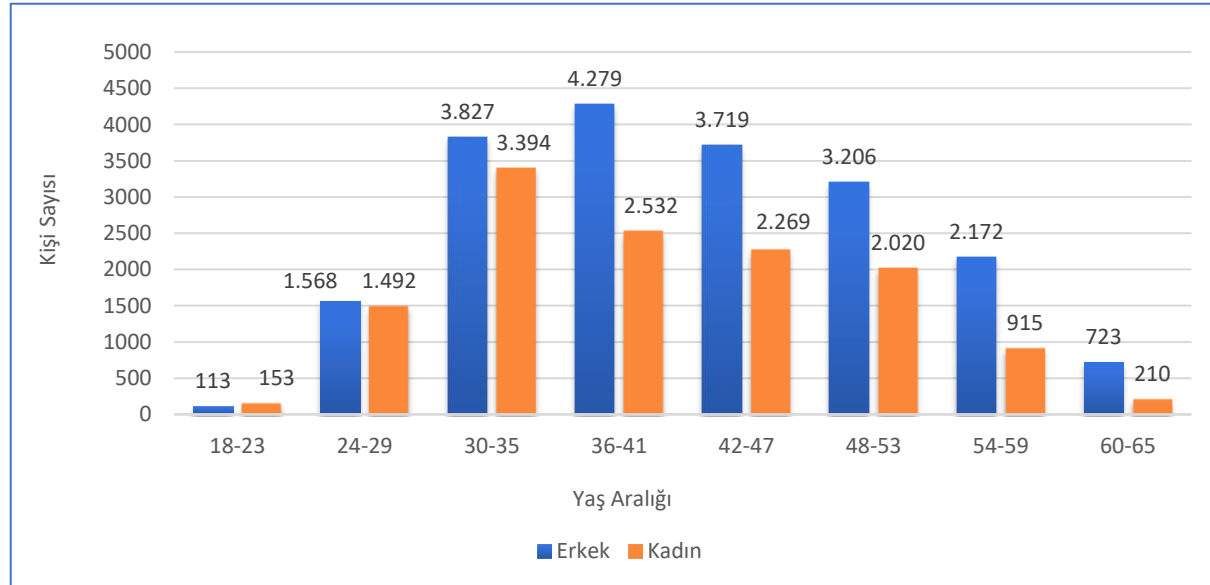


Kurum çalışanlarının %40'ı kadın, %60'ı erkektir. Çalışanların yaş grubu ve cinsiyet durumuna göre dağılımı Tablo 5'te, sayısal dağılımı Grafik 4'te gösterilmektedir. Tablo 5'te görüldüğü üzere, çalışanlar ağırlıklı olarak 30-41 yaş aralığındadır.

Tablo 5. Çalışanların Yaş Gruplarına ve Cinsiyete Göre Dağılımı

Yaş Grubu	18-23	24-29	30-35	36-41	42-47	48-53	54-59	60-65	Toplam
Erkek	113	1.568	3.827	4.279	3.719	3.206	2.172	723	19.607
Kadın	153	1.492	3.394	2.532	2.269	2.020	915	210	12.985
Toplam	266	3.060	7.221	6.811	5.988	5.226	3.087	933	32.592

Grafik 4. Çalışanların Yaş Gruplarına ve Cinsiyete Göre Dağılımı



İnsan Kaynakları İle İlgili Diğer Çalışmalar

Sosyal Güvenlik Denetmen Yardımcısı Alımı

Kurum merkez teşkilatında ihdas edilmek üzere 50 adet Sosyal Güvenlik Denetmen Yardımcısı alımına ilişkin olarak sınava katılmaya hak kazanan 501 adayın yazılı sınavı 03/07/2021 tarihinde, yazılı sınavda başarılı olan 221 adayın sözlü sınavı ise 27-30/09/2021 tarihleri arasında yapılmıştır.

Sosyal Güvenlik Denetmen Yardımcısı Yeterlik ve Yetki Sınavları

Üç yıl fiili hizmet süresini dolduran 473 Sosyal Güvenlik Denetmen Yardımcısına ait Yeterlik Yazılı Sınavı 19/06/2021 tarihinde, 364 Sosyal Güvenlik Denetmen Yardımcısına ait Yeterlik Sözlü Sınavı 13-22/09/2021 tarihleri arasında, bir yıl fiili hizmet süresini dolduran 370 Sosyal Güvenlik Denetmen Yardımcısına ait Yetki Sınavı ise 12/06/2021 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavları

Kurum Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda, teknik unvanlarla alakalı 18 ayı alan için Unvan Değişikliği Sınavı açılmış olup 13/03/2021 tarihinde yazılı, 24-28/05/2021 tarihleri arasında da sözlü sınavı gerçekleştirilmiştir.

Yine Kurum Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda, Sosyal Güvenlik Merkez Müdürü, Sosyal Güvenlik Merkez Müdür Yardımcısı, Mali Hizmetler Merkez Müdürü, Mali Hizmetler Merkez Müdür Yardımcısı, Şef ve Uzman kadroları için 24/09/2021 tarihinde Görevde Yükselme Sınavı duyurusu yayımlanmıştır. 23/01/2022 tarihinde yazılı sınav gerçekleştirilmiştir.

Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) (B) Grubu Atamaları

2020/2 döneminde Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) sonucuna göre Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından Kuruma yerleştirilen 115 adaydan 114'ünün ataması yapılmıştır. 1 aday atama işleminden feragat etmiştir.

2021/2 döneminde Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) sonucuna göre Kuruma yerleştirme yapılabilmesi için 635 personel talebinde bulunulmuştur.

Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı (E-KPSS) atamaları

2021 yılında Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı sonucuna göre Kuruma yerleştirilme yapılabilmesi için 115 personel talebinde bulunulmuştur. 2020 yılı içerisinde E-KPSS ile Kuruma yerleştirilen 54 adayın memur unvanlarına ataması 2021 yılında yapılmıştır.

3713 Sayılı Terörle Mücadele Kanunu Kapsamında Yapılan Alımlar

2021 yılı içerisinde Kurum Sürekli İşçi, Teknisyen, Tekniker, Hizmetli ve Memur unvanlarına yerleştirmesi yapılan 31 adaydan 15 adayın atama işlemleri devam etmektedir.

Çalışan Memnuniyeti Anketi

Uygulamasına 2011 yılında başlanan "Çalışan Memnuniyeti Anketi", Kurum tarafından hazırlanan on-line yazılım linki aracılığıyla gerçekleştirilmekte ve sonuçları raporlanmaktadır.

08/12/2020-08/01/2021 tarihleri arasında uygulanan 2020 yılı Çalışan Memnuniyeti Anketinin verileri analiz edilerek rapor hazırlanmıştır. Rapor, Kurum intranet sayfasında yayınlanmıştır.

30/09/2021 tarihli Başkanlık Makam Oluru üzerine 2021 yılı anket çalışmaları başlatılmış ve test çalışmaları da tamamlanan 2021 yılı Çalışan Memnuniyeti Anketi, 02/11/2021-31/12/2021 tarihleri arasında Kurum personeline gönüllülük esasına dayalı olarak uygulanmıştır.

Bireysel Öneri Sistemi (BÖS)

Çalışanların bilgi, beceri ve deneyimlerinden yola çıkarak, Kurumun gelişimine katkı sağlayacak önerilerin alınması ve etkin bir şekilde değerlendirilmesine yönelik kurulan BÖS ile gelen önerilerin değerlendirilmesi, ilgili birimlere gönderilmesi ve kurullar aracılığıyla çeşitli elemelerin yapılmasına devam edilmiştir.

SGK 2021 yılı BÖS kapsamında; 30/03/2020-30/03/2021 döneminde gönderilen 186 adet öneri birimler ve kurullar tarafından değerlendirilmiş ve 10 adet önerinin uygulanmasına karar verilmiştir.

Eğitim Faaliyetleri

Düzenlenen Eğitimler

2021 yılı içerisinde toplam 8 adet yüz yüze eğitim gerçekleştirilmiştir. Yüz yüze eğitimlere toplam 3.238 personel katılmıştır.

Toplam 55 adet video konferans eğitimi gerçekleştirilmiştir. Video konferans eğitimlerine toplam 12.400 personel katılmıştır.

Kurum bünyesinde gerçekleştirilen aday memur eğitimine 1.119 personel, Uzaktan Eğitim Kapısı sistemi üzerinden katılarak aday memurluk eğitim sürecini tamamlamıştır.

Eğitime Yönelik Diğer Faaliyetler

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı (CBİKO) bünyesindeki Uzaktan Eğitim Kapısı sisteminde, 31/12/2021 tarihi itibarıyla Kurum personelimizin kullanımına hazır 190 eğitim yer almaktadır.

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından gerçekleştirilen “Staj Seferbirliği” projesi kapsamında Kuruma kabul edilen stajyerler ile Merkez ve Taşra Birimlerinden süreçle ilgili gelen sorular yanıtlanmış, CBİKO ile Kurum arasında koordinasyon sağlanmıştır. “Staj Seferbirliği” projesine ilişkin olarak CBİKO Kariyer Kapısı Platformu’nun kullanımı ile ilgili staj sürecinin yönetimini kolaylaştırmak amacıyla kullanım kılavuzu ve ekleri hazırlanmış, tüm birimlerin yetkilileri ile paylaşılmıştır.

Eğitim ihtiyaç analizi ve araştırma faaliyetleri kapsamında “Sosyal Güvenlikte Hukuki İhtilafların Azaltılması Çalıştayı” yapılmıştır. Çalıştay sonrasında dile getirilen görüşler derlenerek “Sosyal Güvenlikte Hukuki İhtilafların Azaltılması Çalıştayı Raporu” hazırlanmıştır.

Sosyal Güvenlik İl Müdürlükleri/Sosyal Güvenlik Merkezlerindeki Kurum personelinin bilgi ve birikim seviyesinin üst düzeyde tutulması, mevzuat ve uygulama değişikliklerine hızla uyum sağlaması ve vatandaş odaklı hizmetlerin hızlı ve doğru biçimde yürütülmesi amacıyla sunulan hizmetlerin gerektirdiği tüm süreçler; ilgili servis veya hizmetin adıyla “Servis Eğitim Modülleri” olarak hazırlanması çalışmalarına başlanmıştır.

Sosyal Hizmetler

Kurum bünyesindeki sosyal hizmetlere ait 2021 yılı sayısal veriler Tablo 6 ve Tablo 7 de gösterilmektedir.

Tablo 6. Eğitim Merkezi, Dinlenme Kampı ve Misafirhane Bilgileri

Tesisin Adı	Tesisin Yeri	Tesisin Kapasitesi (Kişi bazında)	Hizmet Verilen Kişi Sayısı
Balgat Misafirhanesi	Balgat/Ankara	63	4.842
Fevzi Çakmak Misafirhanesi	Kızılay/Ankara	52	4.318
Kavaklıdere Misafirhanesi	Kavaklıdere/ Ankara	116	20.727
Kuşadası Eğitim Merkezi ve Dinlenme Kampı	Kuşadası/ Aydın	320	1.446

Tablo 7. Kreş ve Gündüz Bakımevi Bilgileri

Bakımevinin Adı	Tesisin Yeri	Kapasite	Hizmet Verilen Çocuk Sayısı	Doluluk Oranı (%)
Balgat Çocuk Bakımevi	Çankaya/Ankara	300	157	52

5. Sunulan Hizmetler

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde SGK Hizmet Birimlerinin görevleri belirtilmiştir.

Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü (4 sayılı CBK 414'üncü madde)	Sosyal güvenlik mevzuatında yer alan emeklilik işlemlerini yürütmek.
	Sigortalı ve hak sahiplerine yönelik hizmetlerin ve her türlü iletişimin hızlı ve etkin bir şekilde yürütülmesi için gerekli tedbirleri almak.
	24/2/1968 tarihli ve 1005 sayılı Kanun, 28/5/1986 tarihli ve 3292 sayılı Kanun, 3/11/1980 tarihli ve 2330 sayılı Kanun, 28/2/1982 tarihli ve 2629 sayılı Kanun, 28/2/1985 tarihli ve 3160 sayılı Kanun, 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Kanun, 24/6/2008 tarihli ve 5774 sayılı Kanun, 16/12/1960 tarihli ve 168 sayılı Kanun hükümleri ile yılı bütçe kanunlarına ekli cetvellerde ve 2330 sayılı Kanuna atıfta bulunan diğer kanun hükümlerine göre bedeli Hazine tarafından karşılanmak suretiyle 5502 sayılı Kanunla devredilen Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü tarafından yapılması gereken tazminat ve yardım işlemleri ile bu kanunlar kapsamında bulunan er, erbaş ve sivil görevlilere yönelik aylık ve diğer ödemeleri yapmak.
	Kısa vadeli sigorta kollarından sağlanan yardımlarla ilgili işlemleri yapmak.
	Yabancı ülkelerle yapılacak sosyal güvenlik sözleşmelerine ilişkin gerekli çalışmaları yürütmek.
	Mevzuatta yer alan ve görev alanına giren hususlarla ilgili iş ve işlemleri yapmak.
	Görev konusuyla ilgili uygulamaları izlemek ve geliştirmek.
	Sigortalı ve hak sahiplerini sosyal güvenlik mevzuatından doğan hakları ve ödevleri konusunda bilgilendirmek.
Başkan tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yapmak.	

Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü
(4 sayılı CBK 415'inci madde)

Kurumun prim ve prime ilişkin diğer alacaklarının tahsilatını yapmak, tahsil edilemeyen prim ve prime ilişkin diğer alacakları gecikme süresi ve miktarına göre sınıflandırarak takibine öncelik vermek, süresi içerisinde tahsil edilemeyen prim ve prime ilişkin diğer alacaklar ile ilgili olarak borçlular hakkında gerekli idari ve icrai takibatı yapmak, bunlardan kaynaklanan davaların kadrolu veya vekâlet akdine dayanılarak çalıştırılan sözleşmeli avukatlarca yetkili mercilerde her derecede takip edilmesini, savunulmasını ve sonuçlandırılmasını sağlamak üzere Hukuk Müşavirliğine iletilmesini sağlamak.

25/8/1999 tarihli ve 4447 sayılı Kanun gereği tahsil edilmesi gereken işsizlik sigortası primlerinin tahsil ve takip işlemlerini yapmak.

Yönetim Kurulunca gerekli görülen durumlarda Kurumun süresinde ödenmeyen prim ve prime ilişkin alacakları ile diğer kanunlarla tahsil ve takip yetkisi Kuruma verilen alacakların tahsilat işlemlerini, yapılan protokoller çerçevesinde kısmen veya tamamen kamu gelirlerinin toplanması ve takibinden sorumlu olan kamu idarelerinden hizmet almak suretiyle gerçekleştirmek.

Kapsamda olduğu halde tescili yapılmayan sigortalıların, Genel Sağlık Sigortalılarının (GSS) ve işyerlerinin işlemlerini resen sonuçlandırmak, kayıt dışı çalışmanın önlenmesi amacıyla diğer kamu idareleri, bankalar, aracı kurumlar, oda, borsa, birlik ve meslek kuruluşları ve her türlü gerçek ve tüzel kişiyle sigortalılık ve işyeri denetimi, veri paylaşımı ve kontrolü konusunda iş birliği yapmak, projeler oluşturmak, geliştirmek ve uygulamak.

İşverenleri sosyal güvenlik mevzuatından doğan hakları ve ödevleri konusunda bilgilendirmek.

Mevzuatta yer alan ve görev alanına giren hususlarla ilgili iş ve işlemleri yapmak.

Görev konusuyla ilgili uygulamaları izlemek ve geliştirmek.

Başkan tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yapmak.

Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü
(4 sayılı CBK 416'ncı madde)

Sosyal güvenlik mevzuatında genel sağlık sigortası ile ilgili konularda verilen görevleri yapmak.

Genel sağlık sigortalıları ile hak sahiplerinin hastalıklardan korunması amacıyla ilgili kamu idareleriyle kişisel koruyucu sağlık hizmetleri politikalarının tespitine ve etkin bir şekilde uygulanmasına katkı sağlamak.

Genel sağlık sigortalıları ile hak sahiplerini ve işverenleri genel sağlık sigortası mevzuatından doğan hakları ve ödevleri konusunda her türlü iletişim araçları ile bilgilendirmek.

Görev konusuyla ilgili uygulamaları izlemek ve geliştirmek.

Başkan tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yapmak.

**Hizmet Sunumu
Genel Müdürlüğü
(4 sayılı CBK
417'nci madde)**

Kurumun gerçek ve tüzel kişilere yönelik hizmet sunumunun kesintisiz olarak yerine getirilmesini sağlamak.

Hizmet sunumuna ilişkin konularda performansın geliştirilmesine yönelik olarak ilgili birimler ile birlikte iş süreçlerini belirlemek, yürütülen işlerle ilgili verileri toplamak, analiz etmek, elde ettiği sonuçları ilgili birimlerle paylaşarak iş süreçlerini geliştirmek.

Taşra teşkilâtı birimlerinin kurulması ve kapatılması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Kurum merkez ve taşra teşkilâtının her türlü bilişim hizmetlerini yürütmek.

Sosyal güvenlik veri tabanını oluşturmak, diğer kamu idarelerinin veri tabanları ile entegrasyonunu sağlamak, sosyal güvenlik veri tabanı bilgilerinin güncelliğini sağlamak ve Kurum faaliyetlerinin etkililiğini artıracak şekilde kullanıma sunmak.

Kurum için gerekli yazılım ve donanım altyapılarını plânlamak, geliştirmek, kurmak, işletmek, yenilemek, bu altyapıların güvenliğini ve sürekliliğini sağlamak üzere gerekli önlemleri almak.

Görev konusuyla ilgili uygulamaları izlemek ve geliştirmek.

Başkan tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yapmak.

**Rehberlik ve Teftiş
Başkanlığı
(4 sayılı CBK
418'inci madde)**

Sosyal güvenliğe ilişkin hükümlerin uygulanmasını; usulsüzlükleri önleyici, eğitici ve rehberlik yaklaşımını ön plâna çıkaran bir anlayışla denetlemek.

Kayıt dışı istihdamı önlemek, sosyal sigorta suistimalleri ile mücadele etmek, bu amaçla sektörel analizlere dayalı denetimleri yürütmek ve bu konularda alınması gerekli tedbirleri önermek.

Prim ödeme yükümlülerini gruplar ve sektörler itibarıyla analiz etmek, denetlenecek sektörleri her yıl için belirlenecek risk değerlendirme kriterlerine göre sınıflandırmak suretiyle riskli sektörlerin denetimine öncelik vermek.

Görevleriyle ilgili her türlü kayıt ve belgeleri incelemek, ilgililerden bilgi istemek ve toplamak.

İşin yürütümü açısından gerekli olan asgarî işçilik tutarını tespit etmek.

Yıl boyunca müfettişler tarafından düzenlenen raporların sonuçlarını değerlendirmek, raporlar hakkında istatistikî bilgiler ile birlikte uygulamadaki sorunlara ve yapılması gereken mevzuat değişikliklerine ilişkin öneriler sunmak.

Kurumun merkez ve taşra teşkilâtı ile personelinin idarî, malî ve hukukî işlemleri hakkında teftiş, inceleme ve soruşturma yapmak, sosyal güvenlik mevzuatının verdiği yetkiye dayanılarak Kurumla sözleşme yapmış gerçek ve tüzel kişiler hakkında ise inceleme ve soruşturma yapmak.

Müfettişler tarafından yapılacak denetimlere ilişkin yöntem ve teknikleri geliştirmek, standart ve ilkelerin oluşturulmasını sağlamak, denetim rehberleri hazırlamak, denetimlerin etkililiğini ve verimliliğini artırıcı tedbirleri almak, bu konuda görüş ve öneriler sunmak.

Başkan tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yapmak.

Aktüerya ve Fon Yönetimi Daire Başkanlığı (4 sayılı CBK 419'uncu madde)	<p>Kurumun nakit ve benzeri varlıklarını finansal araçlar vasıtasıyla değerlendirmek.</p> <p>Nüfus yapısı ve finansman yönünden kısa, orta ve uzun vadeli aktüeryal esaslara göre projeksiyonlar yapmak, finansman, fon yönetimi ve aktüerya ile ilgili her türlü istatistikî bilgiyi derlemek, bu bilgileri değerlendirerek sonuçlarını ilgili birimlere bildirmek.</p> <p>Tahsilat ve ödemelerin hızlı, güvenli ve düşük maliyetle yapılması hususunda banka ve diğer finansal kuruluşlarla protokol yapmak.</p> <p>Finansman kaynakları ile yapılmakta olan ödemelerden yararlanma şartları ve yardım tutarları arasındaki ilişkiyi inceleyerek teknik bilânçoğu hazırlamak.</p> <p>Başkan tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yapmak.</p>
Strateji Geliştirme Başkanlığı (4 sayılı CBK 420'nci madde)	<p>10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanun ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve mali hizmetler birimlerine verilen görevleri yapmak.</p> <p>Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.</p>
Personel Daire Başkanlığı (4 sayılı CBK 421'inci madde)	<p>Kurumun insan gücü plânlaması ve politikası konusunda çalışmalar yapmak, tekliflerde bulunmak.</p> <p>Kurum personelinin atama, nakil, sicil, terfi, ücret, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek.</p> <p>Başkan tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yapmak.</p>
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı (4 sayılı CBK 422'nci madde)	<p>Kurum hizmetlerinin gerektirdiği mal ve hizmetlere ilişkin satın alma ve taşınırlara ilişkin satma, satın alma, kiralama, bakım ve onarım, arşiv, idarî ve malî hizmetleri yürütmek.</p> <p>Taşınırların kayıtlarını tutmak.</p> <p>Kurum sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini plânlamak ve yürütmek.</p> <p>Başkan tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yapmak.</p>

İnşaat ve Emlak Daire Başkanlığı (4 sayılı CBK 423'üncü madde)	Taşınmazlara ilişkin her türlü satım, yapma, yaptırma, bakım, onarım ve tadilat işlerini yürütmek.
	Kurumun ihtiyaç duyduğu hizmet binalarını kiralamak, satın almak, yapmak/yaptırmak veya kurumun mülkiyetinde bulunan arazi, arsa ve binaların devri karşılığında ve/veya kurum bütçesinin ilgili tertiplerine bu amaçla konulan ödeneklerden, düzenlenen protokol çerçevesinde kamu kurum ve kuruluşları ile Kurum işbirliklerine doğrudan yaptırmak, iş ve işlemlerini yürütmek.
	Kurum gayrimenkul ve demirbaşlarını sigorta yapmak, kiraya vermek, işletmek, kamu kurumları arasında taşınmaz ve aynı hak devri ile Kuruma yapılacak gayrimenkul bağış işlemlerinin yürütülmesinde mevzuata yönelik değerlendirmeleri, teknik ekonomik etütleri ve rantabilite hesaplarını yapmak, izlemek, her aşamada takip etmek ve yürütmek.
	Kurum gayrimenkul ve demirbaşlarının bakım ve onarım işlerini yürütmek.
	Kurum işbirliklerine ait gayrimenkullerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek, izlemek, denetlemek ve gerekli önlemler hakkında önerilerde bulunmak.
	Başkan tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yapmak.
Eğitim, Araştırma ve Geliştirme Merkezi Başkanlığı (4 sayılı CBK 424'üncü madde)	Sosyal güvenliğe ve sağlık sigortasına ilişkin alanlarda ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma, eğitim, inceleme, yayın ve danışmanlık faaliyetleri yapmak ve yaptırmak.
	Kurumsal kapasitenin artırılmasına yönelik hizmet içi eğitim programını hazırlamak ve görevde yükselme sınavlarında başarılı olan personeli özel eğitim programı hazırlayarak eğitmek.
	Kurum personelinin eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek.
	Sosyal güvenlik ekonomisi ve finansmanı alanında gelişmeleri takip etmek.
	Sosyal güvenlik mevzuatına ilişkin sertifika programları hazırlamak.
	Üniversite ve araştırma enstitüleri ile iş birliği yaparak veya hizmet satın alınması suretiyle eğitim programları, araştırma, geliştirme çalışmaları yapmak veya yaptırmak.
	Kamu kurum ve kuruluşlarına, tüzel kişi ve kurumlara sosyal güvenlik konularında eğitim vermek, seminer ve konferans düzenlemek.
İkili sosyal güvenlik sözleşmesi bulunan ülkelerdeki dış temsilcilikler ve ilgili kurum ve kuruluşlarla eğitim, seminer, staj ve personel değişimi çalışmalarını yürütmek.	
	Başkan tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yapmak.
Hukuk Müşavirliği (4 sayılı CBK 425'inci madde)	26/9/2011 tarihli ve 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevleri yapmak.
	Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	Basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetleri plânlamak ve bu faaliyetlerin belirlenecek usul ve ilkelere göre yürütülmesini sağlamak.
(4 sayılı CBK 426'ncı madde)	9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak üzere gerekli tedbirleri almak.
	Başkan tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yapmak.

İç Denetim Birimi Başkanlığı	Kurumun her türlü faaliyet ve işlemlerini denetlemek.
(5018 sayılı Kanun)	Kurum kaynaklarının ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini, nesnel risk analizlerine dayalı olarak değerlendirmek, rehberlik ve danışmanlık yapmak.
	Yasal uygunluk denetimi yapmak.
	Risk analizlerine dayalı iç denetim plan ve programlarını hazırlamak, geliştirmek ve Üst Yöneticinin onayına sunmak.
	Onaylanan denetim plan ve programların uygulanmasını sağlamak, denetim ve danışmanlık faaliyetlerini yürütmek, Üst Yönetici tarafından talep edilen ve görev alanına giren program dışı görevleri, iç denetim faaliyetleri için ayrılan ihtiyat kaynakları çerçevesinde gerçekleştirmek.
	Kurumun risk yönetimi, iç kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinlik ve yeterliliğini değerlendirmek.
	İç denetim faaliyetleri sırasında tespit edilen veya Başkanlığa intikal eden inceleme veya soruşturma yapılmasına gerek duyulan hususları Üst Yöneticinin bilgisine sunmak.
	İç denetim faaliyetlerinin sonuçlarını izlemek.
	İç denetim faaliyetlerinin değerlendirilmesi, kamu iç denetim standartları ve meslek ahlak kurallarına uygun olarak yürütülmesi ve iç denetim faaliyetlerinin geliştirilmesi için kalite güvence ve geliştirme programı oluşturmak, uygulamak ve geliştirmek.
	Kalite güvence ve geliştirme programı çerçevesinde yapılan değerlendirme sonuçlarını Üst Yöneticiye sunmak.
	Yıllık iç denetim faaliyet raporunu hazırlamak ve Üst Yöneticiye sunmak.
	İç Denetim Birimi Başkanlığının görevlerini etkin bir şekilde yerine getirebilecek bilgi, yetenek, tecrübe ve mesleki yeterliliğe sahip iç denetçi kadrosunu Kurumun insan kaynakları politikaları ile uyumlu olarak oluşturmak ve bunun için gerekli prosedürleri gerçekleştirmek.
	İç Denetim Birim Yönergesini ve işlem süreçlerini kurulun düzenlemelerine uygun olarak hazırlamak ve geliştirmek
	İç denetim faaliyetlerinin sonuçları hakkında Üst Yöneticiye belirli aralıklarla bilgi sunmak, iç denetim alanındaki gelişmeler ve en iyi uluslararası uygulamalar konusunda bilgilendirmek.
	Denetim raporlarının, raporlama standartları ile belirlenen usul ve esaslara uygunluğunu kontrol etmek ve bir örneğini Başkanlıkta muhafaza etmek.
	İç denetim faaliyeti ile ilgili diğer işlemleri yürütmek.

Taşra Teşkilatı

SGK icra ettiği kamu hizmetlerini; 81 Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü ve bu il müdürlüklerine bağlı 557 Sosyal Güvenlik Merkezi aracılığıyla tüm ülke çapında sunmaktadır.

Sosyal Güvenlik İl Müdürlükleri ve Sosyal Güvenlik Merkezlerinin görevleri Sosyal Güvenlik Kurumu Taşra Teşkilatı Çalışma Yönetmeliği'nde düzenlenmiştir.

**Sosyal Güvenlik İl
Müdürlüğü**

Görev alanı içindeki sigortalı, işveren, emekli, hak sahibi ve bakmakla yükümlü olduğu kişiler ile genel sağlık sigortalılarının tespit edilmesine ilişkin işlemleri yürütmek.

Sigorta primi ve buna ilişkin tahakkuk, tebliğ, tahsil, terkin, tecil, iade, ödeme, muhasebe ve benzeri işlemleri yürütmek.

Kuruma borcu olanların 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun'un (6183 sayılı Kanun) 48'inci maddesine göre yapılacak tecil ve taksitlendirme taleplerinin Yönetim Kurulunun verdiği yetkiler nispetinde değerlendirilerek karara bağlanmasına, birim yetkisini aşan talepler için karar alınmak üzere yetkili makamlara sunulmasına ilişkin işlemleri yürütmek.

Gerçekleştirilen işlemlere ilişkin oluşan ihtilaflarda, ilgili yargı mercileri nezdinde Başkan adına talep ve savunmalarda bulunmak, gerektiğinde itiraz, temyiz ve tashihi karar talebinde bulunmak, yargı kararlarının uygulanması işlemlerini yürütmek.

Sosyal güvenlikle ilgili kanunların uygulanması ile hak ve ödevleri konusunda işveren, sigortalı ve hak sahiplerinin bilgilendirilmesi işlemlerini yürütmek.

DHDB sorumluluğunda bulunmayan il içindeki Kuruma ait çocuk bakımevleri, huzurevleri ile eğitim ve sosyal tesislerin işletilmesini sağlamak ve bunlara ilişkin işlemleri yürütmek.

Bilgi işlem, istatistik, veri toplama, denetleme, inceleme ve uzlaşma, evrak ve arşiv yönetimi, halkla ilişkiler, satın alma, kiralama, bakım-onarım, sivil savunma ve benzeri işlemleri yürütmek.

İş süreçlerinin uygulanması, performanslarının ölçülmesi ve ölçüm sonuçlarının ilgili birimlere iletilmesine ilişkin işlemleri yürütmek.

Kişi, kurum ve kuruluşlardan satın alınan hizmetlerin sözleşme hükümlerine uygun olarak verilip verilmediğinin kontrol edilmesi, varsa uygunsuzlukların giderilmesi işlemlerini yürütmek.

Sunulan hizmetlerle ilgili olarak; dilek, öneri ve şikâyetlerin toplanması, incelenmesi, değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması işlemlerini yürütmek.

Sosyal güvenlik mevzuatı kapsamındaki konularda; işveren, işyeri, sigortalı, emekli ve hak sahiplerinin kontrol, tespit ve inceleme işlemlerini yürütmek.

Sağlık hizmet sunucularının sözleşme şartlarına uyup uymadıklarına ilişkin kontrol, tespit ve inceleme işlemlerini yürütmek. Bu bent kapsamında yapılacak kontrol, tespit ve inceleme işlemleriyle ilgili ortaya çıkacak ihtilafların çözümü konusunda GSSGM'nin uygun görüşünü almak ve bu görüş doğrultusunda işlem tesis etmek.

Hizmet ve ürün satın alınan kişi, kurum ve kuruluşlarla yapılan sözleşmelerin yürütülmesi, bunların feshine ilişkin işlemlerin gerçekleştirilmesi, sözleşmeden doğan ödemelerin yapılmasına ilişkin işlemleri yürütmek. Bu bent kapsamında ortaya çıkacak genel sağlık sigortası uygulamalarına yönelik ihtilafların çözümü konusunda, GSSGM'nin uygun görüşünü almak.

GSS uygulamalarına ait iş ve işlemlerin yürütümünde, GSSGM tarafından yapılan düzenleme ile verilen görüş ve talimatlar doğrultusunda işlem tesis etmek.

İl müdürlüğü ve bağlı birimlerinde çalışan personelin özlük ve eğitim işlemlerini PDB ile eşgüdüm içerisinde yürütmek.

Sosyal güvenlik merkezi (SGM) kurulmayan il merkezinde, 11 inci maddede belirtilen görevleri de yürütmek.

Başkanlık tarafından verilen benzer nitelikteki diğer görevleri yürütmek.

Koordinatör İl Müdürlükleri

Kurum taşra teşkilatının yeniden yapılandırma sürecinin hızlandırılması, uygulamada birlikteliğin sağlanması, karşılaşılan sorunların çözümü, taşra birimlerinin performanslarının izlenmesi, verimliliğinin artırılması, daha hızlı, etkin ve kaliteli hizmet veren bir kurum oluşturulması gibi amaçlarla Kurum Yönetim Kurulunun muhtelif tarihli ve sayılı kararları ile kurulan koordinatör il müdürlüğü ve bu il müdürlükleri koordinasyonundaki il müdürlükleri Tablo 8’de yer almaktadır.

Tablo 8. Koordinatör İl Müdürlükleri

Koordinatör İl Müdürlükleri	Koordinasyondaki İl Müdürlükleri
Adana	Gaziantep, Hatay, Kahramanmaraş, Kilis, Mersin, Niğde, Osmaniye
Ankara	Aksaray, Bartın, Bolu, Çankırı, Eskişehir, Karabük, Kayseri, Kırıkkale, Kırşehir, Nevşehir, Yozgat
Antalya	Afyon, Burdur, Denizli, Isparta, Karaman, Konya
Diyarbakır	Adıyaman, Batman, Bingöl, Bitlis, Elazığ, Hakkari, Malatya, Mardin, Siirt, Şanlıurfa, Şırnak
Erzurum	Ağrı, Ardahan, Artvin, Bayburt, Erzincan, Gümüşhane, Iğdır, Kars, Muş, Rize, Tunceli, Van
İstanbul	Bursa, Bilecik, Edirne, Düzce, Kırklareli, Kocaeli, Sakarya, Tekirdağ, Yalova, Zonguldak
İzmir	Aydın, Balıkesir, Çanakkale, Kütahya, Manisa, Muğla, Uşak
Samsun	Amasya, Çorum, Giresun, Kastamonu, Ordu, Sinop, Sivas, Tokat, Trabzon

İl Müdürlükleri, bu illerin koordinasyonunda bir araya gelerek Kurum ile ilgili konular hakkında toplantı düzenlemektedirler. Söz konusu toplantılarda mevzuat veya Kurumun diğer işlemleri ile ilgili tespit edilen sorunlar ilgili birimlere intikal ettirilmektedir.

Sosyal Güvenlik Merkezi

SGM’ler il müdürlüğüne bağlı olarak kurulur. SGM’ler idari işlemler açısından 4 kategoriye ayrılır. Bunlar;

- SGM
- Sağlık SGM
- Mali hizmetler SGM
- Rehberlik SGM

**Sosyal Güvenlik
Merkezlerinin
Görevleri**

Sigortalı ve işyeri tescil işlemlerini yürütmek.

Prim tahakkuk ve tahsilat işlemleri ile iadesi gereken primlere yönelik işlemleri yürütmek.

İdari para cezası (İPC) tebligat ve tahsilat işlemleri ile buna ilişkin itiraz taleplerinin alınması ve sonuçlandırılmasına ilişkin işlemleri yürütmek.

Görev alanı sınırları içerisinde kayıt dışı istihdamla ilgili mücadele işlemlerini yürütmek.

e-Sigorta işlemlerini yürütmek.

İsteğe bağlı sigortalılık işlemlerini yürütmek.

Ödenek, gelir ve aylık bağlama işlemleri ile hizmet ihyası ve toptan ödeme işlemlerini yürütmek.

Yurt dışı ve hizmet borçlanması işlemlerini yürütmek.

İlgili kanunlara göre sigortalılara ve hak sahiplerine bağlanan malullük, yaşlılık ve ölüm aylıkları ile sürekli iş göremezlik ve ölüm gelirinin artırılması, azaltılması, durdurulması, iptal edilmesi, kesilmesi, yeniden bağlanması, gelir veya aylıklardan kesinti yapılması, gelir veya aylıkların ödenmesi ile sigortalıların kimlik ve ödeme bilgilerinin güncellenmesine ilişkin işlemleri yürütmek.

Ödenek, gelir ve aylıklara ilişkin yersiz ödemelerin geri alınması ile buna ilişkin icra işlemlerini yürütmek.

Kurumdan gelir veya aylık almakta iken ölen sigortalı ve hak sahibinin, sağlığında hak ettiği halde almadığı gelir veya aylık tutarının mirasçılara ödenmesi işlemlerini yürütmek.

Sigortalı ve hak sahiplerinin adres, banka veya posta ile ödeme değişikliği işlemlerini yürütmek.

İkili ve çok taraflı sosyal güvenlik sözleşmelerinin öngördüğü işlemleri yürütmek.

İzleme ve değerlendirme için veri toplama işlemlerini yürütmek.

Genel sağlık sigortalısı ve bakmakla yükümlü olduğu kişilerin yol, gündelik ve refakatçi giderlerine ait ödeme ve katılım payı işlemleri ile bunlara ilişkin itiraz işlemlerini yürütmek.

Yersiz ödeme ve itiraza ilişkin işlemleri yürütmek.

Personelin özlük haklarıyla ilgili insan kaynakları işlemlerini yürütmek.

Destek hizmetleri işlemlerini yürütmek.

Halkla ilişkiler ve bilgi edinme işlemlerini yürütmek.

İl müdürlüğü tarafından verilen benzer nitelikteki diğer görevleri yürütmek.

Sağlık Sosyal Güvenlik Merkezlerinin Görevleri	Genel sağlık sigortalısı ve bakmakla yükümlü olduğu kişilerin yol, gündelik ve refakatçi giderlerine ait ödeme ve katılım payı işlemleri ile bunlara ilişkin itiraz işlemlerini yürütmek.	
	Sağlık Hizmet Sunucuları (SHS)'ler ile sözleşme yapılması işlemlerini yürütmek.	
	SHS'lere ait ödeme ve itirazlarına ilişkin işlemleri yürütmek.	
	Yersiz ödemelere ait işlemleri yürütmek.	
	SHS'lerin denetlenmesine ilişkin işlemleri yürütmek.	
	Sağlık hizmet sunucuları ile genel sağlık sigortalılarını bilgilendirme ve eğitim işlemlerini yürütmek.	
	Personelin özlük haklarıyla ilgili insan kaynakları işlemlerini yürütmek.	
	GSS işlemlerinin yürütümüne ait Kurum uygulamalarını değiştirecek nitelikte olan iş ve işlemler hakkında uygulama birliğini sağlamak amacıyla GSSGM'nin uygun görüşünü almak ve söz konusu genel müdürlük tarafından yapılan düzenlemeler ile verilen görüş ve talimatlar doğrultusunda işlem tesis etmek.	
	Halkla ilişkiler ve bilgi edinme işlemlerini yürütmek.	
	Destek hizmetleri işlemlerini yürütmek.	
	İzleme ve değerlendirme için veri toplama işlemlerini yürütmek.	
İl müdürlüğü tarafından verilen benzer nitelikteki diğer görevleri yürütmek.		
Mali Hizmetler Sosyal Güvenlik Merkezlerinin Görevleri	5018 sayılı Kanun'un 61'inci maddesinde belirtilen görevleri yürütmek.	
	Personelin özlük haklarıyla ilgili insan kaynakları işlemlerini yürütmek.	
	Halkla ilişkiler ve bilgi edinme işlemlerini yürütmek.	
	Destek hizmetleri işlemlerini yürütmek.	
	İzleme ve değerlendirme için veri toplama işlemlerini yürütmek.	
	İl müdürlüğü tarafından verilen benzer nitelikteki diğer görevleri yürütmek.	
Rehberlik Sosyal Güvenlik Merkezlerinin Görevleri	Sosyal Güvenlik Kurumu Taşra Teşkilatı Kuruluş ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'in;	19'uncu maddesinde belirtilen halkla ilişkiler servisinin görevlerini yürütmek.
		23'üncü maddesinde belirtilen sigortalı tescil ve hizmet servisinin görevlerini yürütmek.
		27'nci maddesinde belirtilen kısa vadeli sigortalar servisinin görevlerini yürütmek.
		8'inci maddesinde belirtilen servislerin bünyesinde kurulması halinde, bu servislerin görevlerini yürütmek.
		İl müdürlüğü tarafından verilen benzer nitelikteki diğer görevleri yürütmek.

Kurum Yönetim Kurulunun muhtelif tarihli ve sayılı kararları ile kurulmasına karar verilen toplam 603 adet SGM'nin 557 adedi faaliyette bulunmaktadır. Kurulmasına karar verilen ve faaliyete başlayan SGM sayıları Tablo 9'da yıl içinde kapatılan SGM sayıları Tablo 10'da yer almaktadır.

Tablo 9. Kurulmasına Karar Verilen ve Faaliyete Başlayan SGM Sayıları

Sosyal Güvenlik Merkezlerinin Durumu	Sosyal Güvenlik Merkezleri	Rehberlik Sosyal Güvenlik Merkezleri	Sağlık Sosyal Güvenlik Merkezleri	Mali Hizmetler Sosyal Güvenlik Merkezleri	Toplam
Kurulmasına Karar Verilen SGM Sayıları	451	34	36	82	603
Faaliyete Başlayan (Toplam) SGM Sayıları	411	29	35	82	557
Kuruluş Çalışmaları Devam Eden SGM Sayıları	40	5	1	-	46

Tablo 10. Yıl İçinde Kapatılan SGM Sayıları

İl	SGM Adı	Faaliyete Başlama Tarihi
Nevşehir	Avanos Sosyal Güvenlik Merkezi	22/10/2021

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1. İç Kontrol Sisteminin Oluşturulmasına Yönelik İş ve İşlemler

İç kontrol sisteminin amacı, tüm çalışanlarıyla birlikte Kurumu; kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde eden ve kullanan, hesap verebilen, tüm mali işlemlerini tam ve doğru olarak muhasebeleştiren, raporlayan, geleceğe güvenle bakan, kaliteye önem veren, insan ve hizmet odaklı iş üreten, diğer kurumlara örnek teşkil eden Kurum haline getirmektir.

Bu itibarla iki yılda bir Kurum İç Kontrol Standartları Eylem Planı hazırlanmakta olup yıl itibarıyla izlemesi yapılarak İç Kontrol Standartları Eylem Planı İzleme Raporu hazırlanmıştır. Ayrıca İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu, 06/12/2021 tarihli ve 2021/2 sayılı İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Kararı ile uygun bulunmuştur. Yapılan çalıştaylar sonucu oluşturulan Birim Risk Raporları esas alınarak Konsolide Risk Raporu hazırlanmıştır. Konsolide Risk Raporunda tespit edilen risklerin azaltılmasına/giderilmesine yönelik ilave kontrol faaliyeti ve bunlara ilişkin eylemlerin yer aldığı "2020 Yılı Sosyal Güvenlik Kurumu Risk Eylem Planı" İzleme ve Yönlendirme Kurulunun 06/12/2021 tarihli ve 2021/3 sayılı kararı ile uygun görülmüş ve Başkanlık Makamı Olur'u ile onaylanmıştır.

Tablo 11'de 2021 yılı ön mali kontrol sonuçları ve performans değerlendirmesi yer almaktadır.

Tablo 11. Ön Mali Kontrol Sonuçları

Dosyanın Konusu	Ön Mali Kontrole tabi		Uygun Görüş Verilen		Performans Göstergesi	
	Toplam İşlem Adedi	Toplam Tutarı/ Toplam Kişi Sayısı	İşlem Adedi	Tutarı / Kişi Sayısı	İşlemin Gerçekleştirilmesi Gereken İş Günü	İşlemin Gerçekleştirildiği İş Günü
Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarıları	68	502.008.086 TL	86	502.008.086 TL	10	1,21
Ödenek Aktarma	35	162.860.500 TL	30	162.860.500 TL	2	0,5

Dosyanın Konusu	Ön Mali Kontrolle tabi		Uygun Görüş Verilen		Performans Göstergesi	
	Toplam İşlem Adedi	Toplam Tutarı/ Toplam Kişi Sayısı	İşlem Adedi	Tutarı / Kişi Sayısı	İşlemin Gerçekleştirilmesi Gereken İş Günü	İşlemin Gerçekleştirildiği İş Günü
Sözleşmeli Personel Sayı ve Sözleşmeleri	18	683	22	683	5	1,3
Seyahat Kartı Listeleri	6	31	7	31	3	1,1
Yan Ödeme Cetvelleri	1	Tüm Cetveller	1	Tüm Cetveller	5	5
Toplam Ön Mali Kontrol Sayısı					128	

6.2. İç Denetime Yönelik İş ve İşlemler

2021 yılı iç denetim faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesinde;

- Sosyal Güvenlik Kurumu iş süreçlerinin risk odaklı bir yaklaşımla analiz edilmesi,
- Sosyal Güvenlik Kurumu iç kontrol sisteminin gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi,
- Program döneminde denetim kaynağının kullanılması ve denetim faaliyetlerinde risk odaklı yaklaşım benimsenerek, iç denetim yoluyla Kurumun maruz kalabileceği risklerin tespiti, sürekli ölçülmesi ve değerlendirilmesi, Kurum merkez birimlerinin en riskli alanları önceliklendirilerek sistem denetimine tabi tutulması,
- Kurumun bilişim sistemlerinin dışarıdan hizmet alınarak ve/veya iç denetçilerimize bu konuda verilecek eğitimlerden sonra denetlenmesi gibi hususlara dikkat edilmektedir.

Birimlerin faaliyet alanlarına ilişkin iş süreçleri ve risk faktörlerinin tanımlanması, risk seviyelerinin ölçülmesi, bu riskler için uygulanan iç kontrollerin yeterliliklerinin değerlendirilmesi suretiyle yönetim, iç kontrol ve risk yönetim süreçlerinin etkililik düzeylerinin artırılmasını hedeflemektedir.

Kurum süreçleri üzerinde yürütülen denetim faaliyetleri sonucu tespit edilen yeni riskler de göz önünde bulundurularak 2021 yılı içerisinde mevcut risk envanteri üzerinde gerekli revizyon yapılarak güncellik sağlanmıştır. Kurum iş süreçlerinin yeniden belirlenmesi, uygulamaya konulmasına karar verilmesi sebebiyle yeni iş süreçleri makro risk değerlendirmesine tabi tutulmuştur.

Denetim faaliyetleri sırasında, denetim yapılan birimlerde tespit edilen risklere ilişkin mevcut olan kontroller ve bu kontrollerin etkinliği/yeterliliği değerlendirilerek söz konusu hususlara denetim raporlarında yer verilmiştir.

İDBB tarafından 2021 yılı içerisinde gerçekleştirilen denetimlerde Düzenlenen Denetim Raporları sayısı 17, Düzenlenen Danışmanlık Raporları sayısı ise 12'dir.

Ç) DİĞER HUSUSLAR

1. Yatırımlar

2021 yılı yatırım programı "2021 Yılı Yatırım Programının Kabulü ve Uygulanmasına Dair 3428 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı" ile 15/01/2021 tarihli ve 31365 mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

2020 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak, 5018 sayılı Kanununun 25'inci maddesi gereğince Sayıştay Başkanlığına, Hazine ve Maliye Bakanlığına ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.

Kurumun 2021 yılı yatırım ödeneği 433.761.000 TL'dir. Harcama 368.634.371,43 TL olarak gerçekleşmiştir.

2021 yılı yatırım programında 7 adet SGİM ve 1 adet SGİM Ek Hizmet Binası yer almakta olup, bunlardan Nevşehir İl Müdürlüğü dışında tamamı geçmiş yıllarda yatırım programına dâhil edilmiştir. Ayrıca 32 adet SGM de yatırım programında yer almakta olup bunların tamamı geçmiş yıllarda yatırım programına dâhil edilmiştir.

Kurumun inşaatlarına 2021 yılında 215.330.000 TL ödenek tahsisi edilmiş olup, bu ödeneğin 156.058.000 TL'si SGİM ve SGM'lere, 34.450.000 TL'si kesin hesap karşılıklarına, 24.322.000 TL'si büyük onarım işlerine ve 500.000,00 TL'si ise etüd ve projeye ayrılmıştır. Kurumca devam eden inşaatlara toplamda 189.111.410,92 TL harcama yapılarak, %87,82 oranında nakdi gerçekleşme sağlanmıştır.

2021 yılında yapımı tamamlanan SGİM ve SGM binaları, yapımı tamamlanan onarım binaları Tablo 14'te, ihalesi yapılan işler Tablo 15'de yer almaktadır.

Tablo 12. Yapımı/Onarımı Tamamlanan Binalar

Yapımı Tamamlanan SGİM ve SGM Binaları		Yapımı Tamamlanan Onarım Binaları
Muş SGİM	Manisa Salihli SGM	Kocaeli Kartepe SGM Hizmet Binası Onarım İşi
Adana Ceyhan SGM	Manisa Soma SGM	Muğla Marmaris SGM Kiralık Yeni Hizmet Binası Tadilat İşi
Ankara Sincan SGM	Tokat Niksar SGM	Kurtköy Depo Ve Arşiv Binalarının Pendik SGM Ve Kurtköy SGM Olarak Düzenlenmesi İşi
Çorum Sungurlu SGM	Trabzon Akçaabat SGM	
Kırklareli Lüleburgaz SGM	Yozgat Boğazlıyan SGM	
Kocaeli Kandıra SGM		

Tablo 13. İhalesi Yapılan İşler

2021 Yılında İhalesi Yapılan İşler
Muğla Marmaris SGM Kiralık Yeni Hizmet Binası Tadilat İşi
Kurtköy Depo Ve Arşiv Binalarının Pendik SGM Ve Kurtköy SGM Olarak Düzenlenmesi İşi
Yozgat Yerköy SGM Hizmet Binası Yapım İşi
Muğla Ortaca SGM
Afyon Sandıklı SGM
İzmir Konak Tesisleri Deprem Güçlendirme Ve Dış Cephe Onarım İşi
Nevşehir SGİM

Amaç ve Hedefler

AMAÇ VE HEDEFLER

A) İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Kurum 2019-2023 Stratejik Planı ile 6 adet stratejik amaç belirlenmiş olup amaç ve hedeflere aşağıda yer verilmiştir.

AMAÇ 1

Prim Gelirlerini Artırmak

HEDEF 1.1 Cari dönem prim tahakkukunu ve tahsilatını artırmak

HEDEF 1.2 İcraya intikal eden prim alacaklarının tahsilat oranını artırmak

HEDEF 1.3 Uluslararası Gelişmeler ve Ulusal Plan-Programlar Çerçevesinde Sosyal Güvenliğe İlişkin Analizler/Araştırmalar Yürütmek

HEDEF 1.4 Kayıt dışı istihdamın önlenmesine katkıda bulunmak

HEDEF 1.5 Güçlü bir denetim ve kontrol mekanizmasıyla kayıtlı istihdamın artmasına yönelik çalışmalar yapmak

AMAÇ 2

Sosyal Güvenliği Yaygınlaştırmak

HEDEF 2.1 Sosyal güvenlik ve prim ödeme bilincini artırmak

HEDEF 2.2 Sosyal güvenlik alanında farkındalık oluşturmak

HEDEF 2.3 Eğitimde sosyal güvenlik alanında farkındalık yaratmak

AMAÇ 3

Sağlık Hizmetlerine Erişimi Kısıtlamadan Sağlık Harcamalarının Sürdürülebilirliğini Sağlamak

HEDEF 3.1 Koruyucu önleyici sağlık hizmetlerinin geliştirilmesine ve yaygınlaştırılmasına katkı sağlamak

HEDEF 3.2 Sağlık hizmetlerinin doğru kullanılması konusunda toplumu bilinçlendirmek ve farkındalığı artırmak

HEDEF 3.3 Sağlık giderlerinin etkin yönetimi için izleme, değerlendirme, kontrol ve denetim sistemini geliştirmek

HEDEF 3.4 Sağlık sigortacılığının gelişimine yönelik politikalar üretmek

AMAÇ 4

Kaliteli Sosyal Sigortacılık Hizmeti Vererek Hizmet Alan Memnuniyetini Artırmak

HEDEF 4.1 Tescil işlemlerini hızlandırmak ve kolaylaştırmak

HEDEF 4.2 Emeklilik hizmetlerini etkinleştirmek

HEDEF 4.3 Yurt dışı iş ve işlemlerini iyileştirmek

HEDEF 4.4 Kısa vadeli sigorta hizmetlerini geliştirmek

AMAÇ 5

Kurumsal Yönetim Sistemini Geliştirmek

HEDEF 5.1 Taşınmazları Etkin Yönetmek

HEDEF 5.2 Kurumun Personel Yönetim Kapasitesini Geliştirmek

HEDEF 5.3 Çalışanların Eğitim Memnuniyetini Artırmak

HEDEF 5.4 Hukuk Hizmetlerini Etkili Bir Şekilde Gerçekleştirmek

HEDEF 5.5 Dış ilişkileri ve dış mali kaynaklardan yararlanma imkânlarını geliştirmek

AMAÇ 6

Bilişim Altyapısını Geliştirmek

HEDEF 6.1 Bilgi Teknolojisi Sistemlerini Geliştirmek

HEDEF 6.2 Bilgi Teknolojisi Uygulamalarını Geliştirmek

HEDEF 6.3 Kurumsal İzleme Sistemini Güçlendirmek

HEDEF 6.4 Bilgi Teknolojisi Çerçevesinde Analizler Yürütmek

HEDEF 6.5 İletişim Kanallarını Geliştirmek

B) TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Temel politika ve önceliklerin belirlenmesinde; On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023), 2021 Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, Yeni Ekonomi Programı (YEP) (2021-2023), Orta Vadeli Mali Plan

(2021-2023), Dördüncü 180 Günlük İcraat Programı (01/01/2021–30/06/2021), Beşinci 180 Günlük İcraat Programı (01/07/2021–31/12/2021) esas alınmıştır. Bu temel politika belgelerinde Kurumun sorumlu olarak belirtildiği tedbirler aşağıda yer almaktadır.

1. On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)

Sosyal sigorta prim tabanı genişletilecek, sisteme giriş kolaylaştırılacak ve denetimler yoluyla sistem etkinleştirilecektir.

- Esnek istihdam imkânlarının artırılması amacıyla çalışanların kayıt altına alınmasında kolay işverenlik uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
- İstihdam teşviklerine ilişkin etki değerlendirmesi yapılarak teşvikler sade ve etkin bir yapıya kavuşturulacaktır.
- Sosyal güvenlik sisteminde denetim uygulamaları geliştirilecek ve çeşitlendirilecek, risk odaklı denetim uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
- Denetim konusunda kurumlar arasında iş birliği kuvvetlendirilerek sürdürülecektir.

Kayıt dışı istihdam ve kayıt dışı ücretle daha etkin bir şekilde mücadele edilecektir.

- Kayıtlı istihdamın artırılmasının güç olduğu sektörler belirlenerek sektörlerin özelliğine uygun kayıt altına alma uygulamaları geliştirilecektir.
- Kayıt dışı çalışmayla mücadele konusunda farkındalığı artırmaya yönelik programlar uygulanacaktır.

Prim tahsilatları artırılabacaktır.

- Prim borçlarının takip ve tahsilatı etkin bir şekilde uygulanarak prim gelirlerinin artırılması sağlanacaktır.
- Çiftçiler ve mevsimlik çalışan tarım işçileri gibi yılın belirli aylarında gelir elde edenlere yönelik özel prim ödeme dönemleri belirlenecektir.

Sosyal güvenlik sisteminin etkin bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır.

- Sosyal güvenlik mevzuatı, sade ve anlaşılır şekilde düzenlenecektir.
- SGK'nın bilişim sistemleri güçlendirilecektir.
- Sosyal güvenlik mevzuatı ve uygulamaları, değişen işgücü piyasası koşullarına ve çalışma şekillerine uyumlu hale getirilecektir.

Kişilerin emeklilik gelirlerinin artırılmasını teminen kamu emeklilik sistemi dışındaki diğer emeklilik sistemlerine katılım teşvik edilecektir.

- Tamamlayıcı emeklilik kurumlarının kapsamı genişletilerek sektör, iş kolu veya meslek esaslı tamamlayıcı emeklilik kurumlarının güçlendirilmesi sağlanacaktır.

2. 2021 Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı

Tedbir 267.3: Sosyal güvenlik sisteminde denetim uygulamaları geliştirilecek ve çeşitlendirilecek, risk odaklı denetim uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.

Tedbir 267.4: Denetim konusunda kurumlar arasında iş birliği kuvvetlendirilerek sürdürülecektir.

Tedbir 268.1: Kayıtlı istihdamın artırılmasının güç olduğu sektörler belirlenerek sektörlerin özelliğine uygun kayıt altına alma uygulamaları geliştirilecektir.

Tedbir 268.2: Kayıt dışı çalışmayla mücadele konusunda farkındalığı artırmaya yönelik programlar uygulanacaktır.

Tedbir 269.1: Prim borçlarının takip ve tahsilatı etkin bir şekilde uygulanarak prim gelirlerinin artırılması sağlanacaktır.

Tedbir 269.2: Çiftçiler ve mevsimlik çalışan tarım işçileri gibi yılın belirli aylarında gelir elde edenlere yönelik özel prim ödeme dönemleri belirlenecektir.

Tedbir 270.2: Sosyal Güvenlik Kurumunun (SGK) bilişim sistemleri güçlendirilecektir

Tedbir 270.3: Sosyal güvenlik mevzuatı ve uygulamaları, değişen işgücü piyasası koşullarına ve çalışma şekillerine uyumlu hale getirilecektir.

Tedbir 577.1: Kayıtlı istihdamın teşvikine yönelik olarak veri analizine dayalı risk odaklı denetim faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.

Tedbir 588.2: İlaç geri ödeme listesi periyodik olarak gözden geçirilecektir.

Tedbir 588.3: Yurt dışından temin edilen ilaçlar gibi gruplarda etkin bütçe kontrolü sağlanacaktır.

Tedbir 590.1: SGK'nın sağlık harcamalarına ilişkin denetim kapasitesinin artırılması sağlanacaktır.

3. Yeni Ekonomi Programı (YEP)/Orta Vadeli Program (2021-2023)

Kamu maliyesi alanında SGK'nın sorumluluğunda olan politika ve tedbirler aşağıda belirtilmektedir.

Eylem 1: Tıbbi cihazlarda değer bazlı geri ödeme modelleri ve bununla beraber uygulamaya alınması planlanan risk paylaşımı modelleri ile kaliteli ürüne ödeme yapılması ve daha etkin bütçe kullanımı sağlanacaktır.

Eylem 2: Bakım Ekonomisi Altyapısı güçlendirilecek ve Uzun Dönemli Bakım Sigortasına İlişkin Aktüeryal Model oluşturulacaktır.

Eylem 3: Kamu kaynaklarının verimli kullanılması amacıyla Yurt Dışı İlaç Fiyat Listesinde (Ek-4/C) yer alan yurt dışı ilaçların tamamı Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından temin edilecektir.

4. Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023)

2021-2023 dönemi Orta Vadeli Mali Planı, Yeni Ekonomi Programı/Orta Vadeli Program (2021-2023) ile uyumlu olmak üzere 2021, 2022 ve 2023 yıllarına ilişkin merkezi yönetim bütçesi toplam gelir ve gider tahminleriyle birlikte hedef açık ve borçlanma durumu ile kamu idarelerinin ödenek teklif tavanlarını içerecek şekilde hazırlanmıştır.

2021-2023 döneminde ekonomi politikasının temel amacı, Yeni Ekonomi Programları ile elde edilen kazanımların korunarak geliştirilmesi, iç ve dış dengenin yeniden sağlanması, bu denge üzerine inşa edilecek stratejik reformlarla kapsayıcı, sürdürülebilir ve istihdam odaklı büyümeyi hedefleyen politikalarla küresel ekonomide ortaya çıkan yeni normalin oluşturduğu iktisadi fırsatları da kullanarak üretime, ihracata ve finansal istikrara dayalı ekonomik dönüşümün ve değişimin gerçekleştirilmesidir. Bu dönemde kamunun güçlü desteği ve özel sektörün öncülüğünde sermaye birikimi ve sanayileşme süreci hızlandırılacak, her alanda verimlilik artırılacak, yurt içi tasarrufların ve üretken yatırımların düzeyi yükseltilecek, üretim süreçlerinin ihracata dönük, yenilikçi ve ithalat bağımlılığı azalmış bir yapıya dönüşmesi sağlanacaktır.

Kamu idareleri, Orta Vadeli Program ile Orta Vadeli Mali Planda yer alan politika önceliklerini, makroekonomik göstergeleri ve ödenek tavanlarını esas almak suretiyle, çok yıllık bütçeleme anlayışına uygun olarak kendi kurumsal önceliklerini belirleyecek ve 2021, 2022 ve 2023 yılları için bütçe tekliflerini sunacaklardır.

5. Ekonomi Reformları Eylem Planı

Eylem 1: İstihdam teşviklerinin etkinlikleri gözden geçirilerek, mevcut teşviklerde mükerrerliğe sebep olan uygulamalar ve birbirini dışlayan verimsiz teşvikler belirlenecek, teşvik sisteminde sadeleştirmeye gidilecektir

Eylem 2: Mikro ve küçük ölçekli firmalarımızdan likiditesıkıntısı çekenlere yönelik istihdama kattıkları her bir ilave kişi için KGF kefaletiyle 100 bin TL'lik krediye erişim imkânı sağlanacaktır. Kredinin maksimum limiti 500 bin TL (ilave 5 istihdam) olacaktır. Kredi 2 yıl vadeli olup, ilk 6 ayı geri ödemesiz kullanılacaktır. İstihdam taahhüdünü yerine getiren firmanın, istihdama kattığı her 1 kişi için 12 ay

boyunca ödediği sosyal sigorta ve işsizlik sigortası primleri firmaya katkı olarak kredi faiz bakiyesinden düşülecektir.

Eylem 3: Nakdi Ücret Desteğinden faydalanıp, çalışanını tekrar istihdama dahil eden işverenler de şartları taşımaları durumunda İlave İstihdama Finansman Desteğine dahil edileceklerdir

Eylem 4: Yatırım teşviklerinde uygulanan SGK prim desteği süreleri, kadınların ve gençlerin istihdam edilmesi durumunda ilave süreler verilerek uygulanacaktır.

6. Dördüncü 180 Günlük İcraat Programı (01/01/2021–30/06/2021)

Eylem 1: Devlet memurlarının isteğe bağlı iştirakçilik işlemlerinin e-Devlet üzerinden yapılması

Eylem 2: Dul ve yetim aylığına hak kazanma ve aylıkların kesilme şartlarına ilişkin kitapçık hazırlanması

Eylem 3: Ölen sigortalıdan kalan ödemelere ilişkin mirasçıların taleplerinin e-Devlet üzerinden alınması

Eylem 4: Emekli, dul ve yetim aylığı almakta olanların günlük ödeme bilgilerinin e-Devlette görüntülenmesi

Eylem 5: Yabancı uyruklu öğrencilerin GSS tescil başvurularının e-Devlet üzerinden sunulması

Eylem 6: Tescil ve hizmet dökümü programında "özet dökümü" şeklinde bir özet bilgi ekranı oluşturulması

Eylem 7: Analık ödemesinin sistem tarafından otomatik ödenmesi

7. Beşinci 180 Günlük İcraat Programı (01/07/2021–31/12/2021)

Eylem 1: Dijital Türkiye’de 3 yeni SGK hizmetinin sunulmaya başlanması

Eylem 2: Reçete Tarama Sisteminin oluşturularak manuel reçetelerin de elektronik ortama aktarılmasının sağlanması

Eylem 3: İşyeri bildirgesinde ve ekinde verilen belgelerin elektronik ortamda alınması

Eylem 4: Kamu görevlilerinin fiili hizmet süresi zammı işlemlerinin elektronik ortama aktarılması

8. Merkez Eylem Planı (MEP)

Kurumun merkez birimlerinin rutin olmayan eylemlerinden oluşan 2021 yılı MEP, Makam Oluru ile yürürlüğe girmiş olup, intranet sayfasında yayınlanmıştır. MEP’te 2021 yılında toplam 123 adet eylem bulunmakta olup 30/06/2021 tarihli 11 adet eylem, 31/12/2021 tarihli 109 eylem ve 31/12/2022 tarihli 3 adet eylem bulunmaktadır.

Birimlerden elde edilen bilgi ve veriler çerçevesinde; geçmiş yıllardan kalan eylemler ile 2021 yılı eylemlerini içeren 2021 Yılı MEP İzleme Raporu hazırlanmıştır.

9. Taşra Performans Hedefleri

Kurumun hizmetlerinin Stratejik Plandaki amaç ve hedefler çerçevesinde yürütülmesini sağlamak ve taşra teşkilatında ulaşılması istenilen hedefleri gerçekleştirmek amacıyla 2021 yılı Taşra Performans Eylemleri belirlenmiş ve 01/01/2021 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere 16/02/2021 tarihli ve 2021/4 sayılı Genelge ile yürürlüğe konulmuştur.

Taşra performans hedefleri çalışmasının 2021 yılı çalışmaları kapsamında yaşlılık aylığı bağlama süresi, kayıt dışı istihdamla mücadele, diğer illerden hizmet isteme süresi, geçici iş göremezlik ödemeleri, sağlık fatura avanslarının kapatılması, denetmen başına yazılan ortalama rapor sayısı, prim tahsilatlarına ilişkin emanet hesapları, GSS Kapsamında resen tescil, 60/g tescillerinin güncellenmesi, icra tahsilatı ve arşiv tarama sistemi konularında eylemler belirlenmiştir. 16/02/2021 tarihli ve 2021/4 sayılı Genelge kapsamında hazırlanan I. İzleme Dönemi Sonuç Raporu yayınlanmış olup II. İzleme Dönemi Raporlama çalışmaları devam etmektedir.

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

II) FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A) MALİ BİLGİLER

Kurumun en önemli finans kaynağı prim gelirleri, en önemli giderleri ise emekli aylıkları ve sağlık harcamalarıdır. Kurumun asli görevlerini yerine getirmesi aktüeryal ve mali açıdan sürdürülebilir bir gelir politikası ile giderlerinin karşılanabildiği finansal dengenin kurulmasına bağlıdır. Sadece bugünü değil geleceği de düşünen bir sosyal güvenlik sistemi temel hedefler arasındadır.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

5018 sayılı Kanununun 17'nci maddesi gereğince harcama birimlerinin teklifleri dikkate alınarak analitik bütçe sınıflandırmasına göre hazırlanan Kurum 2021 Mali Yılı Bütçesi Yönetim Kurulunun 24/12/2020 tarihli ve 2020/534 sayılı kararı ile onaylanarak 01/01/2021 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir. 2021 yılı içerisinde, il müdürlüklerinin ve merkez harcama birimlerinin ödenek taleplerine karşılık 2.589 adet ödenek gönderme belgesiyle ödenek gönderilmiştir.

Harcama birimlerinin ek ödenek talepleri, ilgili bütçe tertibinde fazla olduğu tespit edilen ve kullanılmayacak ödeneklerden, aktarma yapılmak suretiyle karşılanmıştır.

SGK'nın 2021 yılı bütçe ve gerçekleşme karşılaştırması Tablo 14'te gösterilmiştir.

Tablo 14. Bütçe- Gerçekleşme Karşılaştırması (Milyon TL)

KONU	2021 Yılı 12 Aylık Bütçe	2021 Yılı 12 Aylık Gerçekleşme	Değişim Oranı (%)
TOPLAM GELİR	534.629	633.207	18,44
Prim Gelirleri	373.727	419.064	12,13
Prim Yapılandırma Gelirleri	938	21.066	2.146,31
Devlet Katkısı	87.481	106.848	22,14
Ek Ödeme Transferi	16.608	16.857	1,50
Faturalı Ödemeler	45.669	52.758	15,52
Diğer Gelirler (Faiz, Gayrimenkul Gelirleri, İdari Para Cezaları vb.)	10.206	16.614	62,79
TOPLAM GİDER	604.193	654.820	8,38
Emekli Aylıkları	385.601	406.024	5,30
Sağlık Giderleri (GSS)	152.246	177.241	16,42
Ek Ödeme	16.759	17.290	3,17
Faturalı Ödemeler	35.094	35.643	1,56
Diğer Sigorta Ödemeleri	6.486	8.779	35,34
Diğer (Yönetim, Yatırım vb.)	8.006	9.843	22,95
GELİR-GİDER DENGESİ	-69.564	-21.613	-68,93
BÜTÇE TRANSFERİ	259.737	252.084	-2,95
Açık Finansmanı	69.564	19.670	-71,72
Devlet Katkısı	87.481	106.848	22,14
Ek Ödeme	16.608	16.857	1,50
Faturalı Ödemeler	38.638	39.777	2,95
Ek Karşılık	3.764	3.764	0,00
Teşvikler	27.718	30.694	10,74
Ödeme Gücü Olmayanların GSS Primi	15.964	34.474	115,94

2021 Yılı 12 aylık bütçe-gerçekleşme karşılaştırması açıklamalarına aşağıda yer verilmiştir.

GELİRLER

Prim Gelirleri: 2021 yılı bütçe tahmininde prim gelirleri; sigortalı artışı ve asgari ücret artışı dikkate alınarak hesaplanmıştır. 2021 yılında prim gelirleri bütçe tahmininin %12,13 üstünde gerçekleşerek 419.064 Milyon TL olmuştur. Prim gelirlerinde gözlenen artışta; bütçede %10 olarak öngörülen asgari ücret artışının %21,56 oranında gerçekleşmesi, sigortalı sayısı ve memur maaş katsayısındaki değişimler etkili olmuştur.

Prim Yapılandırma Gelirleri: Prim yapılandırma gelirleri bütçede 938 Milyon TL olarak öngörülmesine karşın 2021 yılında 21.066 Milyon TL olmuştur. Söz konusu artış; 17/11/2020 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan 7256 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla (7256 sayılı Kanun) ve 09/06/2021 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanan 7326 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanunla (7326 sayılı Kanun) getirilen yapılandırma düzenlemelerinden kaynaklanmıştır.

Faturalı Ödemeler Geliri: Faturalı ödemeler geliri, 2021 yılı bütçesine göre %15,52’lik artışla 52.758 Milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Söz konusu artış, bütçede öngörülmemesine karşın üniversitelerin faturalı alacak, kesenek, prim, idari para cezası ve ek karşılık borçlarına ilişkin olarak Kuruma aktarılan tutardan kaynaklanmıştır.

Diğer Gelirler: Diğer gelirler kalemi bütçe tahminine göre %62,79’luk artışla 16.614 Milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Bu artış, kamu üniversite hastanelerine ve dış hekimliklerine 2020 yılı için ödenen tutarın belirlenen götürü bedel bütçesinin altında olması nedeniyle oluşan fazla ödemenin terkin edilmesi ve Kuruma aktarılmasından kaynaklanmıştır.

GİDERLER

Emekli Aylıkları: 2021 yılı bütçe tahmininde emekli aylıkları hesaplanırken emekli sayısındaki artış ve aylık tutarlarındaki artış dikkate alınmıştır. Emekli aylıkları, 2021 yılında bütçe tahmininde öngörülen 385.601 Milyon TL’nin %5,3 üzerinde gerçekleşerek 406.024 Milyon TL olmuştur.

Sağlık Giderleri: 2021 yılında sağlık giderlerinde bütçe tahminine göre %16,42’lik artış gerçekleşmiştir. Söz konusu artışta; COVID-19’a bağlı ödemeler ile makro değişkenlerde meydana gelen değişikliklere bağlı olarak 2021 yılı Global Bütçe Protokolünün revize edilerek yapılan ilave ödemeler etkili olmuştur.

Faturalı Ödemeler Gideri: Faturalı ödemeler gideri, 2021 yılı bütçesine göre %1,56 artış göstererek 35.643 Milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Diğer Sigorta Ödemeleri: Diğer sigorta ödemeleri kalemini temelde emzirme, cenaze, evlenme, geçici iş göremezlik ödenekleri gibi giderler oluşturmaktadır. Buna göre diğer sigorta ödemeleri, 2021 yılında bütçe tahmininin %35,34 üstünde gerçekleşerek 8.779 Milyon TL olmuştur. Bu artış, COVID-19 kaynaklı olarak yapılan geçici iş göremezlik ve cenaze ödeneği tutarlarındaki artıştan kaynaklanmıştır.

Diğer Giderler: Diğer giderler kalemini temelde yönetim, yatırım, komisyon gibi giderler oluşturmaktadır. Buna göre diğer giderler, 2021 yılında bütçe tahmininin %22,95 üzerinde gerçekleşmiştir.

GELİR-GİDER DENGESİ VE BÜTÇE TRANSFERLERİ

Sonuç olarak, 2021 yılında gelir-gider farkı (açık) tutarı bütçe tahminine göre %68,93 azalış, bütçe transferi tutarı ise %2,95 azalış göstermiştir. 2021 yılında COVID-19 pandemi tedbirlerinin azaltılmasına bağlı olarak sigortalı sayılarında gözlenen artış, asgari ücretin öngörülen üzerinde artırılması ve prim tahsilatlarında ve prim yapılandırma gelirlerinde meydana gelen artışlar sonucunda prim gelirleri beklenen tutarın üzerinde gerçekleşmiştir. Aynı zamanda üniversitelerin ek karşılık, makam görev temsil tazminatları gibi geçmiş yıllara ait birikmiş borçlarına ilişkin 2021 yılında aktarılan tutarları ile üniversite hastanelerine ödenen fazla ödemenin terkin edilmesi sonucu Hazinece aktarılan ilgili tutarları SGK gelirlerini olumlu yönde etkilemiştir. Söz konusu etkenlerden dolayı 2021 yılı gelir gider dengesinde iyileşme meydana gelmiştir.

Devlet katkısının %22,14 oranında artış gösterdiği görülmektedir. Devlet katkısındaki artış 7326 sayılı Kanun ve 7256 sayılı Kanun kapsamında tahsil edilen prim yapılandırma gelirlerinden kaynaklanmaktadır. Teşviklerin bütçe tahminine göre %10,74'lük artış gösterdiği görülmektedir. Teşviklerde gözlenen artış, prim gelirlerindeki artışa paralel gerçekleşmiştir. Ayrıca prim gelirleri içerisinde de takip edilen ödeme gücü olmayanların GSS primlerinde bütçeye göre %115,94'lük artış meydana gelmiştir. Söz konusu artış; Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından bu kapsamda her ay aktarılan tutarlardan yapılan geçmiş dönem kesintilerine ilişkin tutarların aktarılmasından kaynaklanmıştır.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Kurumun 2019-2021 yılları karşılaştırmalı bilançosuna Tablo 15'te yer verilmiştir.

Tablo 15. SGK 2019-2021 Yılları Karşılaştırmalı Bilançosu

AKTİF (VARLIKLAR)			2019	2020	2021	PASİF (KAYNAKLAR)			2019	2020	2021
1		DÖNEN VARLIKLAR	302.525.342.846,82	366.090.850.459,10	396.613.819.198,69	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	30.134.506.181,42	22.047.971.299,28	26.895.795.365,51	
10		HAZİR DEĞERLER	8.692.728.400,54	19.457.303.538,86	20.767.869.252,87	30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	833.359.881,71	1.403.976.611,84	1.865.871.052,27	
	102	BANKALAR HESABI	16.470.305.395,94	22.136.726.958,11	31.288.873.763,81		303 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	833.359.881,71	1.403.976.611,84	1.865.871.052,27	
	103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	-7.860.774.984,81	-2.896.935.034,85	-10.719.465.913,75		32 FAALİYET BORÇLARI	3.773.735.329,81	6.674.029.082,30	7.525.766.951,33	
	104	PROJE ÖZEL HESABI	65.905.028,64	199.426.329,12	176.772.283,00		320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	504.144,76	2.131.868.622,77	2.584.015.903,87	
	105	DÖVİZ HESABI	17.292.977,62	18.312.061,48	21.761.490,63		325 NAKİT TALEP VE TAHSİSLERİ HESABI	3.773.231.185,05	4.542.160.459,53	4.941.751.047,46	
	106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	-16,85	-226.775,00	-72.370,82		33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	23.864.171.601,27	10.612.421.501,90	13.731.422.935,40	
12		FAALİYET ALACAKLARI	247.249.716.595,04	288.596.941.080,12	305.981.979.295,16		330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	201.574.640,34	198.572.017,09	186.967.144,57	
	120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	76.535.393.492,37	118.119.168.481,56	28.274.996.608,17		333 EMANETLER HESABI	23.662.596.960,93	10.413.849.484,81	13.544.455.790,83	
	121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	145.569.992.923,00	145.569.992.923,00	178.025.152.256,00		36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	1.651.031.005,73	3.349.781.871,17	3.767.167.733,76	
	122	GELİRLERDEN TEÇİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	13.354.062.775,59	13.264.151.909,80	87.224.462.824,52		360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	135.327.128,17	63.216.830,12	27.862.623,14	
	126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	3.813.029,02	0,00	0,00		361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	22.779.120,87	15.578.069,90	13.450.632,75	
	127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	68.845.744,17	137.112.584,17	70.417.810,13		362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	1.492.924.756,69	3.270.986.971,15	3.725.854.477,87	
	128	ŞÜPHELİ ALACAKLAR HESABI	11.717.608.630,89	11.506.515.181,59	12.386.949.796,34		37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	5.425.737,64	5.425.737,64	5.425.737,64	
13		KURUM ALACAKLARI	23.680.178.110,28	28.654.086.304,01	32.692.408.989,74		372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	5.425.737,64	5.425.737,64	5.425.737,64	
	139	DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	23.680.178.110,28	28.654.086.304,01	32.692.408.989,74		38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0,00	1.584,00	1.703,58	
14		DİĞER ALACAKLAR	4.751.850.487,32	5.243.898.993,85	5.984.351.342,97		381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	1.584,00	1.703,58	
	140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.751.850.487,32	5.243.898.993,85	5.984.351.342,97		39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	6.782.625,26	2.334.910,43	139.251,53	
15		STOKLAR	187.334.841,98	135.293.144,09	47.170.831,58		397 SAYIM FAZLALARI HESABI	6.782.625,26	2.334.910,43	139.251,53	
	150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	187.334.841,98	135.293.144,09	47.170.831,58		4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	171.011.400,69	168.189.792,74	186.419.013,94	
16		ÖN ÖDEMELER	17.963.400.587,51	24.003.197.007,53	31.139.909.095,69		40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	7.110.596,33	3.958.763,46	6.083.854,12	
	160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	10.768.018.743,35	15.814.309.250,17	21.479.178.871,20		403 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	7.110.596,33	3.958.763,46	6.083.854,12	
	162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	7.189.153.087,61	8.164.098.707,25	9.659.954.708,16		43 DİĞER BORÇLAR	339.945,77	213.920,96	213.763,92	
	165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	6.228.756,55	24.789.050,11	775.516,33		430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	339.945,77	213.920,96	213.763,92	
19		DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	133.824,15	130.390,64	130.390,68		47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	163.560.858,59	163.560.858,59	163.560.858,59	

AKTİF (VARLIKLAR)		2019	2020	2021	PASİF (KAYNAKLAR)		2019	2020	2021	
	197	SAYIM NOKSANLIKLARI HESABI	133.824,15	130.390,64	130.390,68	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	163.560.858,59	163.560.858,59	163.560.858,59
2		DURAN VARLIKLAR	8.998.069.015,29	10.664.985.850,34	12.356.544.477,62	48	GELECEK YILARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0,00	456.249,73	16.560.537,31
22		FAALİYET ALACAKLARI	2.800.910.438,15	4.206.157.241,79	4.740.126.575,11	480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00	456.249,73	16.560.537,31
	220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	456.329,73	16.560.617,31	5	ÖZKAYNAKLAR	281.217.894.280,00	354.539.675.217,42	381.888.149.296,86
	222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	2.800.910.438,15	4.201.628.975,83	4.718.879.313,03	50	NET DEĞER	253.150.202.280,17	259.029.687.000,52	346.563.236.503,10
	226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	4.071.936,23	4.686.644,77	500	NET DEĞER HESABI	253.150.202.280,17	259.029.687.000,52	346.563.236.503,10
24		MALİ DURAN VARLIKLAR	199.090.752,39	199.090.752,39	199.090.752,39	51	DEĞER HAREKETLERİ	-1.608.133.899,93	-1.185.051.696,27	-1.402.399.421,23
	240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	785.113,71	785.113,71	785.113,71	519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	-1.608.133.899,93	-1.185.051.696,27	-1.402.399.421,23
	241	MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	198.305.638,68	198.305.638,68	198.305.638,68	57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	34.656.180.303,80	29.010.669.437,04	87.244.646.223,24
25		MADDİ DURAN VARLIKLAR	5.992.849.871,64	6.259.193.120,45	7.417.642.063,43	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	34.656.180.303,80	29.010.669.437,04	87.244.646.223,24
	250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	1.878.143.210,31	2.147.453.172,15	2.921.415.692,38	58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-15.720.184.523,45	-5.214.328.257,63	-5.214.328.257,63
	252	BİNALAR HESABI	3.289.445.279,14	3.346.116.942,20	3.679.700.199,03	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-15.720.184.523,45	-5.214.328.257,63	-5.214.328.257,63
	253	TESİS, MAKİNA VE CİHAZLAR HESABI	592.663.059,52	684.366.148,39	780.958.625,51	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	10.739.830.119,41	72.898.698.733,76	-45.303.005.750,62
	254	TAŞITLAR HESABI	12.297.283,58	12.309.783,56	12.319.542,99	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	10.739.830.119,41	72.898.698.733,76	0,00
	255	DEMİRBAŞLAR HESABI	579.123.823,43	602.841.749,65	685.179.112,13	591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	0,00	0,00	-45.303.005.750,62
	257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-1.510.900.753,10	-1.677.400.317,84	-1.873.697.911,49					
	258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	440.948.644,57	432.376.318,15	500.637.478,69					
	259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	711.129.324,19	711.129.324,19	711.129.324,19					
26		MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	4.456.305,08	-321.469,94	-321.469,94					
	260	HAKLAR HESABI	298.048.363,85	361.397.249,47	430.042.769,60					
	264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	9.014.803,84	14.064.830,24	14.629.252,98					
	268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-302.606.862,61	-375.783.549,65	-444.993.492,52					
29		DİĞER DURAN VARLIKLAR	761.648,03	866.205,65	6.556,63					
	294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR ve MADDİ DURAN VARL. HESABI	761.648,03	4.825.444,36	9.266.152,20					
	299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	-3.959.238,71	-9.259.595,57					
AKTİF TOPLAMI		311.523.411.862,11	376.755.836.309,44	408.970.363.676,31	PASİF TOPLAMI		311.523.411.862,11	376.755.836.309,44	408.970.363.676,31	

3. Mali Denetim Sonuçları

Kurum, T.C Anayasa'sı ve 6085 sayılı Sayıştay Kanununun "Denetim alanı" başlıklı 4 üncü maddesi gereği Sayıştay denetimi kapsamındadır. 5018 sayılı Kanunun "Dış denetim" başlıklı 68'inci maddesi gereğince Kurumun, malî faaliyet, karar ve işlemleri Sayıştay tarafından denetlenerek Türkiye Büyük Millet Meclisine raporlanmakta ve raporlar Sayıştay Başkanlığının internet sitesinde yayımlanmaktadır.

Bu kapsamda Kurum 2021 yılında Sayıştay Başkanlığı tarafından mali denetime tabi tutulmuştur.

Sayıştay denetimi kapsamında hazırlanan ve Sayıştay Başkanlığı'nın internet sitesinde yayımlanan SGK 2020 Yılı Sayıştay Denetim Raporunda, "Denetim Görüşünün Dayanakları" bölümünde 4 ve "Diğer" bölümünde 10 olmak üzere toplamda 14 bulgu yer almaktadır.

Söz konusu Rapordaki denetim görüşü "Sosyal Güvenlik Kurumunun 2020 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan; geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının "Denetim Görüşünün Dayanakları" bölümünde belirtilen hesap alanları hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır." şeklindedir.

Gerekli cevaplar istenen sürede Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş olup Sayıştay Raporunda yer alan hususlar hassasiyetle takip edilerek çözüme kavuşturulmaktadır. Nitekim 2020 yılı Sayıştay Raporunun izleme kısmında da 2019 yılı Raporundaki 2 bulgunun tam olarak, 5 bulgunun ise kısmen yerine getirildiği Sayıştay tarafından tespit edilmiştir.

4. Diğer Hususlar

Emanet Hesapları

Kurum tarafından yürütülen çeşitli projeler ve mahsup işlemleri neticesinde emanet hesaplarda biriken tutarlar ilgili hesaplara kaydedilmiş geçmişe yönelik maliye tahsilatları kapsamında bekleyen emanet tutarları ile GSS prim emanetleri önemli miktarda azaltılmıştır.

Ayrıca 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkındaki Kanunun (5779 sayılı Kanun) 7'nci maddesinin ikinci fıkrası gereği; İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğü tarafından il özel idareleri ve belediyelerin genel bütçe vergi gelirleri tahsilat toplamı üzerinden ayrılacak paylarından kesilen tutarlar, Kurumun hesaplarına manuel aktarılmakta ve mahsup edilmekteydi. Yapılan çalışma ile on-line yapıya geçilmiş olup, yıllık 2,2 milyar TL'nin tahsilatında hata riski ortadan kalkmış, emanet hesapları artışı önemli ölçüde azaltılmıştır.

SGK Kurum Alacakları

Kurum alacaklarının elektronik ortamda interaktif olarak sorgulanması ve raporlanmasını sağlamak üzere SGK Kurum Alacakları Uygulaması geliştirilmiştir. Uygulama ile; prim, işsizlik, idari para cezası (İPC), eğitime katkı payı (EKP), damga vergisi ve özel iletişim vergisi (ÖİV) kalemlerindeki Kurum alacaklarının, il bazında dönemlik olarak statü, mahiyet vb. kırımlarda sorgulanabilmesi ve raporlanması sağlanmış olup, Kurum alacaklarının anlık takibinin sağlanması ve yönetilmesi ile üst yönetime karar destek altyapısı oluşturulmuş, stratejik hedeflerin yerine getirilmesinde kolaylık sağlanmıştır.

İcra İşlemleri

COVID-19 tedbirleri kapsamında icra takip, haciz ve satış işlemleri durdurulmuştur. Yapılandırma kanunları nedeniyle icra, takip ve haciz işlemleri yapılamamaktadır.

B) PERFORMANS BİLGİLERİ

Bilindiği üzere Merkezi Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinde 2021 yılından itibaren Performans Esaslı Program Bütçe sistemine geçilmiş ayrıca ilgili Kamu İdarelerinin Performans Programları da bu sisteme uygun olarak hazırlanmıştır.

Ancak Sosyal Güvenlik Kurumunda Performans Esaslı Program Bütçe Sistemine geçiş ile ilgili olarak

sistemsel altyapı çalışmaları devam etmekte olduğu için Performans Programına ilişkin Program, Alt Program ve Faaliyet bilgileri henüz verilememektedir.

1. FAALİYET BİLGİLERİ

1.1. SOSYAL GÜVENLİK KAPSAMI

SGK Türkiye'nin en yüksek bütçeli kurumlarından biri olup, GSS uygulaması ile beraber neredeyse nüfusun tamamına hizmet vermektedir.

Kuruma ait istatistiki bilgiler, interaktif sorgulamaya imkân sağlayacak şekilde tasarlanmış web ara yüzü ile düzenli olarak Kurumun web sitesinde yayınlanmaktadır. Ayrıca, 2020 yılı SGK İstatistik Yıllığı tamamlanarak, Kurum web sitesinde yayımlanmıştır.

Tablo 16'da 2020 ve 2021 yıllarına ait aktif/pasif sigortalı sayıları, sosyal sigorta kapsamı ve sosyal sigorta kapsamının Türkiye nüfusuna oranı gösterilmektedir.

Tablo 16. Aktif / Pasif Sigortalı Sayısı

	2020				2021			
	4/1-(a)	4/1-(b)	4/1-(c)	TOPLAM	4/1-(a)	4/1-(b)	4/1-(c)	TOPLAM
AKTİF SİGORTALILAR	17.358.140	2.845.310	3.141.097	23.344.547	18.399.864	3.156.745	3.188.540	24.745.149
Zorunlu	15.203.423	2.720.780	3.140.410	21.064.613	16.169.679	3.024.877	3.187.862	22.382.418
Çırak	346.624			346.624	330.828			330.828
Yurt dışı Topluluk	16.219			16.219	15.163			15.163
Tarımda Hizmet Akdiyle Çalışanlar(4/a-2925)	31.250			31.250	27.036			27.036
İsteğe Bağlı		124.530		124.530		131.868		131.868
Diğer Sigortalılar (*)	319.862		687	320.549	316.932		678	317.610
Stajyer ve Kursiyerler	1.440.762			1.440.762	1.540.226			1.540.226
PASİF (Aylık Alan) SİGORTALILAR								
-Dosya	7.829.997	2.507.142	2.153.575	12.490.714	8.097.307	2.549.026	2.200.802	12.847.135
-Kişi	8.265.828	2.670.280	2.328.112	13.264.220	8.547.805	2.714.690	2.381.535	13.644.030
Yaşlılık	5.923.661	1.649.416	1.560.807	9.133.884	6.095.878	1.658.108	1.586.125	9.340.111
Malullük	76.131	21.843	26.628	124.602	75.239	21.741	26.676	123.656
Vazife Malulü			14.381	14.381		-	14.738	14.738
Ölen Sigortalı (Dosya)	1.686.067	835.081	551.759	3.072.907	1.779.066	868.288	573.263	3.220.617
Ölen Sigortalıların Hak sahipleri	2.089.682	997.443	726.296	3.813.421	2.197.414	1.033.160	753.996	3.984.570
Sürekli İş Göremezlik Geliri Alanlar	80.563	328		80.891	82.100	365		82.465
Sürekli İş Göremezlik Ölüm Geliri (Dosya)	63.575	474		64.049	65.024	524		65.548
Sürekli İş Göremezlik Ölüm Geliri Alanlar	95.791	1.250		97.041	97.174	1.316		98.490
BAĞIMLILAR	18.952.335	9.656.246	6.947.560	35.556.141	18.544.929	9.706.009	7.054.400	35.305.338
Aktif / Pasif Oranı	2,22	1,13	1,46	1,87	2,27	1,24	1,45	1,93
Sosyal Sigorta Kapsamı (**)	44.576.303	15.171.836	12.416.769	72.164.908	45.492.598	15.577.444	12.624.475	74.126.902
Türkiye Nüfusu (TÜİK ADNKS)		83.614.362				84.680.273		
Sosyal Sigorta Kapsamının Türkiye Nüfusuna (TÜİK ADNKS) Oranı (%)		%87				%87		

(*) 5510 sayılı Kanuna göre Ek-5, Ek-6, Ek-9 10 günden az çalışan sigortalılar, Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü bünyesinde çalıştırılan tutuklu ve hükümlüler, kamu idarelerinde iş akdi askıda olanlar yer almaktadır.

(**) 20. madde kapsamındaki özel sandıklar dahildir.

Not: 4/1-(b) kapsamında muhtarlar zorunlu sigortalılar içerisinde yer almaktadır.

2021 yılı sosyal güvenlik kapsamının illere göre dağılımı ve işyeri sayıları Tablo 17’de gösterilmektedir.

Tablo 17. Sosyal Güvenlik Kapsamı ve İşyeri Sayılarının illere Göre Dağılımı

İller	Sosyal Güvenlik Kapsamında Aktif Çalışan Kişi Sayısı	Aktif Çalışan Kişi Sayısının Sosyal Güvenlik Kapsamına Oranı (%)	Sosyal Güvenlik Kapsamında Aylık Alan Kişi Sayısı	Aylık Alan Kişi Sayısının Sosyal Güvenlik Kapsamına Oranı (%)	Sosyal Güvenlik Kapsamında Bakmakla Yükümlü Tutulanların Sayısı	Bakmakla Yükümlü Tutulanların Sosyal Güvenlik Kapsamına Oranı (%)	4/1-(a) Kapsamındaki İşyeri Sayıları
Adana	548.478	24,9	349.855	11,7	966.693	43,8	45.796
Adıyaman	123.525	20,5	58.088	11,7	264.887	44,1	8.903
Afyonkarahisar	188.652	25,9	126.727	11,7	354.152	48,7	14.575
Ağrı	70.373	14,4	22.817	11,7	183.219	37,6	3.216
Amasya	85.548	25,6	75.988	11,7	148.647	44,5	6.960
Ankara	2.085.635	37,4	1.073.285	11,7	2.159.908	38,7	156.175
Antalya	830.157	33,0	395.441	11,7	1.146.298	45,6	84.121
Artvin	48.119	31,3	38.045	11,7	55.659	36,2	4.427
Aydın	292.669	26,4	247.854	11,7	474.268	42,7	30.081
Balıkesir	346.938	28,1	307.263	11,7	495.753	40,1	33.197
Bilecik	74.267	34,2	44.891	11,7	94.416	43,5	4.944
Bingöl	58.097	22,7	20.207	11,7	112.011	43,8	3.140
Bitlis	65.468	20,6	23.227	11,7	134.823	42,4	3.346
Bolu	99.799	31,9	61.707	11,7	139.556	44,7	7.797
Burdur	72.915	28,1	61.766	11,7	108.898	42,0	6.432
Bursa	1.045.956	34,1	583.393	11,7	1.286.828	41,9	86.972
Çanakkale	166.160	30,9	130.641	11,7	216.413	40,3	16.176
Çankırı	51.615	28,4	36.641	11,7	84.598	46,5	3.249
Çorum	117.697	22,8	107.032	11,7	241.293	46,7	9.671
Denizli	332.365	32,2	232.999	11,7	409.568	39,7	29.302
Diyarbakır	325.722	18,8	113.584	11,7	792.275	45,7	19.385
Edirne	114.109	28,1	100.329	11,7	158.754	39,1	10.314
Elazığ	142.030	24,8	88.622	11,7	263.747	46,1	9.508
Erzincan	61.481	28,9	37.502	11,7	93.878	44,1	4.212
Erzurum	163.646	22,7	84.780	11,7	316.165	43,8	10.819
Eskişehir	279.449	31,6	197.018	11,7	363.476	41,1	22.730
Gaziantep	546.411	26,2	183.727	11,7	1.043.854	50,1	38.375
Giresun	108.767	24,3	101.771	11,7	191.759	42,9	10.449
Gümüşhane	28.253	21,3	21.391	11,7	69.641	52,6	2.400
Hakkari	65.074	23,9	14.617	11,7	94.694	34,7	1.661
Hatay	356.543	21,6	204.512	11,7	759.380	46,1	27.348
Isparta	128.406	29,5	89.274	11,7	187.874	43,2	10.182
Mersin	505.602	27,2	285.260	11,7	814.938	43,8	42.588
İstanbul	5.999.959	38,9	2.620.034	11,7	6.173.528	40,0	582.157
İzmir	1.454.529	33,2	1.011.894	11,7	1.631.372	37,2	144.150

İller	Sosyal Güvenlik Kapsamında Aktif Çalışan Kişi Sayısı	Aktif Çalışan Kişi Sayısının Sosyal Güvenlik Kapsamına Oranı (%)	Sosyal Güvenlik Kapsamında Aylık Alan Kişi Sayısı	Aylık Alan Kişi Sayısının Sosyal Güvenlik Kapsamına Oranı (%)	Sosyal Güvenlik Kapsamında Bakmakla Yükümlü Tutulanların Sayısı	Bakmakla Yükümlü Tutulanların Sosyal Güvenlik Kapsamına Oranı (%)	4/1-(a) Kapsamındaki İşyeri Sayıları
Kars	52.066	19,7	24.722	11,7	113.977	43,0	3.153
Kastamonu	99.651	28,0	78.946	11,7	151.278	42,5	8.361
Kayseri	393.302	27,9	229.478	11,7	688.313	48,9	36.403
Kırklareli	114.024	31,7	87.090	11,7	137.754	38,3	9.053
Kırşehir	55.202	24,2	46.289	11,7	107.455	47,2	4.275
Kocaeli	759.829	38,2	306.774	11,7	855.909	43,1	52.266
Konya	593.774	26,6	335.736	11,7	1.122.406	50,3	50.882
Kütahya	151.495	26,5	124.797	11,7	267.768	46,8	11.427
Malatya	205.023	26,3	116.306	11,7	362.838	46,5	14.310
Manisa	433.850	30,5	279.089	11,7	585.986	41,2	30.199
Kahramanmaraş	275.590	23,9	118.553	11,7	601.640	52,3	18.571
Mardin	172.141	20,4	46.318	11,7	387.562	45,9	8.394
Muğla	335.866	33,9	207.306	11,7	385.275	38,9	42.189
Muş	62.089	16,2	22.400	11,7	148.130	38,5	2.873
Nevşehir	84.924	28,7	56.670	11,7	129.158	43,6	7.879
Niğde	86.859	24,9	50.968	11,7	167.203	47,9	7.011
Ordu	169.856	23,0	139.066	11,7	345.863	46,9	15.303
Rize	93.792	28,2	78.690	11,7	136.052	40,9	8.407
Sakarya	312.428	30,1	182.458	11,7	474.685	45,7	26.250
Samsun	333.425	25,0	272.146	11,7	611.216	45,8	29.662
Siirt	62.188	19,8	21.168	11,7	145.459	46,3	2.743
Sinop	51.970	25,9	55.886	11,7	79.452	39,5	4.632
Sivas	148.178	23,8	114.305	11,7	299.563	48,1	10.941
Tekirdağ	410.113	38,1	183.674	11,7	447.835	41,6	27.411
Tokat	129.078	21,6	109.467	11,7	295.496	49,6	9.774
Trabzon	206.233	25,5	162.684	11,7	369.799	45,7	20.611
Tunceli	26.860	32,5	12.078	11,7	32.022	38,8	1.528
Şanlıurfa	330.461	15,9	82.051	11,7	819.366	39,5	17.302
Uşak	118.469	32,1	83.220	11,7	143.445	38,9	10.280
Van	195.324	17,4	58.680	11,7	520.101	46,3	11.115
Yozgat	91.587	22,3	78.786	11,7	189.838	46,2	6.577
Zonguldak	144.035	24,7	164.016	11,7	235.444	40,4	12.011
Aksaray	105.414	25,5	57.205	11,7	201.634	48,8	8.576
Bayburt	19.796	26,0	11.617	11,7	34.120	44,9	1.439
Karaman	72.653	28,6	43.956	11,7	115.991	45,7	5.280
Kırıkkale	70.488	25,9	53.841	11,7	125.628	46,1	5.028
Batman	136.056	22,4	41.617	11,7	288.135	47,4	6.463
Şırnak	107.885	20,7	19.544	11,7	205.175	39,4	3.592

İller	Sosyal Güvenlik Kapsamında Aktif Çalışan Kişi Sayısı	Aktif Çalışan Kişi Sayısının Sosyal Güvenlik Kapsamına Oranı (%)	Sosyal Güvenlik Kapsamında Aylık Alan Kişi Sayısı	Aylık Alan Kişi Sayısının Sosyal Güvenlik Kapsamına Oranı (%)	Sosyal Güvenlik Kapsamında Bakmakla Yükümlü Tutulanların Sayısı	Bakmakla Yükümlü Tutulanların Sosyal Güvenlik Kapsamına Oranı (%)	4/1-(a) Kapsamındaki İşyeri Sayıları
Bartın	49.697	25,9	49.589	11,7	82.231	42,8	4.599
Ardahan	21.899	24,7	9.695	11,7	38.770	43,8	1.294
Iğdır	37.041	19,2	14.500	11,7	76.238	39,5	2.361
Yalova	101.754	37,1	50.978	11,7	105.219	38,3	8.282
Karabük	62.874	26,4	54.539	11,7	108.931	45,7	5.195
Kilis	38.521	27,1	13.914	11,7	64.190	45,1	1.868
Osmaniye	116.413	21,4	67.486	11,7	281.791	51,9	7.908
Düzce	120.562	30,6	67.838	11,7	182.388	46,2	9.256

1.2. SOSYAL SİGORTACILIK

Sosyal sigortacılık alanında 2021 yılı içinde gerçekleştirilen çalışmalar ve sunulan hizmetler ile içinde bulunduğumuz küresel salgın döneminde alınan tedbirler ve yürütülen politikalar sonucunda vatandaşlara daha etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunmaya yönelik faaliyetler devam ettirilmiştir.

1.2.1. On-line işlemler ve Getirilen Yenilikler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin genel sağlık sigortası tescil başvurularının e-Devlet üzerinden sunulmasına yönelik çalışma tamamlanmıştır. Ülkemizde öğrenim görmekte olan yabancı uyruklu öğrenciler e-Devlet üzerinden hızlı ve kolay şekilde başvuru yapabilmektedir.

5510 sayılı Kanununun Ek 9'uncu maddesi kapsamında ilk defa ev hizmetleri kapsamında sigortalı çalıştırmaya başlamaları nedeniyle kolay işverenlik kapsamına dahil olmak isteyenlerin, e-Devlet üzerinden işyeri tescil başvurularını yaparak otomatik kolay işverenliğe geçmelerine ilişkin düzenlemeler tamamlanmış ve işleme alınmıştır.

Kurumun Belediyelerden olan alacakları ile yapılandırma taksitlerinin İller Bankası alacaklarından kesilmesine ilişkin işlemlerin Online Kamu Tahsilatı (OKT) kapsamında Belediyelerin İller Bankasında olan alacaklarından kesilmesine yönelik programın hayata geçirilmesi sağlanmıştır.

Tarım sigortalıları için (4/1-(b) ve Ek 5'inci madde kapsamındaki) prim ödemelerinde esneklik sağlanarak primlerin aylık olarak değil dönemsel olarak tahsil edilmesine yönelik Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinde gerekli mevzuat değişikliği 01/01/2022 tarihinden itibaren yürürlüğe girecek şekilde yapılmış, yönetmelik değişikliği de 18/08/2021 tarihli ve 31572 sayılı Resmî Gazetede yayımlanmıştır. Kendi nam ve hesabına çalışan çiftçiler ve mevsimlik tarım işçilerinin primlerini altışar aylık dönemler halinde ödeyebilmelerine olanak sağlayan düzenlemeye ilişkin yazılım çalışmaları da mevsimlik tarım işçileri bakımından tamamlanmıştır. Kendi nam ve hesabına çalışan çiftçiler yönünden yazılım çalışmalarının, bu kişilerin 2022 yılı primlerinin ödeme süreleri gelmeden tamamlanması planlanmaktadır.

Hisse devrine ilişkin bildirimler ile katılım, birleşme ve adi şirkete yeni ortak eklenmesine ilişkin işyeri bildirelerinin e-Devlet üzerinden elektronik ortamda Kuruma gönderilmesine ilişkin ekranlar işleme Program çalışmalarının tamamlanması neticesinde açılmıştır.

4/1-(c) kapsamındaki sigortalılardan askerlik ve doğum borçlanma başvurularını e-Devlet üzerinden yapanların borç tahakkuk işlemlerinin de e-Devlet üzerinden yapılması sağlanmıştır.

4/1-(c) kapsamındaki sigortalıların fiili hizmet süresi zammı işlemlerinin elektronik ortama aktarılması sağlanmıştır.

Sosyal Güvenlik Kurumunca uygulanan sigorta primi teşvik, destek ve indirimlerinin tanıtımı için hazırlanan **destekal.gov.tr** web sitesinin 2021 yılında yürürlüğe giren, yürürlükten kalkan, süreleri uzatılan sigorta primi teşvik, destek ve indirimleri yönüyle güncelliğini koruyabilmesi yönünde program çalışmaları tamamlanmış ve işleme alınmıştır. Böylelikle Kurum tarafından uygulaması devam eden sigorta primi teşvik, destek ve indirimlerinin daha kolay anlaşılması, karşılaştırılabilir olması ve destek miktarlarının hesaplanması sağlanmıştır.

Tebliğatların e-Tebliğat sistemi üzerinden yapılması uygulamasına yönelik usul ve esasları içeren Sosyal Güvenlik Kurumunca Elektronik Ortamda Yapılacak Tebliğata İlişkin Yönetmelik 01/10/2021 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmiş ayrıca uygulamaya ilişkin 2021-38 sayılı Kurum Genelgesi yayımlanmıştır. Uygulamaya e-Devlet kapsamında başvurulabilmektedir.

Yabancıların çalışma izin bilgilerinin, trafik idari para cezası karar tutanaklarının ve kimlik bildirim formunda yer alan bilgilerinin elektronik ortamda Kurumla paylaşılmasının sağlanması Yabancıların çalışma izin bilgilerinin test çalışmaları başarıyla gerçekleşmiştir. Verilerin gerçek ortamda alınmasına başlanmıştır. Emniyet Genel Müdürlüğü (EGM) ile yürütülen çalışmalar neticesinde yüze karşı kesilen idari para cezalarına ilişkin tutanak bilgilerinin elektronik sistem aracılığıyla aktarımı için tasarlanan program test edilmiş ve uygulama aşamasına geçilmiştir. Ayrıca EGM ile Kimlik Paylaşım Sistemi Verilerinin elektronik ortamda aktarımı için toplantılar yapılmış, yapılan toplantılar sonucunda 21/09/2021 tarihinde protokol imzalanmıştır. İlgili verilerin paylaşımı için bilişim ekiplerince süreç devam etmektedir.

4/1-(c) sigortalıları yönünden kamu kurumlarına uygulanan idari para cezalarının tespit, değerlendirilme ve çözümüne yönelik saha çalışması yapılması 2021 yılı içerisinde belirlenen illerin katılımı ile uzaktan erişim yöntemiyle gerçekleştirilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı ve Emniyet Genel Müdürlüğü ile veri paylaşım protokolü imzalanmış olup, elektronik ortamda alınabilecek verilerin Kuruma aktarılmasına ilişkin elektronik altyapı uyumlaştırma çalışmaları devam etmektedir. Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından yapılan denetimlere ilişkin bilgilerin SGK ile paylaşımı amacıyla protokol çalışmaları başlatılmıştır. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ile yapılan görüşmeler neticesinde de bilgi işlem entegrasyon süreci ilerletilmeye devam edilirken, bazı verilerin testi tamamlanmış ve gerçek ortama açılması beklenmektedir.

İşyeri bildirgesi ekinde verilen belgelerin elektronik ortamda alınması sağlanmıştır. Konuya ilişkin program ve mevzuat düzenlemeleri tamamlanmış olup uygulamaya ilişkin 2021-36 sayılı Genelge yayımlanmıştır. Böylece işyeri bildirgesi ekinde verilmesi gereken belgeler elektronik ortamda sisteme yüklenerek işyeri tescil aşamasındaki bürokrasi ve kırtasiyecilik azaltılarak, işyeri tescil işlemi hızlı bir şekilde gerçekleşmiştir.

Hazine ve Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı ve Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı tarafından oluşturulan muhtasar ve prim hizmet beyannamesinin verilme süresine uyum sağlanması amacıyla Kanunun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı sayılanlara ilişkin olan aylık prim ve hizmet belgesinin Kuruma verilme süresinde düzenleme yapılmış ve aylık prim ve hizmet belgesinin verilme süresi takip eden ayın 26'sı olarak belirlenmiştir.

Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik meslek mensuplarının COVID-19 ve diğer bulaşıcı hastalıklar nedeniyle karantina altına alınması veya yatarak tedavi görmesi, diğer hastalıklar nedeniyle yatarak tedavi görmesi, tutukluluk veya gözaltına alınma halleri ile kendisinin veya birinci dereceden yakınının ölümü halinde muhtasar ve prim hizmet beyannamesinin ertelenmesine yönelik düzenleme yapılmıştır.

Aylık Prim ve Hizmet Belgesi (APHB) veya Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamesini vermeye yetkili ev hizmetlerinde çalışanların kendilerinin ve birinci dereceden yakınının ölümü durumunda Kuruma verilmesi gereken belge, beyanname ve yapılacak ödeme sürelerinde ek süre verilmesi sağlanmıştır.

1.2.2. Prim Ertelemeleri ve Yapılandırma

2021 yılı yaz aylarında ülkemizin çeşitli bölgelerinde meydana gelen doğal afetler sebebiyle prim ertelemeleri yapılmıştır.

Antalya, Mersin, Osmaniye, Adana ve Muğla Yangınları dolayısıyla; Antalya, Mersin ve Osmaniye illeri için 28/07/2021 tarihinden önce, Adana ve Muğla illeri için 29/07/2021 tarihinden önce ödeme süresi dolmuş prim borçları ile 2021 yılı Haziran, Temmuz, Ağustos, Eylül aylarına ait prim borçları 30/11/2021 tarihine ertelenmiştir.

Bu sigortalılar için 6183 sayılı Kanun kapsamında icra, takip, haciz ve satış işlemleri durdurulmuş, erteleme süresince yeni icra takip dosyası da açılmamıştır. Ayrıca yangından önce tecil ve taksitlendirilen borç ödemeleri 30/11/2021 tarihine kadar ertelenmiş ve ertelenen bu borçlar 24 ay tecil faizsiz taksitlendirilmiştir.

Muğla İli Mentеше ve Yatağan İlçelerinde yaşanan yangınlar dolayısıyla; Muğla İli Mentеше ilçesindeki yerler için 03/08/2021, Muğla İli Yatağan ilçesindeki yerler için 06/08/2021 tarihinden önce ödeme süresi dolmuş prim borçları ile 2021 yılı Temmuz, Ağustos, Eylül aylarına ait prim borçları 30/11/2021 tarihine kadar ertelenmiştir.

Bu sigortalılar içinse 6183 sayılı Kanun kapsamında icra, takip, haciz ve satış işlemleri durdurulmuş, erteleme süresince yeni icra takip dosyası açılmamıştır. Yangından önce tecil ve taksitlendirilen borç ödemeleri 30/11/2022 tarihine kadar ertelenmiş ve ertelenen bu borçlar 24 ay tecil faizsiz taksitlendirilmiştir.

Düzce, Rize, Artvin illerinde yaşanan sel felaketleri dolayısıyla; Düzce ilindeki yerler için 06/07/2021, Rize ilindeki yerler için 14/07/2021, Artvin ilindeki yerler içinse 22/07/2021 tarihinden önce ödeme süresi dolmuş prim borçları ile 2021 yılı Haziran, Temmuz, Ağustos, Eylül, Ekim ve Kasım aylarına ait prim borçları 31/01/2022 tarihine kadar ertelenmiştir.

Sinop, Bartın, Kastamonu illerinde meydana gelen sel felaketinden etkilenen bölgeler için de 11/08/2021 tarihinden önce ödeme süresi dolmuş prim borçları ile 2021 yılı Temmuz, Ağustos, Eylül, Ekim ve Kasım aylarına ait prim borçları 31/01/2022 tarihine kadar ertelenmiştir.

Yangın afetinden etkilenen sigortalılarda olduğu gibi selden etkilenen sigortalılar için de 6183 sayılı Kanun kapsamında icra, takip, haciz ve satış işlemleri durdurulmuş, erteleme süresince yeni icra takip dosyası açılmamıştır. Selden önce tecil ve taksitlendirilen borç ödemeleri 31/01/2022 tarihine ertelenmiş ve ertelenen bu borçlar 24 ay tecil faizsiz taksitlendirilmiştir.

COVID-19 salgınının ekonomi üzerindeki olumsuz etkilerini gidermek, istihdamı korumak ve vatandaşlarımıza borç ödeme kolaylığı sağlamak amacıyla SGK prim borçlarının yapılandırılarak kolayca ödenmesine imkân sağlanmıştır.

7326 sayılı Yapılandırma Kanunu ile yapılandırma kapsamındaki borçların gecikme zammı ve cezası ile kanuni faizi silinerek borç tutarları, Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi (Yİ-ÜFE) ile güncellenmiştir. Peşin ödemelerde hesaplanan Yİ-ÜFE'nin yüzde 90'ı, iki taksitle ödemede ise yüzde 50'si silinmiştir.

7326 sayılı Kanun kapsamında genel sağlık sigortası prim borçları yapılandırılmış ve yapılandırılan genel sağlık sigortası prim borçları e-Devlet üzerinden görüntülenmeye başlanılmıştır. Yapılandırma Kanunu ile genel sağlık sigortalılarına yönelik de önemli kolaylıklar getirilmiştir. Bu kapsamda, 7326 sayılı Kanunla;

- Gelir testine başvurmayan vatandaşlarımız, 30/11/2021 tarihine kadar kadar gelir testine başvurdukları takdirde genel sağlık sigortası primleri, tescil başlangıç tarihine göre güncellenmiştir.
- Genel sağlık sigortası borcu olan sigortalılarımız, borç asıllarını 31/12/2021 tarihine kadar ödemeleri halinde, gecikme cezası ve gecikme zammının silinmesine ve bu tarihe kadar sağlık hizmetlerinden yararlanmalarına imkân sağlanmıştır.

1.2.3. İstihdam Teşvik ve Destekleri

Sosyal Güvenlik Kurumu istihdam teşvik ve destekleriyle; primlerin düzenli ödenmesi, kayıt dışılığın önlenmesi ve ilave istihdamın sağlanmasına yönelik katkıda bulunmuştur. Son dönemde hayata geçirilen İstihdama Dönüş Desteği ve Artı İstihdam Desteği, Faaliyetine Ara Verilen Sektörlere Yönelik Prim Desteği ve Normalleşme Desteği kredi faizi veya kar bakiyesi indirimi ile teşvik ve destek sayısı 23'e çıkarılmıştır. 2021 yılında ödenen toplam teşvik tutarı 66,4 milyar TL'dir. Bu teşvik ve destekler Tablo 18'de yer almaktadır.

Tablo 18. Teşvik ve Destekler ile Ödenen Tutarlar

Teşvik ve Destekler	Tutar (TL)
Malullük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları Primleri İşveren Hissesi 5 Puanlık İndirim	29,4 Milyar
İlave İstihdam Desteği	15,7 Milyar
Asgari Ücret Desteği	5,2 Milyar
Normalleşme Desteği	1 Milyar
İlave Altı Puanlık İndirim	3 Milyar
Bölgesel Yatırım Desteği	2,2 Milyar
Genç, Kadın ve Mesleki Belge Sahibi Olanların İstihdamına Yönelik Sigorta Primi Desteği	2,2 Milyar
4/b (Bağ-Kur) 5 Puan Teşviki	1,5 Milyar
Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerine İlişkin Sigorta Primi Desteği	1,1 Milyar
Genç Girişimci Teşviki	1,5 Milyar
Engelli Sigortalı İstihdamına Yönelik Sigorta Primi Teşviki	535 Milyon
Çok Tehlikeli Sınıflarda Yer Alan İşyerlerinin İşsizlik Sigortası İndirimi	416 Milyon
Faaliyetine Ara Verilen Sektörlere Yönelik Teşvik	235 Milyon
Yurtdışına Götürülen/Gönderilen Sigortalılara Yönelik 5 Puan İndirim	92 Milyon
Artı İstihdam Prim Desteği	2,2 Milyar
İşbaşı Eğitim Programını Tamamlayanların İstihdamına Yönelik Sigorta Primi Desteği	24 Milyon
İstihdama Dönüş Prim Desteği	13 Milyon
Sosyal Yardım Alanların İstihdamına İlişkin Sigorta Primi Desteği	13 Milyon
İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin Desteklenmesi	3,2 Milyon
Kültür Yatırımları ve Girişimleri Hakkında Uygulanan Sigorta Primi Teşviki	1 Milyon
İşsizlik Ödeneği Alanların İstihdamı Halinde Uygulanan Prim Teşviki	1,7 Milyon
Sosyal Hizmetlerden Faydalananların İstihdamı Halinde Uygulanan Teşvik	930 Bin
Toplam	66,4 Milyar

Salgın döneminde ekonomik aktivitenin azalması nedeniyle çalışanlarını kısa çalışmaya geçiren veya ücretsiz izne ayıran işverenlerimizin ve çalışanlarımızın normalleşme dönemine daha esnek ve ılımlı geçişlerini sağlamak için uygulamaya koyulan **normalleşme desteğindeki** üç aylık yararlanma süresi altı aya çıkartılarak yararlanma süresi 30/06/2021 tarihine kadar uzatılmıştır.

Kadınların, gençlerin ve mesleki belge sahibi olanların istihdamına ilişkin prim teşvikinden yararlanmada işe alım yönünden en son tarih 31/12/2022 tarihine; ilave istihdam Prim Desteğinden en son yararlanma süresi ise 31/12/2020'den 31/12/2022 tarihine kadar uzatılmıştır.

7316 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun (7316 sayılı Kanun) 10'uncu maddesi ile 5510 sayılı Kanunun Ek 17'nci maddesinin birinci fıkrası değiştirilmiştir. 2021 yılı Mayıs ayı/dönemi ve sonrasına ilişkin olmak üzere;

- 5510 sayılı Kanun ve diğer Kanunlarda yer alan prim teşviki, destek ve indirimlerinden yararlanılabileceği halde yararlanılmayan aylar/dönemler için geriye yönelik prim teşviki, destek ve indirimlerden yararlanılması,
- Yararlanılmış olan prim teşvik, destek ve indirimin başka bir prim teşviki, destek ve indirim ile

değiştirilmesi,
mümkün bulunmamaktadır.

7316 sayılı Kanunun 7'nci maddesi ile 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa geçici 30'uncu madde eklenmiştir. Bu madde ile 01/04/2021 tarihi itibarıyla belirli NACE kodlarında faaliyet gösteren özel sektör işyerlerinde 2021 yılı Mart ayında/döneminde 4447 sayılı Kanun kapsamında bildirilen sigortalıların 2021 yılı Nisan ve Mayıs aylarına ilişkin prime esas kazanç alt sınırı üzerinden hesaplanan sigortalı ve işveren hissesi primlerinin tamamı İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanmıştır.

7319 sayılı Sigortacılık ile Diğer Bazı Alanlara İlişkin Kanunlarda ve Bir Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun (7319 sayılı Kanun) 4'üncü maddesi ile 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa geçici 31'inci madde eklenmiştir. Bu madde ile 2021 yılı Mart ayında sigortalı sayısı 50'nin altında olan özel sektör işyeri işverenlerince, işe alındıkları yıldan bir önceki takvim yılındaki ortalama sigorta sayısına ilave olarak 01/07/2021 ile 30/06/2022 tarihleri arasında işe alınan sigortalılar için 12 ay süreyle ödenen ve prime esas kazanç alt sınırı üzerinden işverenlere sağlanan prim teşvik, destek ya da indirimleri düşüldükten sonra kalan sigorta prim tutarları, 4749 sayılı Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanunun geçici 20'inci maddesi kapsamında kefalet sağlanan ve kamunun doğrudan veya dolaylı olarak hâkim sermayedar olduğu bankalardan 25/05/2021 tarihinden sonra 30/06/2022 tarihine kadar ilgili işverenlerce kullanılan kredilerde 12 aylık süreye ilişkin primlerin ödenmesini müteakip kredi faiz veya kar payı bakiyesinden düşülecektir.

7333 sayılı Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun (7333 sayılı Kanun) 16'ncı maddesi ile 5510 sayılı Kanuna geçici 85'inci madde eklenmiştir. Bu madde ile 2021 yılı Ocak ile Aralık ayları/dönemi için bu maddede belirtilen şartları sağlayan iş yerlerinden bildirilen sigortalılara ilişkin toplam prim ödeme gün sayısı ile 2,50 Türk Lirasının çarpımı sonucu bulunacak tutar, bu işverenlerin Kuruma ödeyecekleri sigorta primlerinden mahsup edilir ve bu tutar İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanmıştır.

1.3. EMEKLİLİK

Vatandaşlarımıza memnuniyet odaklı, etkin ve hızlı hizmetler sunabilmek amacıyla 2021 yılında da emeklilik hizmetlerinde kolaylaştırıcı çalışmalar yürütülmüştür. Emekli aylıklarında iyileştirmeler yapılmış olup e-Devlet uygulamasıyla önceden kağıt ortamında yapılan birçok emeklilik işlemi elektronik ortamda hizmete sunulmuştur.

1.3.1. Emeklilere İlişkin Faaliyetler

7281 sayılı Türk Silâhlı Kuvvetleri Personel Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunda (7281 sayılı Kanun) yapılan düzenleme ile; uzman erbaş olarak görev yapmakta iken yaş sınırı nedeniyle ilişkisi kesilip memuriyete atanarak emekli olan uzman erbaşların emsali uzman erbaşların yararlandığı aylık derece kademesiyle ilgili ek göstergeden ve 100 TL'lik ek ödemeden yararlanmalarını sağlanmıştır.

7316 sayılı Kanunda yapılan düzenleme ile; hastalık ve analık hallerinde verilecek ödeneklerin hesabına esas tutulacak günlük kazançta, son üç ay yerine son bir yılın dikkate alınması ve son bir yıl içerisinde 180 günden az kısa vadeli sigorta primi bildirilmiş olanlara ödeneğe esas tutulacak günlük kazancın, iş göremezliğin başladığı tarihteki günlük prime esas kazanç alt sınırının iki katını geçmemesi sağlanmıştır.

7318 sayılı Vergi Usul Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunda (7318 sayılı Kanun) yapılan düzenleme ile, Kurumdan aylık veya gelir alanlara ödenmekte olan 1.000 TL tutarındaki bayram ikramiyesi 1.100 TL'ye çıkartılmıştır.

7326 sayılı Kanunda yapılan düzenleme ile; yersiz ödenen iş göremezlik ödeneği, gelir ve aylıklara ilişkin borç asılları ve kanuni faizlerinin yapılandırılması, 4/1-(b) sigorta sürelerinin silinmesi/dondurulması konularını içeren düzenlemeler getirilmiştir.

7346 sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunda (7346 sayılı Kanun) yapılan düzenleme

ile; Türkiye Maarif Vakfı, Yunus Emre Vakfı, Türkiye Kızılay Derneği, Yeşilay Cemiyeti ve Yeşilay Vakfı'nda görev alanların, Kurumdan aldıkları emeklilik ve yaşlılık aylıkları kesilmeksizin çalışmalarına imkân sağlanmıştır. Ayrıca daha önce aylıkları kesilerek yersiz ödeme borcu çıkarılanlardan, borçlarının ödenmeyen kısmının terkin edileceği hüküm altına alınmıştır.

18/08/2021 tarihinde Resmî Gazete'de yayımlanan Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik ile Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği'nin bazı maddelerinde değişiklikler yapılmıştır. Bu kapsamda;

- Yönetmeliğin 60'uncu maddesinin dördüncü fıkrasında, 4/1-(a) ve 4/1-(b) kapsamındaki sigortalılardan 2330 sayılı Kanun kapsamında vefat edenlerin anne ve babalarına 5510 sayılı Kanunun 34'üncü maddesindeki şartlar aranmaksızın aylık bağlanacağı yönünde düzenleme yapılmıştır.
- Yönetmeliğin 69'uncu maddesinin birinci, ikinci ve dördüncü fıkralarında, gelir veya aylık alan sigortalı ve hak sahiplerinin ödeme günlerinin cumartesi ve pazar günü ile resmi tatil günlerine rastlaması halinde, 01/01/2022 tarihinden itibaren gelir ve aylıklarını ödeme günlerinde herhangi bir değişiklik yapılmaksızın zamanında almaları ile bayram ikramiyelerinin bayramın içinde bulunduğu aydan önce ödenmesi durumunda ödeme tarihinde hak edilen ikramiye tutarının gelir ve aylıklarda olduğu gibi iade alınmamasına yönelik düzenleme yapılmıştır.
- Yönetmeliğin Geçici 35'inci maddesinin birinci fıkrasında yer alan "eksik hizmet süresi" ifadesinden iptal edilen prim ödeme gün sayısı mı aylığa hak kazanma koşullarına esas prim ödeme gün sayısı mı anlaşılacağı hususunda tereddüt edildiğinden, konuya açıklık getirilmesi açısından "aylığa hak kazanma koşullarına esas hizmet" ibaresi eklenerek tereddütlerin giderilmesi sağlanmış, borçlanma ile eksik hizmet süresinin tamamlanmasında iptal edilen gün sayısının tamamlanması yerine aylığa hak kazanma koşullarına yetecek kadar sürenin tamamlanması imkanı getirilerek kapsama giremeyen sigortalıların mağduriyeti giderilmiştir.
- Hizmet Takip Programı (HİTAP) askerlik alanındaki bilgilerin Kurumca Millî Savunma Bakanlığı'ndan elektronik ortamda alınarak programa aktarılacağı ve kamu idarelerince bu alana giriş yapılamayacağı dolayısıyla da idari para cezası (İPC) uygulanamayacağı hükmü eklenmiştir.
- Yönetmeliğin 5434 sayılı Kanuna tabi özörlülere ilişkin hükümler başlıklı Geçici 14'üncü maddesine "Bu şekilde aylık bağlanacak sigortalıların, aylık talep tarihinde Kanunun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı olmaları şartı aranmaz." ibaresi eklenerek engelliliği nedeniyle emeklilik talebinde bulunanlardan talepte buldukları tarihte görevde olmayanlara da emekli aylığı bağlanması sağlanmıştır.

Maluliyet ve Çalışma Gücü Kaybı Tespiti İşlemleri Yönetmeliği 28/09/2021 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu Yönetmelik ile, 5510 sayılı Kanunun 25 ve 28'inci maddelerinde ifade edilen çalışma gücü kayıp oranlarının tespitinin tek bir Yönetmelik ile yapılması sağlanmış olup, çalışma gücü kayıp oranları ağır, orta ve hafif düzeyde çalışma gücü kaybı olarak kademelendirilmiştir. Bu sayede mevcut uygulamadaki aksaklıklara ilişkin olarak birincil mevzuat (kanun) ile ikincil mevzuat (yönetmelik) arasında uygulama birliği sağlanmış, engelli raporlarında karşılaşılan muhtemel suistimaller ile yersiz kazanımlar önlenmeye başlanmıştır.

Emekli aylığı ödemelerinin anlaşmalı bankalarca ve Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü (PTT) şubelerince ödenmesi, isteyene emekli maaşının evinde PTT görevlilerince ödenmesi işlemlerine; talepte bulunmaları halinde üç ayda bir peşin ödenen aylıklarının bir aylık olarak ödenmesi işlemlerine devam edilmektedir. 3 aylık alanların aylık alanlara oranı 2019 yılında %35 iken 2020 yılında %33'e, 2021 yılında ise %31'e düşmüştür.

Kadrosuzluk nedeniyle emekli olan Türk Silâhlı Kuvvetleri personelinden 65 yaşını dolduranlar ile Emniyet Genel Müdürlüğü personelinden 60 yaşını dolduranların kadrosuzluk tazminatının kesilmesi çalışmalarına devam edilmektedir. Bu kapsamda, 2021 yılında Türk Silâhlı Kuvvetleri emekli personelinden 884 kişinin; Emniyet Genel Müdürlüğü emekli personelinden 107 kişinin kadrosuzluk tazminatı kesilmiştir.

4/1-(c) kapsamındaki sigortalılardan; askerlik süresi, tıpta uzmanlık süresi, doktora öğrenim süresi, avukatlık staj süresi, fahri asistanlık süresi, sivil öğrencilik süresi gibi 5510 ve 5434 sayılı Kanunlar ile diğer kanunlarla borçlanma kapsamına alınan süreleri için borçlanma talep edenlere yönelik, 2021 yılında 4.247 borçlanma işlemi tamamlanmıştır.

1.3.2. On-line işlemler ve Getirilen Yenilikler (e-Devlet'e Aktarılan Hizmetler)

- Üçüncü 180 Günlük İcraat Programında da yer alan 4/1-(a), 4/1-(b) ve 506 sayılı Kanunun Geçici 20'nci maddesi kapsamındaki çalışanların hizmet birleştirme taleplerinin, e-Devlet üzerinden alınmasına dair işlemler 2021 yılı Şubat ayı itibarıyla tamamlanmıştır.
- Aylık almakta iken vefat edenlerin mirasçılarına yapılacak ödemelere ilişkin talepler 2021 Nisan ayı itibarıyla e-Devlet üzerinden alınmaya başlanmıştır.
- Kurum iş yükünün azaltılması, zaman tasarrufu sağlanması ve vatandaş mağduriyetinin giderilmesi amacıyla, merkezi ödeme kapsamında T.C. Kimlik Numarasına gönderilen günlük ödemelerin 2021 Haziran ayı itibarıyla e-Devlet platformunda görüntülenmesi sağlanmıştır.
- 5434 sayılı Kanun kapsamında isteğe bağlı iştirakçilik talep ve işlemlerinin e-Devlet üzerinden sunulması eylemine ilişkin hazırlanan uygulama 2021 yılı Temmuz ayı itibarıyla kullanıma açılmıştır.
- Borçlanma işlemlerinde statü farkı olmaksızın sigortalılara bilgi amaçlı olarak borçlanma tutarı görme uygulaması 2021 Temmuz ayı itibarıyla e-Devlet üzerinden kullanıma açılmıştır.
- Yedek Astsubay Sınıf Okulu borçlanması başvuruları 2021 Ekim ayı itibarıyla e-Devlet üzerinden alınmaya başlanmıştır.
- 4/1-(c) kapsamında sigortalı olanların tahakkuku yapılmış olan borçlanma işlemlerinin tahsilatlarının e-Devlet üzerinden görüntülenmesi hizmeti 2021 Ekim ayı itibarıyla işleme açılmıştır.
- İşveren tarafından istirahat raporlarına çalışılmadığına dair bildirim yapılmaması sebebiyle sigortalıya geçici iş göremezlik ödeneği ödenmemesi durumunda, 2021 Ekim ayı itibarıyla e-Devlet üzerinden sigortalıya uyarı verilmesi sağlanmıştır.
- e-Devlet üzerinden yapılan isteğe bağlı sigorta taleplerinin aynı gün iptal edilmesine yönelik 2021 Kasım ayı itibarıyla programa ekleme yapılarak, söz konusu taleplerin aynı gün iptal edilmesi mümkün kılınmıştır.
- İkinci 6 aylık askerlik süresi borçlanma başvurularının 2021 Aralık ayı itibarıyla e-Devlet üzerinden alınması sağlanmıştır.
- 4/1-(a) ve 4/1-(b) kapsamında aylık alanlara çıkarılan yersiz ödemelerin nedenlerinin ayrıntısının e-Devlet üzerinden görüntülenmesi 2021 Aralık ayı itibarıyla sağlanmıştır.

1.3.3. T.C. Hükümeti ile Yabancı Ülke Hükümetleri Arasında İmzalanan Sözleşmelere İlişkin Çıkarılan Genelgeler

T.C. Hükümeti ile yabancı ülke hükümetleri arasında imzalanan sözleşmelere ilişkin 2021 yılında çıkarılan genelgeler Tablo 19'da yer almaktadır.

Tablo 19. T.C. Hükümeti ile Yabancı Ülke Hükümetleri Arasında İmzalanan Sözleşmelere İlişkin Çıkarılan Genelgeler

Genelge	Yayınlanma Tarihi	Konusu
2021/6 sayılı Genelge	19/03/2021	Türkiye-Almanya Sosyal Güvenlik Sözleşmesi
2021/7 sayılı Genelge	22/03/2021	Türkiye-Moğolistan Sosyal Güvenlik Anlaşması
2021/15 sayılı Genelge	06/05/2021	Türkiye-Macaristan Sosyal Güvenlik Anlaşması
2021/22 sayılı Genelge	21/06/2021	Türkiye-Polonya Sosyal Güvenlik Anlaşması
2021/34 sayılı Genelge	14/10/2021	Avrupa Sosyal Güvenlik Sözleşmesi

Ayrıca ikili sosyal güvenlik sözleşmelerinin her ülke için sözleşme, idari anlaşma ve genelgesini içerir şekilde kitapçık hazırlanmıştır.

1.3.4. Emeklilik İşlemlerine İlişkin İstatistikler

5510 sayılı Kanununun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a), (b) ve (c) bendi kapsamındaki sigortalı ve hak sahiplerine ilişkin olarak; Aralık ayı itibarıyla 2021 yılı içerisinde toplamda 13.644.030 kişiye 419.623.649.486 TL tutarında gelir/aylık ödemesi gerçekleştirilmiştir.

Kurumca hızlı, etkin ve verimli hizmet sunumunun gerçekleştirilmesi amacıyla yıllık ortalama aylık bağlama süresi; tüm hizmetlerde 4/1-(a) kapsamındaki sigortalılar için 15,35 gün, 4/1-(b) kapsamındaki sigortalılar için 13,56 gün, 4/1-(c) kapsamındaki sigortalılar için ise ilk aylıklarda 11,53 gün, ölüm aylıklarında 10,23 gün olarak gerçekleşmiş olup Tablo 20'de yer almaktadır.

Bu hedefler, pandemi koşullarının getirdiği uzaktan çalışma, dönüşümlü çalışma, hastalık izninde olan personel sayısındaki artış gibi olumsuz etkenlere rağmen gerçekleştirilmiştir. Geçmiş yıllarla beraber değerlendirildiğinde pandemi koşullarının getirdiği güçlüklerle rağmen Kurumca sunulan hizmetlerde aksama yaşanmadan önceki yıllarla ortalama olarak benzer sayıda yapılan başvurulara performans hedefleri gerçekleştirilerek işlem yapılmıştır.

Tablo 20. Ortalama Aylık Bağlama Süreleri (Gün)

	4/1-(a)	4/1-(b)	4/1-(c)
	Tüm Hizmetler	Tüm Hizmetler	Tüm Hizmetler
2021 yılı ortalama	15,35	13,56	11,53

4/1-(a) kapsamındakilere sunulan hizmetlerde 2021 yılında;

- 312.634 kişiye yaşlılık, 7.125 kişiye malullük aylığı bağlanmış, vefat eden sigortalılardan 212.339 hak sahibine ölüm aylığı bağlanmıştır.
- 11.714 kişiye 258.273.258 TL evlenme ödeneği,
- 203.073 kişiye 128.347.135 TL cenaze ödeneği,
- 474.002 kişiye 110.869.785 TL emzirme ödeneği,
- 508.622 kişiye iş kazası nedeniyle 569.428.002 TL geçici iş göremezlik ödeneği,
- 6.789.040 kişiye hastalık nedeniyle 5.850.806.635 TL geçici iş göremezlik ödeneği,
- 481.067 kişiye analık nedeniyle 1.754.044.658 TL geçici iş göremezlik ödeneği,
- 912 hak sahibine 2.213.623 TL ek ödeme, (tütün ikramiyesi)
- 509 hak sahibine 1.790.779 TL eğitim ve öğretim yardımı

ödenmiştir.

4/1-(b) kapsamındakilere sunulan hizmetlerde 2021 yılında;

- 75.343 kişiye yaşlılık, 2.177 kişiye malullük aylığı bağlanmış, vefat eden sigortalılardan 91.665 hak sahibine ölüm aylığı bağlanmıştır.
- 5.713 kişiye 72.125.811 TL evlenme ödeneği,
- 63.034 kişiye 56.386.770 TL cenaze ödeneği,
- 22.191 kişiye 5.113.071 TL emzirme ödeneği,
- 217 kişiye iş kazası nedeniyle 546.865 TL geçici iş göremezlik ödeneği,
- 10.514 kişiye analık nedeniyle 39.288.769 TL geçici iş göremezlik ödeneği,
- 266 hak sahibine 870.487 TL ek ödeme, (tütün ikramiyesi)
- 63 hak sahibine 227.893 TL eğitim ve öğretim yardımı

ödenmiştir.

4/1-(c) kapsamındakilere sunulan hizmetlerde 2021 yılında;

- 56.432 kişiye emekli aylığı, 662 kişiye malullük, 239 kişiye de vazife malullüğü aylığı bağlanmış, vefat eden kişilerden dolayı geride kalan 42.041 hak sahiplerine aylık bağlanmıştır.

- 4.287 kişiye 58.591.442 TL evlenme ödeneği,
- 38.274 kişiye 109.940.393 TL ölüm yardımı,
- 58.029 hak sahibine 211.568.378 TL ek ödeme, (tütün ikramiyesi)
- Manuel ödemeler de dahil toplamda 19.353 hak sahibine 73.620.155 TL eğitim ve öğretim yardımı, ödenmiştir.

4/1-(a), 4/1-(b) ve 4/1-(c) kapsamındaki sigortalılara ve hak sahiplerine 2021 yılında yapılan ödemeler, aylık bağlanan kişi sayısı, aylık bağlama sürelerine ilişkin istatistiksel detaylar Tablo 21 ve Tablo 28 arasında yer almaktadır.

Tablo 21. Aylık Ödemesi Yapılan Kişi Sayısı ve Ödeme Miktarları

Aylar	4/1-(a)		4/1-(b)		4/1-(c)*		Toplam	
	Kişi Sayısı	Aylık Miktarları (TL)	Kişi Sayısı	Aylık Miktarları (TL)	Kişi sayısı	Aylık Miktarları (TL)	Kişi Sayısı	Aylık Miktarı (TL)
Ocak	8.278.866	20.370.426.065	2.668.394	5.017.840.437	2.330.434	7.733.799.507	13.277.694	33.122.066.009
Şubat	8.318.258	20.446.871.720	2.679.768	5.030.757.403	2.336.944	7.755.657.996	13.334.970	33.233.287.119
Mart	8.348.820	20.512.701.069	2.689.795	5.043.558.187	2.345.527	7.786.987.756	13.384.142	33.343.247.011
Nisan	8.385.034	20.584.802.301	2.704.136	5.063.328.381	2.347.140	7.793.282.233	13.436.310	33.441.412.915
Mayıs	8.406.300	20.623.763.317	2.707.448	5.064.878.714	2.349.064	7.802.059.883	13.462.812	33.490.701.913
Haziran	8.422.816	20.652.702.499	2.707.595	5.061.981.420	2.353.671	7.815.124.638	13.484.082	33.529.808.557
Temmuz	8.452.078	22.449.935.165	2.709.393	5.474.233.512	2.354.827	8.472.679.850	13.516.298	36.396.848.528
Ağustos	8.461.599	22.486.889.129	2.707.633	5.470.117.791	2.366.016	8.521.509.249	13.535.248	36.478.516.168
Eylül	8.480.623	22.536.374.151	2.708.664	5.468.800.199	2.372.869	8.551.641.048	13.562.156	36.556.815.399
Ekim	8.502.905	22.591.112.873	2.710.614	5.468.562.549	2.377.106	8.569.775.663	13.590.625	36.629.451.085
Kasım	8.525.032	22.634.388.984	2.711.497	5.466.112.598	2.379.738	8.579.298.653	13.616.267	36.679.800.235
Aralık	8.547.805	22.673.435.256	2.714.690	5.466.517.834	2.381.535	8.581.741.456	13.644.030	36.721.694.547
Toplam	8.547.805	258.563.402.528	2.714.690	63.096.689.024	2.381.535	97.963.557.934	13.644.030	419.623.649.486

*4/1-(c) primsiz aylıklar dahildir.

Tablo 22. 4/1-(a), 4/1-(b) ve 4/1-(c) Kapsamında Aylık/Gelir Bağlanan Kişi Sayısı

Konu	4/1-(a)	4/1-(b)	4/1-(c)	Toplam
Yaşlılık Aylığı	312.634	75.343	56.432	444.409
Malullük Aylığı	7.125	2.177	662	9.964
Ölüm Aylığı	212.339	91.665	42.041	346.045
Sürekli İş Göremezlik Geliri	3.271	37	-	3.308
Ölüm Geliri	5.952	146	-	6.098
Vazife Malullüğü	-	-	239	239
Toplam	541.321	169.368	99.374	810.063

Tablo 23: Bayram İkramiyeleri Ödemeleri

Yıl	Kişi Sayısı				Ödeme Tutarı (TL)			
	4/1-(a)	4/1-(b)	4/1-(c)	Toplam	4/1-(a)	4/1-(b)	4/1-(c)	Toplam
Ramazan Bayramı	7.983.130	2.545.893	2.142.206	12.671.229	7.830.419.069	2.403.649.562	2.088.150.412	12.322.219.044
Kurban Bayramı	8.025.744	2.546.527	2.147.251	12.719.522	7.870.990.466	2.403.351.463	2.091.869.488	12.366.211.417

Tablo 24: Geçici İş Göremezlik Ödeneğinden Yararlanan Kişi Sayısı ve Ödeme Miktarı

Yıl	Kişi Sayısı			Ödeme Tutarı (TL)		
	4/1-(a)	4/1-(b)	Toplam	4/1-(a)	4/1-(b)	Toplam
İş Kazası Meslek Hastalığı	508.622	217	508.839	569.428.002	546.865	569.974.867
Hastalık	6.789.040	-	6.789.040	5.850.806.635	-	5.850.806.635
Analık	481.067	10.514	491.581	1.754.044.658	39.288.769	1.793.333.427
Toplam	7.778.729	10.731	7.789.460	8.174.279.295	39.835.634	8.214.114.929

Tablo 25. Evlenme Ödeneğinden Yararlanan Kişi Sayısı ve Ödeme Miktarı

4/1-(a)		4/1-(b)		4/1-(c)		Toplam	
Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı (TL)	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı (TL)	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı (TL)	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı (TL)
11.714	258.273.258	5.713	72.125.811	4.287	58.591.442	21.714	388.990.513

Tablo 26. Cenaze Ödeneği/Ölüm Yardımından Yararlanan Kişi Sayısı ve Ödeme Miktarı

4/1-(a)		4/1-(b)		4/1-(c)		Toplam	
Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı (TL)	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı (TL)	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı (TL)	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı (TL)
203.073	128.347.135	63.034	56.386.770	38.274	109.940.393	304.381	294.674.299

*2021 yılı cenaze ödeneği/ölüm yardımı tutarı 4/1-(a) ve 4/1-(b) sigortalıları için 918 TL'dir.

Tablo 27. Yurtdışı Aylık Alan Kişi Sayıları

Aylık Türü	4/1-(a)	4/1-(b)	4/1-(c)	Toplam
Malullük	498.801	69.656	3.709	572.166
Yaşlılık	3.253	569	539	4.361
Ölüm	115.969	17.090	3.319	136.378
İKMH Gelir	167	-	-	167
İKMH Ölüm Geliri	274	2	-	276
Toplam	618.464	87.317	7.567	713.348

Tablo 28. 3201 Sayılı Kanun'a Göre Borçlanma Yapan Kişi Sayıları

Yıl	Borçlanma Müracaat Sayısı				Borç Ödeyenlerin Sayısı			
	4/1-(a)	4/1-(b)	4/1-(c)	Toplam	4/1-(a)	4/1-(b)	4/1-(c)	Toplam
2019	75.643	10.415	669	86.727	49.907	4.024	216	54.147
2020	-	4.850	-	4.850	-	4.837	-	4.837
2021	-	6.478	-	6.478	-	6.470	-	6.470

Sağlık Kurullarının 2021 yılı içinde yürüttüğü faaliyetlere ilişkin verilere Tablo 29 ile Tablo 32 arasında yer verilmektedir.

Tablo 29. Kurum Sağlık Kurullarınca Değerlendirilen Dosya Sayısı

İşlemi Yapan Birim	Dosya Sayısı
Bölge Sağlık Kurulu	97.021

Tablo 30. Branşlar İtibarıyla En Çok Maluliyet Kararı Verilen Hastalık

Hastalık/Arıza*	Oranı (%)
Onkoloji	34,36
Psikiyatri	21,57
Nöroloji	17,96
Genitoüriner Sistem Hastalıkları	8,73
Diğer	5,54
Göz Hastalıkları	3,83
Kardiyoloji	3,14
Gastroenteroloji Ve Hepatoloji	2,67
Baş Arızaları	1,65
Solunum Hastalıkları	0,55

*Sigortalı ve hak sahiplerinin Kanunun 25'inci maddesine göre maluliyet talebi kapsamında yapılan değerlendirmeler neticesinde kabul kararı verilen dosyalarda belirtilen hastalık/arıza türlerini göstermektedir.

Tablo 31. En Çok Meslek Hastalığı Tespiti Yapılan Hastalıklar

En Çok Başvuru Yapılan Meslek Hastalıkları Branşı
Pnömonyoz
Omurga Travmalarından Sonra Oluşan Hastalıklar
Silikozis
Omuz Ve Tendon Sakatlanmaları

Tablo 32. İş Kazası Meslekte Kazanma Gücü Kaybı, Çalışma Gücü Kaybı ve Meslek Hastalığı Tespiti İçin En Fazla Başvuru Yapılan İller

İş Kazası-Meslekte Kazanma Gücü Kaybı Tespiti	Çalışma Gücü Kaybı Tespiti	Meslek Hastalığı Tespiti
İstanbul	İstanbul	İstanbul
Ankara	İzmir	Zonguldak
İzmir	Ankara	Kocaeli
Kocaeli	Antalya	Ankara

1.4. SAĞLIĞA ERİŞİM

Ülkemizin sosyal güvenlik sisteminde genel sağlık sigortasının vatandaşlarımızı kapsama alanı %99'a ulaşmış bulunmaktadır. Bu bilinç ile sağlık alanında da pek çok hizmeti yerine getiren Sosyal Güvenlik Kurumu vatandaşlarımızın sağlık hizmetlerine eşit şartlarda erişimini sağlamaya devam etmektedir. Sağlık sigortacılığı bakımından birçok ülkenin örnek aldığı bir noktaya gelen Kurum, COVID-19 salgını kapsamında sunulan hizmetleri ve uygulamalarını 2021 yılında da devam ettirerek arz odaklı hizmet anlayışını sürdürmektedir.

2021 yıl sonu itibarıyla Kurumun 869 kamu, 1.411 özel ve 132 üniversite hastanesi olmak üzere toplam 2.412 sağlık hizmeti sunucusu ile sözleşmesi bulunmaktadır.

2021 yıl sonu itibarıyla Kurumla 27.893 adet sözleşmeli eczane bulunmaktadır. Tıbbi malzeme temini sözleşmesi bulunan eczane sayısı 9.974'tür.

2021 yıl sonu itibarıyla ilaç geri ödeme listelerinde 8 bin 803 adet ilaç bulunmaktadır. Bu ilaçların 8 bin 420 adedi ülkemizde ruhsatlı olup yurt içi ilaç listesinde, 383 adedi ise ülkemizde ruhsatlı olmayıp yurt dışı ilaç listesinde bulunmaktadır. Kapsamdaki kanser hastalarının tedavisinde kullanılan ilaçlardan 730 adedi ülkemizde ruhsatlı, 83 adedi yurt dışından temin edilmekte olup toplam 813 ilaç SGK geri ödeme kapsamındadır.

2021 yılı içerisinde 411 adet ilaç, ödeme listelerine ilave edilmiştir. Bu ilaçların 52'si kanser ilacıdır. (7 adedi yurt dışı kanser ilacı)

Vatandaşların sağlık hizmetlerine daha etkin ve kapsamlı bir şekilde ulaşabilmesi adına çalışmalara devam edilmektedir.

1.4.1. Sağlık Uygulama Tebliği (SUT) Kapsamında Yapılan Düzenlemeler

Tedavi mekanizmalarının güçlendirilmesi ve sağlık hizmeti sunucuları tarafından sunulan sağlık hizmetlerinin etkin bir şekilde sürdürülebilmesi amacıyla 2021 yılı Haziran ayında başlatılan uygulama ile ayakta muayene ücretlerinde ödenen tutarlarda tüm branşlar için %15 oranında artış yapılmıştır.

Laboratuvar işlemleri, radyolojik görüntüleme tetkikleri, nükleer tıp işlemleri, kan bileşenleri, cerrahi işlemler, psikiyatrik çalışmalar, kemoterapi, radyoterapi işlemlerinde içinde yer aldığı “Hizmet Başı İşlem Puan Listesi (EK-2/B)” içinde bulunan 6.781 işlemin tamamının fiyatlarında %10 ila %20 oranında iyileştirmeler yapılmıştır.

Fizik tedavi ve rehabilitasyon işlemleri, hiperbarik oksijen tedavileri, yoğun bakım tedavileri ile özellikli ameliyatların da içerisinde yer aldığı “Taniya Dayalı İşlem Puan Listesi (EK-2/C)” içindeki 2.395 paket işlemin fiyatında %15 oranında artış yapılmıştır.

Diş hekimi muayene ve tedavileri kapsamında, “Diş Tedavileri Puan Listesi (EK-2/Ç)” içindeki 211 adet işlem olmak üzere Kurumca karşılanan tüm işlem fiyatlarında %20 oranında artış sağlanmıştır.

Hemodiyaliz tedavisinin hizmet başına işlem fiyatlarında ve taniya dayalı işlem fiyatlarında %20 oranında artış yapılmıştır.

Vakıf üniversiteleri dahil sözleşmeli/protokollü üçüncü basamak sağlık hizmeti sunucuları tarafından yapılması halinde taniya dayalı işlem fiyatlarına uygulanan %20 ilave oranı %30’a çıkarılmıştır.

Vakıf üniversiteleri dahil sözleşmeli/protokollü üniversite hastaneleri tarafından yapılması halinde özellikli ameliyat ve işlemlerin taniya dayalı işlem fiyatlarına uygulanan %30 ila %65 arasında değişen ilave oranları 10’ar puan artırılmıştır.

Güncel tıbbi gelişmeler çerçevesinde ihtiyaç duyulan 6 adet tetkik geri ödeme listesine alınarak 11/08/2021 tarihinden itibaren Kurumca karşılanmaya başlanmıştır.

11/08/2021 tarihinden itibaren, preimplantasyon genetik tanı (PGT) ile invitro fertilizasyon (IVF) yapılacak kalıtsal hastalıklar belirlenerek “Preimplantasyon Genetik Tanı Tetkikleri, kök hücre vericisi kardeş doğmasına yönelik,” “Preimplantasyon Genetik Tanı Tetkikleri, sağlam çocuk doğmasına yönelik”, “Sağlam çocuk doğmasına yönelik invitro fertilizasyon (IVF)” işlemleri geri ödeme listelerine eklenmiş ve böylelikle kalıtsal bir hastalığı olan veya bu hastalık için taşıyıcı olduğu bilinen evli çiftlerin sağlam çocuk sahibi olmasına yönelik genetik tanı tetkikleri ve tüp bebek tedavisi karşılanmaya başlanmıştır.

11/08/2021 tarihinden itibaren, evli olmakla birlikte daha önceki evliliklerinden çocuk sahibi olan ancak evlat edinilmiş çocukları hariç mevcut evliliğinde çocuk sahibi olmayan genel sağlık sigortalısına üç deneme (siklus) invitro fertilizasyon IVF (tüp bebek) tedavisi karşılanmaya başlanmıştır.

Kurumca finansmanı sağlanan radyolojik görüntüleme ve tedavi işlemlerinden “Bilgisayarlı Tomografiler” ile “Manyetik Rezonans Görüntüleme” işlemleri, uluslararası işlem kodları ile ilişkilendirilerek detaylandırılmıştır. Böylece ayrıntılı ve sağlıklı verilere ulaşılabilmesi, Kuruma tetkiklerin gerçekte yapılan haliyle faturalandırılması, hastalıkların tanı ve tedavisinin takibinin doğru ve ayrıntılı yapılması sağlanmıştır.

Geri ödeme listesinde yöntem bazlı olarak yer alan moleküler ve sitogenetik kodlar gözden geçirilmiş, işlemler hastalık ya da genlerin adı ile tanımlanarak detaylı yeni işlem kodları ve genetik hastalıklara özgü kodların oluşturulması çalışmaları tamamlanmıştır. Oluşturulan kodların uygulamaya geçirilmesi ile birlikte ayrıntılı ve sağlıklı verilere ulaşılabilir, Kuruma tetkiklerin gerçekte yapılan haliyle faturalandırılması, hastalıkların tanı ve tedavisinin takibinin doğru ve ayrıntılı yapılması sağlanacaktır.

28/04/2021 tarihli ve 31468 sayılı Mükerrer Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren düzenlemelerle Sağlık Uygulama Tebliği (SUT) eki listelerde yer alan tıbbi malzemeler için ödenen tutarlara 01/06/2021 tarihinden geçerli olmak üzere %10 artış yapılmıştır.

1.4.2. Sağlık Alanındaki Projeler

Kalite Odaklı Finansman Projesi

Kalite Odaklı Finansman Projesi ile sağıkta kalite standart ve göstergelerinin geri ödeme kararlarında dikkate alınması hedeflenmektedir. Bu proje ile birlikte belirlenecek spesifik alanlar üzerinden geri ödeme sisteminin başlıca israf noktaları tespit edilecek, hasta ve hasta yakınlarının aldığı sağık hizmeti kalite standart ve göstergeleri ölçütleri kapsamında değerlendirilecek ve Kurum kaynaklarının daha etkin bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

“Kalite Odaklı Finansman Projesi” tanıtım toplantısı 23/11/2021 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

İlaç Fiyatlandırma ve Geri Ödeme Bilgi Ağı (PPRI)

PPRI, 42 farklı ülkeden 70 farklı kurumun katılımıyla bilgi ve tecrübe paylaşımı esasına dayanan ilaç fiyatlandırma ve geri ödeme bilgi ağıdır. Kurumun görev alanına giren konularda grup çalışmalarının takip edilmesi ayrıca Kurumun uluslararası ortamlarda temsil edilmesi açısından söz konusu gruba resmi üyelik sağlanmıştır. 07/04/2021 tarihinde “İlaçları Daha Uygun Fiyatlı Hale Getirmek İçin Fiyatlandırma Politikaları Nasıl Kullanılır?” ile “Ülke Deneyimleri ve DSÖ Ülke İlaç Fiyatlandırma Politikaları Kılavuzundan Tavsiyeler” konulu ilaç fiyatlandırma web seminerine katılım sağlanmıştır.

1.4.3. Sağlık Hizmetlerine Ait İstatistikler

GSS kapsamının genişlemesi ve sağık hizmetlerine kolay erişimin sağlanması gibi olumlu gelişmeler sağık harcamalarını etkilemektedir.

2020 yılında 135 milyar 704 milyon TL olan sağık harcamaları 2021 yıl sonunda %30 oranında artış göstererek 177 milyar 241 milyon TL seviyesinde gerçekleşmiştir. Kurumun 2021 yılına ait sağık harcamalarına ilişkin sayısal veriler Tablo 33’te gösterilmektedir.

Sağık Harcama Kalemleri	Harcama Tutarı
Tedavi	114.638
Devlet Hastanesi	81.159
Üniversite Hastanesi	19.116
Özel Hastane	14.363
İlaç	60.350
Reçete Hizmet Bedeli	398
Diğer	1.854
Diğer (Tıbbi Malzeme, Diş, Optik vb.)	1.821
Yolluk Giderleri	33
Toplam	177.241

2020- 2021 (İlk 10 Ay) dönemine ilişkin MEDULA hastane müracaat sayıları ve Kurumun reçete analizi Tablo 34 ve Tablo 35’te gösterilmektedir.

Tablo 34. MEDULA Hastane Müracaat Sayısı

Sağık Tesisinin Türü	Müracaat Sayısı (Bin adet)		
	2020 Yılı (İlk 11 Ay)	2021 Yılı (İlk 11 Ay)	Değişim Oranı (%) (2020-2021)
Devlet 2. Basamak Sağık Tesisleri	170.910	188.751	10,44%
Devlet 3. Basamak Sağık Tesisleri	82.598	111.242	34,68%
Özel 2. Basamak Sağık Tesisleri	59.357	62.940	6,04%
Üniversite Sağık Tesisleri	32.537	40.570	24,69%
Toplam	345.401	403.503	16,82%

Tablo 35. Fatura Dönemine Göre Reçete Analizi

Değerlendirme Kriteri	2020 Yılı (İlk 11 Ay)	2021 Yılı (İlk 11 Ay)	Değişim Oranı (%) (2020-2021)
Reçete Sayısı (Bin Adet)	312.958	362.122	15,71%
Fatura Tutarı (Bin TL)	43.816.574	55.238.769	26,07%
Reçete Başına Düşen Tutar (TL)	140,01	152,54	8,95%

2021 yılında yurt dışına gönderilen hasta sayılarına ilişkin sayısal veriler Tablo 36’da gösterilmektedir.

Tablo 36. Yurt Dışına Gönderilen Hasta Sayıları

Tedavi	Hasta Sayısı
Tedavi için yurt dışına gönderilen kişi sayısı	10
Kontrol muayenesi için yurt dışına gönderilen kişi sayısı	3

1.4.4. Sağlık Alanındaki Diğer Faaliyetler

GSS kapsamında sağlık güvencesi olan bütün vatandaşlarımızın kesintisiz bir şekilde en iyi şartlarda ilaç almalarını sağlamak amacıyla Türk Eczacıları Birliği ile 01/10/2020 tarihinde yürürlüğe giren ve 4 yıl süreyle geçerli olacak olan protokol yapılmıştır.

Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğünce, Kurumla sözleşmeli/protokollü olan sağlık hizmeti sunucularını tedarik edilen tıbbi malzeme ve/veya ilaçlara tutarlarının “Sosyal Güvenlik Kurumu Tarafından Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğüne Yapılacak İlaç ve Tıbbi Malzeme Ödemelerine İlişkin Protokol”ün 6’ncı maddesi kapsamında elektronik ortamda gönderilmesine yönelik “Sosyal Güvenlik Kurumu Tarafından Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğüne Yapılacak İlaç Ve Tıbbi Malzeme Ödemelerine İlişkin Ek Protokol” hazırlanarak 07/12/2021 tarihinde imza süreçleri tamamlanmış olup 01/01/2022 tarihinden itibaren yürürlüğe konulmuştur.

Kurum ile Sağlık Bakanlığı arasında; “2021 Yılı Götürü Bedel Üzerinden Sağlık Hizmeti Alım Sözleşmesi ve Usul Esaslar” ile bu esaslara ilişkin hazırlanan “Zeyilname-1”, “Zeyilname-2” “Zeyilname-3” taraflarca imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

Kurum ile 43 Devlet üniversitesi arasında “2021 yılı Götürü Bedel Üzerinden Sağlık Hizmeti Alım Sözleşmesi ve Usul Esasları” Nisan ayında imzalanmış, Mayıs, Haziran, Temmuz, Ağustos, Eylül, Ekim, Kasım ve Aralık aylarında da Ek Sözleşmeler imzalanarak, sözleşme ekinde yer alan plan çerçevesinde ek ödemeler gerçekleştirilmiştir.

COVID-19 pandemisinden olumsuz etkilenen 40 Devlet üniversitesi dış hekimliği fakültesinin mali açıdan yaşadığı sorunun çözümüne yönelik olarak 01/07/2020 tarihinden itibaren “Götürü Bedel Üzerinden Sağlık Hizmeti Alım Sözleşme” modeline geçilmiştir. 2021 yılında 40 Devlet üniversitesi dış hekimliği fakültesi ile “2021 Yılı Sağlık Hizmeti Alım Sözleşmesi ve Usul Esasları” imzalanmıştır.

“Sosyal Güvenlik Kurumu Özel Sağlık Hizmeti Sunucularından Sağlık Hizmeti Satın Alım Sözleşmesi” (özel hastane, tıp merkezi, dal merkezi, Sağlık Bakanlığından ruhsatlı özelleşmiş tedavi merkezleri (diyaliz merkezleri, fizik tedavi ve rehabilitasyon merkezleri, ESWL merkezleri, üremeye yardımcı tedavi merkezleri, hiperbarik oksijen tedavi merkezleri ile) 2021 yılında da devam etmektedir.

Ayakta tedavide kullanılan hazır tıbbi malzemeler, görmeye yardımcı tıbbi malzemeler, işitmeye yardımcı cihazlar ve ısmarlama protez ve ortezlerin temininde elektronik rapor ve elektronik imza uygulaması 01/06/2021 tarihinden itibaren zorunlu hale getirilmiştir.

Medikal market, optisyenlik müesseseleri ve medikal eczanelerde e-Reçete uygulaması 01/10/2021 tarihinden itibaren zorunlu hale getirilmiştir.

Kurum ile ısmarlama protez ve ortez merkezleri arasında protez/ortez teminine ilişkin sözleşme 01/10/2021 tarihinde yürürlüğe girmesi sonucu ısmarlama protez ve ortez merkezleri tarafından rapor

ve reçeteleri işleme alabilmesi için MEDULA ekranlarında düzenleme yapılmış olup gerçek ortamda devreye alınmıştır.

1.5. KAYIT DIŞILIK

Çalışma hayatındaki en büyük sorunlardan bir tanesi de kayıt dışı istihdamdır. Kayıt dışılık nedeniyle Kurum prim kaybına uğradığı gibi işverenler arasında haksız rekabet oluşmakta; çalışanlar ise sosyal güvenlik haklarından mahrum kalmaktadır.

Bu nedenle Sosyal Güvenlik Kurumu hem ülkemizin hem de çalışanlarımızın geleceğini garanti altına almak için kayıt dışı istihdamla mücadele çalışmalarına devam etmektedir.

Kayıt dışı istihdamla yapılan mücadeleler neticesinde 2021 yılı Kasım ayı itibarıyla kayıt dışı istihdam oranı yüzde 29,0'a düşürülmüştür.

1.5.1. Denetim Sonuçları

Denetim Programları açısından "Denetmen Otomasyon Programı" tamamlanarak tüm ülke genelinde kullanılmaya başlanmıştır. Bu Program ile denetmenlerin yaptığı denetimlere ilişkin detaylı bilgiler toplanmakta, denetleme görevleri bu program aracılığıyla yapılmaktadır. Denetim raporlarının da elektronik ortamda yazılacağı faz çalışmaları ise devam etmektedir.

Diğer bir Program olan "Performans ve İstatistik Programı (PERİ)" şu an hali hazırda taşradaki İl Müdürlüklerinde bulunan KADİM Servisleri tarafından kullanılmaktadır. Bu Program ile kurum/kuruluşlardan istihdama ilişkin verilerin paylaşımı yapılmaktadır. Elektronik ortamda alınan veri sayısının artırılması için teknik uyumlaştırma çalışmaları devam ettirilmektedir.

İl müdürlüklerinde yürütülen denetim faaliyetlerinin planlı ve koordineli yürütülmesi ve kayıt dışı istihdama yönelik denetimlerde kurumlar arası iş birliğinin güçlendirilmesi amaçlarıyla 2021 yılı denetim programı hazırlanmıştır. Bu denetim programında yaygın yoğun denetimler yapılması, risk analizleri sonucunda riskli olduğu tespit edilen iş yerlerinin denetimi, Ulaştırma Bakanlığı iş birliği ile yol kenarı istasyonlarında denetimler yapılması, Gelir İdaresi Başkanlığı (GİB) ile ortak denetimler gerçekleştirilmesi, eksik ücret bildirimine yönelik denetimler yapılması ve kayıt dışı istihdama ilişkin muciplerin sonlandırılması gibi faaliyetler yer almaktadır.

Gelir İdaresi Başkanlığından ve TÜİK'ten alınan veriler de kullanılarak yapılan analizler sonucunda riskli olduğu tespit edilen sektörlerde faaliyet gösteren toplam 49.280 işyerine yönelik tarama şeklinde yaygın yoğun denetimler gerçekleştirilmiştir.

Gelir İdaresi Başkanlığından temin edilen matrah bilgileri ile Sosyal Güvenlik Kurumu verileri kullanılarak yapılan analizler sonucunda riskli olduğu belirlenen toplam 20.295 işyerinin denetimi gerçekleştirilmiştir.

Karayolları Genel Müdürlüğü ile birlikte belirlenen 98 yol kenarı denetim istasyonunda Ekim ve Kasım aylarında ikişer gün süreyle denetim yapılmıştır. Bu kapsamda toplam 2.693 aracın denetimi gerçekleştirilmiştir.

Kayıt dışı istihdamla mücadele amacıyla ilgili kurum/kuruluşlardan bilgilerin alınması amacıyla veri paylaşımı için protokol çalışmaları devam ettirilmiştir. 2021 yılı Kasım ayı sonu itibarıyla protokol imzalanmış ve verileri SGK İl Müdürlükleri bünyesindeki Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Servislerine intikal edenlerden Türkiye genelinde incelenen evrak sayısı 3.518.083'tür. İncelenen evraklar neticesinde 21.425 tescilsiz işyeri, 122.246 tescilsiz sigortalı tespit edilmiştir.

Geçmiş yıllarda kayıt dışı istihdamı önlemek ve prim kaybını engellemek için özellikle inşaat sektöründe uygulanan asgari işçilik uygulamasının kapsamı genişletilerek turizm sektöründe ve küçük ölçekli işletmelerde de uygulanmaya başlanmıştır. Bu kapsamda söz konusu sektörler ve küçük ölçekli işletmelere yönelik asgari işçilik uygulamalarına devam edilmektedir. Ayrıca söz konusu sektör ve işletmelerdeki iş yerleri işverenler üzerindeki prim maliyetini düşürmek ve kayıtlı istihdamı artırmak amacıyla uygulanan sigorta prim teşviklerinden yararlanmışlardır.

Sosyal Güvenlik Denetmenlerince Gerçekleştirilen Denetim Sonuçları

Sosyal Güvenlik Denetmenleri tarafından 2021 yılında yapılan denetim sonuçlarına ilişkin sayısal veriler Tablo 37'de gösterilmektedir.

Tablo 37: Sosyal Güvenlik Denetmenlerince Yapılan Denetimlere İlişkin Sonuçlar

Denetim Detayı/Tutar Detayı	Sayı
Denetmenler Tarafından Sonuçlandırılan Denetim Gerekçesi Sayısı	254.318
Denetmenler Tarafından Düzenlenen Rapor Sayısı	215.819
Denetlenen İşyeri Sayısı	145.906
Kayıtlı Olarak Çalıştığı Tespit Edilen Kişi Sayısı	1.031.437
Kayıt Dışı Çalıştığı Tespit Edilen Yabancı Uyruklu Kişi Sayısı	4.391
Kayıt Dışı Çalıştığı Tespit Edilen Toplam Kişi Sayısı	36.082
Tescil Edilen İşyeri Sayısı	1.329
Tespit Edilen Sahte İşyeri Sayısı	3.230
Tespit Edilen Sahte Sigortalı Sayısı	106.180
Boşandığı Eşi İle Birlikte Yaşama Nedeni İle Yapılan Denetim Sayısı	5.759
Boşandığı Eşi İle Birlikte Yaşama Nedeni İle Yapılan Denetimler Sonucu Gelir/Aylık Kesilmesi Önerilen Kişi Sayısı	4.640

Sosyal Güvenlik Denetmenlerince gerçekleştirilen 2021 yılı kayıt dışı istihdamla mücadele çalışma sonuçları Tablo 38'de gösterilmektedir.

Tablo 38. Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Çalışma Sonuçları

Genel Bilgi	Tescilsiz Sigortalı 4/1-(a)	Tescilsiz Sigortalı 4/1-(b)	Tescilsiz İşyeri	Tescilsiz Emekli Sayısı (SGDP)	Toplam Tescilsiz Sigortalı
Kimlik Bildirme Formları	4.781	235	195	55	5.071
Bankalar, Kamu Kurumları Diğer Kurumlar	109.946	8.233	22.388	4.633	122.812
Yoklama Fişleri Bilgileri	1.855	1223	889	42	3.120
Kamu İdarelerinin Denetim Raporları	3.899	155	664	161	4.215
Diğer Bilgi ve Belgeler	871	81	120	89	1.041
Toplam	121.352	9.927	24.256	4.980	136.259

Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı Tarafından Gerçekleştirilen Denetim Sonuçları

2021 yılında Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı'nca (RTB) yapılan denetim sonuçlarına ilişkin sayısal veriler Tablo 39'da gösterilmektedir.

Tablo 39. Sosyal Sigorta Alanında Yapılan Denetim Sonuçları

Denetim Detayı/Tutar Detayı	Sayı
Denetlenen İşyeri Sayısı	9.304
Denetlenen Sigortalı Sayısı	101.241
Kayıt Dışı Çalışan Sayısı	1.039
Tespit Edilen Sahte Sigortalı Sayısı	178
İncelenen İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sayısı	2.687
İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sonucu İşverene Rücu Sayısı	1.766
İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sonucu Üçüncü Kişiye Rücu Sayısı	607

Sağlık ve sosyal sigorta alanları ile Kurum içi denetime ilişkin olarak düzenlenen rapor sayıları Tablo 40'da gösterilmektedir.

Tablo 40. Denetim Sonucu Rapor Sayıları

Soruşturma Raporu Sayısı	İnceleme Raporu Sayısı	Ön İncelenme Raporu Sayısı	Asgari İşçilik İnceleme Raporu Sayısı	Teftiş Raporu Sayısı	Toplam
254	2.428	22	824	128	3.656

Uzlaşma komisyonları bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetler ile ilgili sayısal veriler Tablo 41'de gösterilmektedir.

Tablo 41. Uzlaşma Bilgileri

Uzlaşma Faaliyeti	Sayı/Tutar
Uzlaşma Talebi Sayısı	63
Uzlaşma Sağlanan Talep Sayısı	57

Sağlık alanında yapılan denetimlere ilişkin sayısal veriler Tablo 42'de gösterilmektedir.

Tablo 42. Sağlık Alanında Yapılan Denetim

Yapılan İşlem	Sağlık Hizmet Sunucusunun Türü		
	Hastane/Tıp Merkezi	Eczane	Diğer Sağlık Tesisi
Denetlenen	61	566	45
Feshi Önerilen	2	7	-

Risk değerlendirme kriterleri kullanılarak Kurum verileri üzerinde yapılan çalışmalar sonucunda, Kuruma yapılan bildirimler bakımından riskli olduğu tespit edilen devamlı iş yerlerine yönelik olarak "asgarî işçilik incelemeleri", diğer denetimler ve matrah artırma amaçlı rehberlik faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Veri analizi çalışmaları kapsamında oluşturulan çapraz kontrole dayalı senaryolar sonucunda sağlık ve sosyal sigorta alanlarında mevzuata uygun olmayan riskli görülen alanlar belirlenmekte ve sonuçlar rapor veya yazı ile gereği yapılmak üzere Kurumun ilgili merkez ve taşra birimlerine havale edilmektedir.

Ödeme Durdurma Kararı Verilen Sağlık Hizmet Sunucuları (SHS)

Kurum müfettişleri tarafından SHS nezdinde yapılan inceleme ve soruşturmalar sırasında müfettişlikçe tespit edilen ve tahsilinin riske gireceği öngörülen Kurum alacağı yönünden, SHS'lerin ve sağlık hizmeti sunumuna ilişkin 6 aylık fatura dönemine ait muaccel veya müeccel alacaklarının, her bir ay için aylık fatura tutarının %80'ini geçmemek ve ödemesi durdurulacak tutarı aşmamak kaydıyla ödemelerinin bir komisyon marifetiyle durdurulmasına karar verilmektedir.

2021 yılında SHS'nin türüne göre ödemelerinin durdurulmasına karar verilen SHS sayısına ilişkin sayısal veriler Tablo 43'te gösterilmektedir.

Tablo 43. Ödeme Durdurma Kararı Verilen SHS Sayısı

Sağlık Hizmet Sunucusunun Türü	Karar Sayısı
Hastane/Tıp Merkezi	10

1.5.2. Denetimde Etkinlik

Kurum, sosyal güvenliğe ilişkin hükümlerin uygulanmasını; usulsüzlükleri önleyici, eğitici ve rehberlik yaklaşımını ön plâna çıkaran bir anlayışla denetlemektedir.

Asgari İşçilik İncelemeleri

Bu incelemeler; geçici mahiyetteki işyerleri (özel bina inşaatları, ihale konusu işler) ile “devamlı ve mevsimlik iş yerlerinden” Kuruma bildirilen işçiliklerin işin yürütümü bakımından yeterli olup olmadığına yönelik olmak üzere iki şekilde yapılmaktadır.

- İşin yürütülmesi için gerekli olan ve Kuruma bildirilmesi gereken asgarî işçilik miktarı; işverenin Kuruma, emsaline, yapılan işin nitelik, kapsam ve kapasitesine göre işin yürütülmesi için gerekli olan sigortalı sayısının, çalışma süresinin veya prime esas kazanç tutarının altında bildirimde bulunup bulunulmadığının saptanması için yapılmaktadır.
- Bu inceleme sırasında, yapılan işin niteliği, bünyesinde kullanılan teknoloji, iş yerinin büyüklüğü, benzer işletmelerde çalışan işçi sayısı, ilgili meslek veya kamu kuruluşlarının görüşü gibi unsurlar dikkate alınarak tespit yapılmaktadır.

Asgari İşçilik Uzlaşma İşlemleri

5510 sayılı Kanun ile devamlı mahiyetteki iş yerlerinde yapılan asgarî işçilik incelemesi sonucu tespit edilen ve sigortalılara mal edilmeyen sigorta primine esas kazanç farkı, buna bağlı gecikme cezası ve gecikme zammı ile birlikte hesaplanacak sigorta primi ve İPC'lerin kurulan komisyonlar sayesinde uzlaşma ile ödenmesi imkânı getirilmiştir. Bu kapsamda, Ankara, İstanbul ve İzmir illerinde bulunan grup başkanlıklarındaki “uzlaşma komisyonları” faaliyetlerini sürdürmektedir.

Sosyal Sigorta Denetimleri

Kurum, kayıt dışı istihdamı önlemek, sosyal sigorta suistimalleri ile mücadele etmek, işin yürütümü açısından gerekli olan asgarî işçilik tutarını tespit etmek ve iş kazası olayları ile meslek hastalığı incelemelerini yapmak amacıyla sosyal sigorta alanında planlı ve plansız denetim çalışmalarını sürdürmektedir.

Ülkemizde görülen kayıt dışı istihdam, belirli birkaç faaliyet grubuna mal edilemeyecek kadar geniş, tüm faaliyet gruplarında değişik oran ve şekillerde yaşanan bir gerçekliktir. Bu nedenle, Kurum verileri esas alınarak yapılan veri incelemeleri sonucunda işyerleri sektörler itibarıyla analiz edilmekte, denetlenecek sektörler risk değerlendirme kriterlerine göre sınıflandırılmakta, bu çalışmaların sonuçlarına göre devamlı iş yerlerine yönelik olarak planlı asgarî işçilik incelemeleri ve diğer denetim ve teftiş faaliyetleri Yıllık Çalışma Programı kapsamında sürdürülmektedir.

İş kazası ve Meslek Hastalığı İncelemeleri

İş kazası olayları ile meslek hastalığı incelemelerinde sorumluların tespitine yönelik olarak işyerlerinde iş sağlığı ve güvenliğine aykırı durumları tespit etmektedir. Raporlarda, Kurumca sigortalıya ve hak sahiplerine 5510 sayılı Kanunca yapılan veya ilerde yapılması gereken ödemeler ile bağlanan gelirin peşin sermaye değerinin Kurumca gerek işverenlere gerekse üçüncü şahıslara ödettirilmesi önerisinde bulunmaktadır.

1.5.3. Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Çalışmaları

Ülke genelinde ilgili taraflara sosyo-kültürel kanallar da kullanılarak sosyal güvenlik hak ve yükümlülükleri hakkında bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması amacıyla 2021 yılı Rehberlik ve Bilgilendirme Programı uygulanmıştır.

2021 yılı Rehberlik ve Bilgilendirme Programı oluşturulmuş olup bu Program kapsamında;

- Prime esas kazanç seviyesi %20 ve üzerinde azaldığı tespit edilen sigortalılara yönelik bilgilendirme amaçlı SMS gönderilmesine 2021 yılı içerisinde de devam edilmiştir. Bu kapsamda 2021 yılı içerisinde toplam 342.848 kişiye SMS gönderimi yapılmıştır.
- Kayıtlı istihdamın teşvik edilmesi kapsamında her ilde öne çıkan sektörlerin temsilcilerine (meslek örgütleri, sivil toplum kuruluşları, ilgili dernekler) yönelik kayıtlı istihdamın önemi ve sosyal güvenlik hak ve yükümlülükleri konularında bilgilendirilmeleri sağlanmıştır.
- Kayıt dışı istihdamla mücadelede vatandaş odaklı bir yaklaşımla geniş katılımlı bir iletişim ağının

oluşturulması amacıyla Sosyal Güvenlik Kurumunun tüm İl Müdürlükleri tarafından televizyon, radyo ve gazete gibi yerel medya unsurları kullanılarak yetkili kişilerle toplantı, röportaj, televizyon ve radyo programları yapılarak sosyal güvenlik hak ve yükümlülükleri, yabancı çalışanların sosyal güvenlik hakları ve çalışma izinleri konularında bilgilendirme sağlanmıştır.

- Kayıt dışının yoğun olarak görüldüğü inşaat ve turizm sektörlerine yönelik olarak restoran ve kafeler gibi işyerleri de dahil olmak üzere bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere 2021 Yılı Bilgilendirme Kılavuzu ve broşürler hazırlanmış ve İl Müdürlüklerine gönderilmiş ve söz konusu program kapsamında bilgilendirme faaliyetleri tamamlanmıştır.
- Ülke genelinde ilgili taraflara sosyo-kültürel kanallar da kullanılarak sosyal güvenlik hak ve yükümlülükleri hakkında bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları kapsamında 2.880 faaliyet gerçekleştirilmiş, 1.195 kurum ve kuruluş ile 24.754 kişiye ulaşılmış, 207.765 broşürün dağıtımı sağlanmıştır.
- Eksik ücret bildirimleriyle mücadele kapsamında kalifiye meslek mensubu sigortalıları asgari ücret seviyesi ve buna yakın bir seviyeden bildirdiği tespit edilen işverenlere bilgilendirici mektuplar gönderilmesi faaliyeti planlanmıştır. Ücretlerin eksik bildiriminin önlenmesi amacıyla kalifiye meslek gruplarından (doktor, mühendis, avukat, sporcu, öğretmen vb.) çalışanlarını asgari ücret seviyesi veya buna yakın bir seviyeden bildirdiği tespit edilen 10.396 işverene bilgilendirici mektuplar gönderilmiştir.

1.5.4. Projeler

Sahte İşyeri ve Sigortalılığın Tespiti Projesi

2016 yılı içerisinde gerçekleştirilen Sahte İşyeri ve Sahte Sigortalılık Tespit Projesi kapsamında, sahte işyeri analizlerindeki bulgulardan yararlanılarak oluşturulan 100'e yakın parametre ile 2011-2016 yılları arasında tescil edilen faal/gayri faal yaklaşık 4,6 milyon işyeri sahte olma olasılıklarına göre sınıflandırılmıştır. Sahte olma olasılıkları yüksek olan işyerleri, dosyalarının buldukları il müdürlüklerine denetime sevk edilmek üzere gönderilmiştir. İşveren dosyaları Ankara, Bursa, Denizli, İstanbul, İzmir, Kocaeli, Manisa ve Sakarya illerinde bulunan ve sahte olma olasılığı yüksek olan işyerlerinin bulunduğu il müdürlüklerine gönderilerek denetime sevk edilmeleri sağlanmıştır.

Sahte işyerleriyle mücadele kapsamında Sahte, Kontrollü Şüpheli İşyerleri İle İlgili Yapılacak İşlemlere ilişkin 12/08/2021 tarihli ve 2021/27 sayılı Genelge ve SAS Enterprise Guide ve SAS Enterprise Miner programları düzenlemesi hayata geçirilmiştir. Bir işyerinin sahte olup olmadığı hususunda kullanılan SAS Enterprise Guide ve SAS Enterprise Miner programları aracılığıyla sahte işyeri olma olasılığı yüksek olan işyerlerine otomatik kontrollü işyeri kodunun atılması 12/03/2021 tarihinde yapılan toplantı neticesinde karar altına alınmıştır.

SAS Aracılığıyla Sahte İşyeri ve Sahte Sigortalılık Tespiti Projesi ile geliştirilen modelin güncellenmesi amacıyla Kurum ile Enhancer Yazılım AŞ şirketi arasında danışmanlık hizmeti alımı sözleşmesi imzalanmıştır. Bu kapsamda yürütülen çalışmalarda, Temmuz 2021 ile Aralık 2021 dönemleri arasında aylık dönemler halinde sahte olma ihtimali bulunan işyerleri listeleri alınmış, proje ekibi tarafından yapılan incelemelerde denetlenmesi uygun görülenler belirlenmiş ve riskli işyerleri ilgili il müdürlüklerine gönderilmiştir.

Proje birinci, ikinci, üçüncü faz olarak yürütülmüş olup 2021 yılında da dördüncü, beşinci ve altıncı faz çalışmaları yapılarak fazlara ilişkin bilgiler Tablo 44'te gösterilmektedir.

Tablo 44. Sahte İşyeri ve Sigortalılığın Tespiti Projesine İlişkin Bilgiler

Fazlar	Sahte Olma Olasılığı Yüksek İşyeri Sayısı	Sahte Olduğu Tespit Edilen İşyeri Sayısı	Sahte Sigorta Bildiriminde Bulunulduğu Tespit Edilen Kişi Sayısı
1. Faz	352	71	8.130
2. Faz	206	140	11.282

Fazlar	Sahte Olma Olasılığı Yüksek İşyeri Sayısı	Sahte Olduğu Tespit Edilen İşyeri Sayısı	Sahte Sigorta Bildiriminde Bulunulduğu Tespit Edilen Kişi Sayısı
3. Faz	854	570	33.477
4. Faz	80	67	5.616
5. Faz	285	211	16.038
6. Faz	346	257	9,825
Toplam	2.123	1.317	84.554

Proje kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar neticesinde, toplam 1.317 sahte işyerinden 84.554 sahte sigortalının bildirildiği sonucuna ulaşılmıştır.

Bazı işyerlerinin denetim faaliyeti sonuçlanmadığından ve incelemeler devam ettiği için yerinde yapılan ilk incelemelerde sahte olduğu kanaati oluşan işyerleri üzerinden bildirilen sahte sigortalı sayısı da kesinlik kazanmamıştır. Bu nedenle raporlar sonuçlandıkça sahte işyeri ve tespit edilen sahte sigortalı sayısında artış olması beklenmektedir.

İşyeri Karne Projesi

Bu projeye işyerlerinin, geçmiş ve cari dönem sosyal sigorta verileri kullanılarak, tespit edilen risk kriterlerine göre işyerlerinin şirket içi, sektörel ve bölgesel durumları hakkında analiz çalışmaları yapılması amaçlanmaktadır. İşyeri Karne Projesi ile Kurumun veri tabanında farklı tablolarda tutulan ve ilk bakışta bu tablolardaki verileri yorumlamaya imkân vermeyen, depolandıkları haliyle anlamlı sonuçlar elde edilemeyen verilerin bir arada değerlendirilmesi sağlanarak işyerleri hakkında özet bilgiler içeren ve belirli dönemlerde güncellenen risk değerlendirmeleri ve skorlamaları yapılması hedeflenmektedir.

Programın işleme açıldığı 2021 yılı Haziran itibarıyla 1,5 dakikanın üzerinde zaman alan sorgulama sonucunun 2021 yılsonu itibarıyla 1 dakikanın altına indiği görülmektedir.

İlerleyen aşamalarda işyerlerinin icraya intikal eden borç bilgilerinin, denetim sonucuna göre kayıt dışı sigortalı çalıştırıp çalıştırmadığı saptamalarının da karneye ilave edilmesi planlanmaktadır. İşyeri karne uygulamasına dahil edilecek icra ve kayıt dışı sigortalı çalıştırma ve denetim faaliyeti sonuçları da dikkate alınarak, önceden belirlenen kural setleri doğrultusunda risk kriterlerine göre skorlanması ve işyerlerine risk puanı atanarak proje sonuçlarının denetim planlama faaliyetlerini belirlemede girdi olarak kullanılması hedeflenmektedir.

Kurumsal Çocuk Bakım Hizmetleri Yoluyla Kayıtlı Kadın İstihdamının Desteklenmesi Projesi (INST-CARE)

0-60 ay arasında küçük çocuğu olan ve çocuk bakım sorumlulukları nedeniyle istihdamdan uzaklaşma riski bulunan kadınların kurumsal çocuk bakımı konusunda desteklenerek kayıtlı istihdama katılmaları, dönmeleri ya da istihdam piyasasında kalmalarının sağlanmasını amaçlayan Türkiye Cumhuriyeti ve Avrupa Birliği fonları ile finanse edilen Proje, Ankara, Antalya, Bursa, Elazığ, İstanbul, İzmir ve Malatya illerinde 01/04/2019 tarihinde uygulanmaya başlanmıştır. Proje kapsamında aylık ortalama 10.250 anneye çocukları 72 aylık olana kadar 24 ay süresince hibe ödemesi gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Eğitim ve farkındalık artırma faaliyetleri kapsamında, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Aile ve Toplum Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde faydalanıcı annelere yönelik olarak Aile Eğitim Programı gerçekleştirilmiştir.

Araştırma bileşeni kapsamında, Kayıtlı Kadın İstihdamının Önündeki Engeller ve Fırsatlar konulu Konferans ve 1. Çalıştay çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir.

Projenin hibe bileşeni kapsamında, 31/12/2021 tarihi itibarıyla, 157.755 kişi ön kayıt yaptırmış olup,

kesin kayıt yaptıran çalışan anne sayısı 18.609 olmuştur. Sadece Ocak-Aralık 2021 dönemine bakılır ise 14.610 faydalanıcıya toplam 12.887.400 avro hibe ödemesi gerçekleştirilmiştir. 2021 yılı içerisinde, pandemiye rağmen Yerel Ofis personeli tarafından 15.993 adet izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Eğitilmiş Çocuk Bakıcılarının Teşviki Yoluyla Kayıtlı Kadın İstihdamının Desteklenmesi Projesi (EDUCARE)

0-24 ay arasında küçük çocuğu olan ve çocuk bakım sorumlulukları nedeniyle istihdamdan uzaklaşma riski bulunan kadınların kurumsal çocuk bakımı konusunda desteklenerek kayıtlı istihdama katılmaları, istihdama dönmeleri ya da istihdam piyasasında kalmalarının sağlanmasını amaçlayan T.C. ve AB fonları ile finanse edilen Proje kapsamında Ankara, İstanbul ve İzmir illerinde aylık ortalama 3.700 anneye çocukları 36 aylık oluncaya kadar 32 ay süresince hibe ödemesi gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca 6.000 kadına bakıcılık sertifika programlarını tamamlamaları halinde tek seferlik hibe desteği verilmesi planlanmaktadır. Projenin toplam süresi 44 ay olarak belirlenmiştir. Proje bütçesi yaklaşık 29 milyon Avro olarak belirlenmiştir.

2021 yılı içinde projenin iletişim ve görünürlük faaliyeti kapsamında yazılı ve görsel medya, sosyal medya, kısa mesaj servisi (SMS), internet reklamlarının yanı sıra afiş, broşür gibi tanıtım materyalleri ile projenin tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında çalışan annelere verilen hibe destek miktarı 2021 yılı için 325 avroya yükseltilmiştir.

Projenin akademik çalışmaları kapsamında Strateji Belgesi hazırlanması için 2 Çalıştay, 1 Akademik Panel ve 1 Paydaş Toplantısı düzenlenmiştir. Akademik Panel "Ev Hizmetlerinde Çalışan Kadınların Sosyal Güvenliği" konusunda ve 1. Çalıştay "Kayıtlı Kadın İstihdamının Desteklenmesi Bağlamında Çocuk Bakımı Modellerinin İncelenmesi" konusunda, 2. Çalıştay ise "Alternatif Çocuk Bakımı Model Tasarısı" konusu üzerine hibrit olarak düzenlenmiştir.

Bu çerçevede, 5510 sayılı Kanununun 4/1-(a) maddesi kapsamında sigortalı çalışan yaklaşık 4.000 kadına 13.792.250 avro Çalışan Anne Desteği, Millî Eğitim Bakanlığı onaylı bakıcı sertifikası edinmiş 7.518 kadına 951.900,00 avro Bakıcı Eğitim Teşviki ödemesi yapılmıştır.

KİGEP PLUS Programı

"Geçici Koruma Altındaki Suriyeliler ve Ev Sahibi Topluluklar için İnsana Yakışır İşlerin Desteklenmesi Projesi"nin bileşeni olan Kayıtlı İstihdama Geçiş Programı Plus (KİGEPplus) Kurum ile Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) Türkiye Ofisi tarafından ortaklaşa yürütülmüştür. Söz konusu proje Alman Kalkınma Bankası tarafından fonlanmıştır.

Program kapsamında, Ankara, Aydın, Bursa, Gaziantep, İstanbul, İzmir, Kayseri, Konya, Manisa, Mersin ve Şanlıurfa illerinde geçici koruma altındaki 1.545 Suriyeli ve 1.545 Türk vatandaşı olmak üzere toplam olarak yaklaşık 3.090 çalışan için işverenlere KİGEP'e benzer şekilde 6 ay süreyle aylık 1.000 TL tutarında destek ödemesi ve 1.530 Suriyeli çalışanın çalışma izni ücretleri (457,10 TL) için ödeme yapılacağı öngörülmüştür.

Verilen teşvikin amacı, Suriyeli ve Türk işçilerin kayıt altına alınmasını desteklemek ve işverenlerin prim/vergi borcu yükümlülüklerini yerine getirmelerine katkıda bulunmak suretiyle kayıt dışı istihdamın önlenmesini sağlamaktır.

Program zeyilname ile 30/06/2021 tarihine kadar uzatılmış olup, mevcut hedef rakamlara 1.000 Suriyeli ve 1.000 Türk için daha teşvik ödemesi (toplam 5.090 kişi) ile ilave 1.000 Suriyeli için çalışma izni ödemesi (Toplam 2.530 kişi) yapılması öngörülmüştür. Zeyilname ile birlikte Programın toplam bütçesi 32.892.500 TL olmuştur. Bu meblağın yaklaşık yüzde 95'i destek ödemeleri için kullanılmakta iken geriye kalan kısmı idari giderler için kullanılmaktadır. Programın bütçesinin tamamı ILO tarafından sağlanmaktadır.

Programın kayıt ve ödeme işlemleri Haziran 2021 itibarıyla tamamlanmış olup, 2.989 Suriyeli ve 2.834 Türk olmak üzere toplam 5.823 çalışan için 779 işveren programdan faydalanmıştır. Program kapsamında 30,3 milyon TL destek ödemesi, 1 milyon TL çalışma izni ödemesi yapılmıştır.

Kayıtlı İstihdama Geçiş Programı 3 (KİGEP 3)

KİGEPplus'a benzer biçimde "Geçici Koruma Altındaki Suriyeliler ve Ev Sahibi Topluluklar için İnsana Yakışır İşlerin Desteklenmesi Projesi"nin bileşeni olan Kayıtlı İstihdama Geçiş Programı 3 (KİGEP 3) Kurum ile Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) Türkiye Ofisi tarafından ortaklaşa yürütülmektedir. Söz konusu proje Alman Kalkınma Bankası tarafından fonlanmaktadır.

Program kapsamında, Adana, Ankara, Aydın, Bursa, Gaziantep, İstanbul, İzmir, Kahramanmaraş, Kayseri, Konya, Manisa, Mersin, Osmaniye ve Şanlıurfa illerinde geçici koruma altındaki 3.750 Suriyeli ve 3.750 Türk vatandaşı olmak üzere toplam 7.500 çalışan için işverenlere 6 ay süreyle aylık 1.250 TL tutarında destek ödemesi ve 3.750 Suriyeli çalışanın çalışma izni ücretleri (503,7 TL) için ödeme yapılması öngörülmüştür.

Verilen teşvikin amacı, Suriyeli ve Türk işçilerin kayıt altına alınmasını desteklemek ve işverenlerin prim/vergi borcu yükümlülüklerini yerine getirmelerine katkıda bulunmak suretiyle kayıt dışı istihdamın önlenmesini sağlamaktır.

Proje Uygulama Sözleşmesi 17/02/2021 tarihinde imzalanmıştır. Programın tanıtımında kullanılmak üzere broşür ve afişler tasarlanmış ve bastırılarak illere dağıtılmıştır. Tanıtım kapsamında, Programa yeni dahil edilen illerde bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. Yine 18-19/10/2021 tarihleri arasında ILO Türkiye Ofisi tarafından programın günlük faaliyetlerinde çalışmak üzere istihdam edilen Proje Destek Ekibi üyeleri ile Programa dahil edilen illerde İl Müdürlüklerince KİGEP 3 kapsamında görevlendirilen personele yönelik eğitim düzenlenmiştir.

Programın kayıt ve ödeme işlemleri devam etmekte olup, 31/12/2021 itibarıyla 3.465 Suriyeli ve 3.372 Türk olmak üzere toplam 6.837 çalışan için 1.150 işveren Programdan faydalanmış, Program kapsamında 21,8 milyon TL destek ödemesi, 1,3 milyon TL çalışma izni ödemesi yapılmıştır.

Kayıtlı Kadın İstihdamının Desteklenmesi (WOMEN-UP/2021-2024)

Kadınlar özelinde, Kayıtlı kadın istihdamını ve kadın girişimciliğini desteklemek amacıyla hazırlanan AB destekli "Kayıtlı Kadın İstihdamının Desteklenmesi Projesi (WOMEN-UP)" ile Türkiye'de kayıtlı kadın istihdamını artırmak ve girişimci kadınları rekabete daha dayanıklı hale getirmek amaçlanmaktadır.

Bu projenin yola çıkış amacı; ülkemizdeki kayıt dışı istihdamla mücadele sürecinde dezavantajlı bir grup olan kadınların çok daha fazla mağduriyet yaşaması ve ayrıca kadınların girişimcilik deneyimi açısından yaşadığı sıkıntılara da çözüm aranmasıdır.

29 milyon Avro bütçeli, Ülkemizde farklı bölgelerden 7 ayrı ilde (Şanlıurfa, Kahramanmaraş, Samsun, Ankara, Aydın, Denizli, İstanbul) uygulanacak olan bu projede toplam 4.000 kadın işverenin yanında çalıştıracağı 4.000 kadın işçi için 20 ay boyunca aylık 320 avroya kadar hibe desteği verilecektir.

2022 yılında uygulamaya geçecek olan WOMEN UP projesinin projeye önbaşvuru, kesin kayıt süreçleri ile aylık kontrollerin yürütülebilmesi için gerekli program çalışmaları yapılmış olup yakın zamanda uygulanmaya başlayarak ve kayıtlı kadın istihdamı konusunda toplumun bilinçlenmesi amacına hizmet edecektir.

1.6. HİZMETE ERİŞİMDE KOLAYLIK

1.6.1. e-Devlet Uygulamaları

e-Devlet aracılığıyla neredeyse tüm SGK işlemleri tek tık ile internet üzerinden yapılabilir hale gelmiştir. Kurum tarafından e-Devlet kapısı üzerinden ilk defa 4/1-(a), 4/1-(b) iş göremezlik ödemesi görme, 4/1-(a) hizmet dökümü ve 4/1-(a) sigortalı tescil kaydı tespiti olmak üzere Kasım 2010 tarihinde 3 adet uygulama ile hizmet verilmeye başlanmıştır.

2021 yılı Aralık ayı itibarıyla e-Devlet üzerinden 157 uygulama ile hizmet verilmektedir.

2021 yılı içinde vatandaşların en çok rağbet gösterdiği ilk 5 uygulama aşağıda gösterilmiştir.

- 4/a Hizmet Dökümü
- SGK Tescil ve Hizmet Dökümü
- 4/a, 4/b İş göremezlik Ödemesi Görme
- 4/a Emekli Aylık Bilgisi
- 4/a Emekli Ödeme Bilgileri

2021 yılı içerisinde Kurum tarafından sunulan e-Devlet hizmetlerine ilişkin sınıflandırma işlemleri yapılmıştır.

Yıl içerisinde e-Devlet kapısına 19 adet yeni uygulama aktarılmış olup, söz konusu hizmetler aynı zamanda e-Devlet mobil platformda hizmet vermeye başlamıştır. Yıl içerisinde e-Devlet kapısından sunulan hizmetlerden 11 adet uygulamanın kanuni sürelerinin dolması (yapılandırma, hizmet süresi v.b.) ve performans düşüklüğü gibi nedenlerle e-Devlet kapısından sunulması sonlandırılmış olup e-Devlet kapısına aktarılan/çıkarılan hizmetler Tablo 45'te yer almaktadır.

Tablo 45. e-Devlet Kapısına Aktarılan/Çıkarılan Hizmetler

e-Devlet Kapısına Aktarılan Hizmetler	e-Devlet Kapısından Çıkarılan Hizmetler
Medikal Reçete Bilgileri Sorgulama	GSS Borç Durumu Belgesi Sorgulama
Kullanımı Bitmemiş Malzeme Bilgisi Sorgulama	4B Kapsamında 01/05/2021 Öncesi Durdurulan Hizmetlerin İhyası
İşyeri Kaydı / Borcu Yoktur Belgesi Doğrulama	4B Kapsamında 01/05/2021 Öncesi Durdurulan Hizmetlerin Durdurulması
Rapor Bilgisi Sorgulama	4B Kapsamında 01/06/2018 Öncesi Durdurulan Hizmetlerin İhyası
Medikal Malzeme Sorgulama	4B Kapsamında 01/11/2020 Öncesi Durdurulan Hizmetlerin Durdurulması
İşyeri Kaydı/Borcu Yoktur Belgesi Sorgulama	6552 Yapılandırma Sorgulama
4-1/a, 4-1/b ve 506 Sayılı Kanun'un Geçici 20 inci maddesine tabi sigortalıların ve hak sahiplerinin hizmet birleştirme başvurusu	6736 Yapılandırma Sorgulama
Yabancı Uyruklu Öğrencilerin GSS Başvurusu ve Takibi	4B-2020 Erteleme Kapsam Listesi (COVID-19)
SGK Borç Tutarlarının Görüntülenmesi	Almanya ile imzalanan Sosyal Güvenlik Sözleşmesine Göre Bağlanan Yaşlılık Aylığı İkinci Karar İşlemlerinde Meydana Gelen Durum Değişiklikleri
4B Kapsamında 01/05/2021 Tarihinden Önceki Hizmetlerin Durdurulması	Almanya ile imzalanan Sosyal Güvenlik Sözleşmesine Göre Bağlanan Malüllük Aylığı İkinci Karar İşlemlerinde Meydana Gelen Durum Değişiklikleri
7326 GSS Yapılandırma ve Borç Sorgulama ve Döküm Alma	Faizsiz Konut Kredisi ve TOKİ Kampanya Hak Sahipliği Belgesi Başvurusu
Emekli Günlük Ödeme Sorgulama	
7326 Sayılı Kanun Kapsamında SGK Borçlarının Yapılandırılması	
4B Kapsamında 01/05/2021 Tarihinden Durdurulan Hizmetlerin İhyası	
Kamu Görevlilerinin Yedek Astsubay Okulunda Geçen Sürelerin Borçlanma Başvurusu	

e-Devlet Kapısına Aktarılan Hizmetler	e-Devlet Kapısından Çıkarılan Hizmetler
4C Borçlanma Tahakkuk ve Tahsilat Bilgisi Sorgulama	
İkinci Altı Ay Askerlikte Geçen Süreleri Borçlanma Başvurusu	
SGK e-Tebligat Başvurusu	
SGK e-Tebligat Hesap Doğrulama	

1.6.2. Kuruma Başvuruda Sağlanan Kolaylıklar

ALO 170 Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezi

- ALO170 Hattı 1.296 vatandaş temsilci olmak üzere 1.587 çalışanı, 2.350 Kurum kullanıcısı ile vatandaşlara 7/24 hizmet vermektedir.
- ALO170; 83'ü engelli, 912'si kadın, 34'ü gazi, gazi ve şehit yakını ve 7'si maden sektöründe çalışırken iş kazası geçirip vefat eden veya malul duruma düşenlerin birinci derece yakını istihdamıyla, Türkiye'nin en büyük sosyal sorumluluk projelerinden biridir.
- 01/01/2021-31/12/2021 tarihleri arasında toplam 20.235.123 adet çağrı gelmiş olup, ALO170'e 142,9 milyon çağrı gelmiştir.
- Türkiye'de yaşayan 3 milyonun üzerinde işitme engelli vatandaşımıza 0850 222 7 170 numarası üzerinden görüntülü olarak işaret dili bilen temsilcilerimiz tarafından hizmet sunulmaktadır. 31/12/2021 tarihine kadar engelli vatandaşlarımız tarafından 30.331 adet arama yapılmıştır.
- ALO170, işyerinde psikolojik yıldırma (Mobbing) ile ilgili, psikologlar vasıtasıyla vatandaşlara hizmet veren ilk ve tek çağrı merkezidir. 2011 yılı mart ayından 31/12/2021 tarihine kadar 113.949 adet mobbing başvurusu alınmıştır.
- Yurt dışında yaşayan 10 milyona yakın vatandaşımıza 90 216 170 11 22 numarasından hizmet verilmektedir. 31/12/2021 tarihine kadar yurtdışından 25.350 adet çağrı gelmiştir.

Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, Bilgi Edinme Sistemi (BES) ve Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER)

2021 yılında 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında Bilgi Edinme Sistemi (BES) ve CİMER kanalıyla SGK'ya iletilen başvuru sayıları Tablo 46'da yer almaktadır.

Tablo 46. Bilgi Edinme ve CİMER Sayısal Verileri

Bilgi Edinme		CİMER	Toplam
BES Üzerinden Gelen Başvurular	BES Üzerinden Gelen Başvurular (Yazılı)		
22.774	525	184.687	207.986

4982 sayılı Kanun kapsamında Kuruma gelen başvurulara yapılan işlemlere ait sayısal veriler Tablo 47'de gösterilmektedir.

Tablo 47. Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında Gelen Başvurulara Yapılan İşlemler

Bilgi Edinme Başvurularına Yapılan İşlem	Sayı
Olumlu Cevaplanarak Bilgi veya Belgelere Erişim Sağlanan Başvurular	207.056
Reddedilen Başvurular	898
Diğer Kurum ve Kuruluşlara Yönlendirilen Başvurular	32
Toplam	207.986

Kamu Denetçiliği Kurumu (KDK) Tarafından İletilen Şikâyet Başvuruları

Kurum hizmetleri ile ilgili olarak KDK'ya yapılan başvurular neticesinde; 01/01/2021 - 31/12/2021 tarihleri arasında SGK'ya gönderilen şikâyetlerin konularına göre dağılımı Tablo 48'de gösterilmiştir.

Tablo 48. KDK Aracılığıyla Kuruma İletilen Şikâyetlerin Konularına Göre Dağılımı

Karar Türü	Adet
Gönderme Kararı	526
Bilgi ve Belge İsteme Kararı	345
Tavsiye Kararı	72
Ret Kararı	105
Kısmi Ret, Kısmi Tavsiye Kararı	29
Karar Verilmesine Yer Olmadığına Dair Karar	4
İncelenmezlik Kararı	51
Dostane Çözüm Kararı	69
Toplam	1.201

1.6.3. Basın/Yayın Faaliyetleri

Genel Sağlık Sigortası Türkçe/İngilizce Tanıtım Kitabı

Ülkemizin genel sağlık sigortası sisteminin uluslararası düzeyde tanıtımı için "Genel Sağlık Sigortası Sistemi'nin İngilizce Tanıtım Kitabı"nın hazırlanması tüm aşamalarıyla 2021 yılında tamamlanmış olup Bakanlık Makamı onayı sonrası basımı ve dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Yurt Dışında Yaşayan Vatandaşların Sosyal Güvenlik Rehberi

Vatandaşlarımıza hem ulusal düzenlemeler hem de sosyal güvenlik sözleşmelerinden kaynaklanan emeklilik, sağlık yardımları ve borçlanma hakları konularındaki en son gelişmeleri ele alan rehberin hazırlanması tüm aşamalarıyla 2021 yılında tamamlanmış olup Bakanlık Makamı onayı sonrası basımı ve dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Reform Sonrası Sosyal Güvenlik (2010-2020) Kitabı

Sosyal Güvenlik Reformu sonrası dönemde gerçekleştirilen faaliyetlerin, projelerin ve karşılaştırılmalı istatistiki bilgilerin yer aldığı bu kitap ile Kurumumuzun kat ettiği yolun kamuoyunun bilgisine sunulması amaçlanmıştır. Kurumsal kapasitemiz, sigortacılık alanındaki faaliyetlerimiz, sağlık sigortacılığı alanında gerçekleştirilen dönüşüm kayıt dışı istihdam ile genç ve kadın istihdamının desteklenmesi adına gerçekleştirdiğimiz tüm faaliyetler tek bir kaynak altında birleştirilerek basımı ve dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

SGK Web TV (www.sgktv.sgk.gov.tr)

SGK WEB TV Projesi ile kamuoyunda sosyal güvenlik bilincini geliştirmeye yönelik bilgi, haber, duyuru vb. enformasyonun kamuoyu ile paylaşılması ve SGK WEB TV konseptinin oluşturularak WEB TV'de Kurumsal TV yayın alt yapısının sağlanması amaçlanmıştır. Bu proje SGK'nın kurum çalışanları, vatandaşlar ve diğer paydaşları ile iletişimde, günümüzün bilgi ve iletişim araçlarını etkin, hızlı, nitelikli, güvenilir ve verimli kullanma imkânı sunmaktadır. Kuruma özel olarak tasarlanan ve kurumsal kimlik konsepti ile oluşturulmuş yapısı ile 17/05/2013 tarihinde aktif olarak yayın hayatına <https://net.sgk.gov.tr/SgkWebTvSunum/> internet adresinden başlayan SGK WEB TV'de çeşitli formatta program çekimleri devam etmektedir.

2021 yılı içerisinde SGK WEB TV'de kamuoyunda sosyal güvenlik bilincini geliştirmeye yönelik farklı kategorilerde program, haber, spot film, afiş ve broşür yapılmış olup ilgili mecralarla paylaşılmış ve yayınlanmıştır.

SGK Kurumsal TV

SGK Kurumsal TV projesinde kullanıcıların ihtiyaçları esas alınmış, hizmet sunumuna ilişkin sistem tasarımlarında mevcut kurumsal yapı ve bürokratik yaklaşımlar gözden geçirilerek kullanıcı odaklı hale getirilmiştir. Erişilebilir, hızlı, güvenli, nitelikli ve etkin hizmet sunumu temel ilke olarak belirlenmiş ve hedef kitlenin geliştirilmesi için çalışmalar yapılmaya devam edilmektedir.

SGİM ve SGM'ler bünyesinde 400 TV ekranı bulunmaktadır. Ayrıca Başkanlık binası fuaye salonunda videowall ekran ile birlikte genel müdürlüklerin giriş bölümlerinde TV ekranları vardır. TV ekranlarında video, teaser, animasyon ve kamu spotu yayınlanmaktadır. Kurumsal TV ekranlarının içerikleri gündeme göre yenilenmekte ve belirli periyotlarla güncellenmektedir.

Sosyal Güvenlik Dergisi (SGD)

SGD, SGK'nın faaliyet alanına, sosyal güvenlik, sosyal politika ve endüstri ilişkileri disiplinine katkısı olabilecek her alanda çalışmalara yer vererek, ülkemizin düşünsel birikimine katkıda bulunmak, toplumda sosyal güvenlik bilincini geliştirmek, geleceğe dönük hedef ve beklentileri ortak bir noktada buluşturmak amacıyla yayınlanmaktadır. İlk sayısı 2011 yılı Haziran ayında yayımlanan SGD, yılda iki kez altı aylık periyotlarla okurlarıyla buluşmaktadır. Yayın dili Türkçe ve İngilizce olan dergi dergi ikisi ulusal, beşi uluslararası, toplam yedi indekste yer almaktadır. SGD, üniversitelerin rektörlükleri, ilgili bölümleri ve araştırmacıların kolay ulaşabilmesi adına tüm kütüphanelere, kamu kurumları, sendika ve sivil toplum kuruluşlarına (STK) gönderilmektedir.

Sosyal güvenlik alanında önemli bir boşluğu dolduran SGD'ye http://www.sgk.gov.tr/wps/portal/sgk/sgd/tr/Ana_sayfa internet adresinden ulaşılabilir. 2021 yılı Haziran ve Aralık aylarında iki sayısı yayımlanmıştır.

SGK Vizyon Dergisi

SGK Vizyon Dergisi, SGK'nın faaliyetleri, projeleri ve hedeflerinin kamuoyuna anlatılmasının yanında Kurum kültürünün geliştirilmesine yönelik etkinlikleri duyurmak amacıyla yayınlanmaktadır. 2020 yılı Eylül ayında yayımlanan, ülkemizde GSS'nin kalitesi ve erişilebilirliğinin tüm dünyaya örnek olduğu teması üzerine çalışılan pandemi özel sayısı 7.500 adet basılarak Bakanlık birimlerine, merkez ve taşra teşkilatına, havaalanları, sivil toplum kuruluşları ve sendikalar gibi ilgili paydaşlara dağıtılmıştır.

SGK Gündem (SGK Aylık Haber Bülteni)

Aylık periyotta e-Dergi formatında Kurum web sayfası ve sosyal medya platformları için hazırlanmaktadır.

Dergi(http://www.sgk.gov.tr/wps/portal/sgk/tr/kurumsal/kurumsal_tanitim/dergiler/sgk_gundem) bulunan ay içerisinde Kurum gündeminde yer alan güncel konuları anlatan haber ve tanıtım metinlerinden oluşan içeriklerle dijital yayın olarak çıkarılmaktadır.

İntranet Haberleri (www.sgknet.gov.tr)

Personeli ilgilendiren etkinlikler ve 81 SGİM'den gelen haberlerin yayınlandığı bir platformdur. Sadece kurum çalışanlarının erişebildiği sgknet platformu üzerinden yapılan haber ve duyurularla kurumdaki etkinliklerden çalışanların haberdar olması sağlanarak, ortak kurum kültürü oluşturulmaktadır. 81 SGİM'nin haberlerinin burada yer alması ile taşra teşkilatının da motive olması hedeflenmiş böylece merkezle taşra arasındaki iletişimin en üst düzeyde tutulması amaçlanmıştır. Ayrıca kurum yöneticilerinin personele yaptığı duyurular ve kurum içi duyurular da bu platform üzerinden yayınlanmaktadır.

2021 yılında 81 SGİM'den gelen 515 adet haberin ve haberlere ilişkin fotoğrafların gerekli düzenlemeleri yapılarak net.sgk.intra'nın haberler bölümünde yayınlanmıştır.

İnternet Haber ve Duyuruları (www.sgk.gov.tr)

Kamuoyunda sosyal güvenlik bilincini geliştirmeye yönelik bilgi, haber, duyuru vb. enformasyonun

Kurum internet sayfasının ilgili yerlerinde kamuoyuyla paylaşılması amaçlanmıştır. Kurumun program, proje, uygulama, hizmetleri ile Kurum idarecilerinin katıldığı etkinlikler (gerekli düzeltme ve düzenlemeler yapıldıktan sonra), haber veya duyuru olarak www.sgk.gov.tr’de yayınlanmaktadır.

2021 yılında yayınlanan internet haber ve duyurularına ait sayısal veriler Tablo 49’da gösterilmiştir.

Tablo 49. İnternet Haber ve Duyurular

	Sayı
Haber	102
Duyuru ve Basın Açıklaması	15
Toplam	117

SGK Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğinin görevi dâhilinde olan Kurum duyuru, basın açıklamaları ve haberlere ilişkin çalışmalar kamuoyuna duyurulmuştur.

Sosyal Medya

Sosyal Medya Projesi, SGK’nın kurumsal hesaplarının açılması (Facebook, Twitter, Youtube, Instagram), tasarımının gerçekleştirilmesi, yönetimi, blog kurulumu ve sosyal medya etkinliklerinin yönetimi işlerini ve sosyal medya stratejik danışmanlık hizmetlerini kapsamaktadır. Oluşturulan içerikler hedef kitle arasında yayılmasını sağlamak amacıyla interaktif ve paylaşılabildir. Ayrıca, çeşitli birimlerce gerçekleştirilen haber, duyuru ve SGK WEB TV tarafından gerçekleştirilen gerek kamu spotu gerek sosyal güvenlikle ilgili haber ve programlar da oluşturulan içeriklerde yer almaktadır.

Radio TV Programları

TRT Radyo 1 stüdyolarında her hafta pazartesi günü canlı olarak yayınlanan radyo programında vatandaşların en çok merak ettikleri sorular uzman konuklar aracılığıyla cevaplandırılmaktadır. 5510 sayılı Kanun temel alınarak hazırlanan konular, karmaşık mevzuat ve akademik dilden uzak, anlaşılır bir dille ve örneklerle açıklanmaktadır. Böylece tüm vatandaşlarımızın bilgilendirilmesi amaçlanan programlar gerçekleştirilmektedir.

Merkez Kütüphane

SGK Merkez Kütüphanesi, Kurumun görev alanları ile ilgili konularda takip edilmesinde fayda görülen, bilimsel odaklı süreli/süresiz yayını, bilgi ve belgeyi temin ederek personelin bilgi ihtiyacını karşılamak amacı ile Balgat’ta bulunan ana hizmet binasında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kütüphane koleksiyonu; sosyal politika, edebiyat, kişisel gelişim, hukuk, kültür, tarih, araştırma vb. alanlarda yayınlanmış süreli ve süresiz yayınlardan oluşmaktadır. Materyallerin kataloglama ve raflara yerleştirilmesi işlemi uluslararası standartlara uygun olarak Dewey Onlu Sınıflama Sistemi’ne (DDC) göre sırt etiketi ve demirbaş numarası verilerek gerçekleştirilmektedir.

Kütüphaneye eser alımı Kurum Yayın Kurulu onayı ile gerçekleştirilmekte olup Kütüphane koleksiyonu, 3.485 adet kitap ile 33 adet basılı süreli yayından oluşmaktadır.

Kurum Portalı (WEB sayfası)

Vatandaşların kullanım alışkanlıkları “Google Analytics” analiz aracı ile değerlendirilmekte, bu sayede vatandaşların; hangi sıklıkla, hangi anahtar kelimeleri kullanarak, hangi siteler aracılığı ile hangi konu başlıklarını, hangi sayfaları kullanarak ziyaret ettiği tespit edilmektedir.

Yapılan bu analiz çerçevesinde vatandaşların SGK Portalını kullanmaktaki hedefleri, hangi noktalarda portalı etkin kullanabildikleri ve hangi noktalarda portaldan çıktıkları tespit edilmektedir.

Tablo 50’de 2021 yılı SGK portal istatistikleri yer almaktadır.

Tablo 50. SGK Portal İstatistikleri

Konu	SGK İnternet	SGK İnternet–Mobil	SGK İnternet-e-SGK
Ziyaret Sayısı	15.332.142	77	8.717.204
Tekil Ziyaretçi Sayısı	10.897.849	73	4.908.894
Sayfa Görüntüleme Sayısı	32.150.552	119	21.870.037
Ort. Ziyaret Süresi	00:21:38	00:11:28	00:25:48
CİHAZ Masaüstü	4.566.587	20	3.048.891
Mobil	6.283.984	52	1.849.368
Tablet	62.348	1	26.193

1.7. YURT DIŞI HİZMETLERİ VE DIŞ İLİŞKİLER

1.7.1. İkili İş Birliği Faaliyetleri

Uluslararası Sosyal Güvenlik Teşkilatı (ISSA)

SGK'nın bağlı üyesi olduğu ISSA, 2021 yılında gerçekleştirilmesi planlanan bazı faaliyetlerini COVID-19 salgını nedeniyle ertelemiş, yıllık düzenlenen Avrupa Ağı Toplantısı, Büro Toplantısı ve Teknik Komisyon Toplantısı gibi faaliyetlerini ise çevrimiçi platformlar aracılığıyla gerçekleştirmiştir.

Kurum ve ISSA iş birliği içerisinde 05/05/2021 tarihinde "Sağlık Sigortası Sistemlerinin Geliştirilmesi, Kapsam ve Hizmet Kalitesi" konusunda bir webinar düzenlenmiştir. Webinarda Ülkemiz yanında Endonezya, Kore ve Ruanda sosyal güvenlik kurumlarının genel sağlık sigortaları hakkında sunumlar gerçekleştirilmiştir. Sunumlarda teknolojik yenilikler sayesinde sağlık sigortası sistemlerinin geliştirilmesi, kapsamın ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik stratejiler ve uygulanabilir yaklaşımlar ele alınmıştır. Söz konusu webinar etkinliğine Kurumdan ve ISSA üyesi yabancı ülke sosyal güvenlik kurumlarından 400 kişi katılım sağlamıştır.

Yine Kurum ve ISSA iş birliği içerisinde 17/11/2021 tarihinde "Hastalık Yardımları- Zorluklar ve Ulusal Stratejiler" konusunda webinar düzenlenmiştir. Webinarda Ülkemiz yanında, Avrupa Birliği, Kore, Endonezya ve Fransa'dan uzmanlar tarafından hastalık yardımları hakkında sunumlar gerçekleştirilmiştir. Çevrimiçi etkinlikte COVID-19 pandemi süreci de dikkate alınarak hastalık sigortası kapsamında sağlanan nakdi yardım uygulamaları, sağlık raporlarına ilişkin uygulamalar ve bu alanda karşılaşılan zorluklar ile çözüm önerileri ele alınmıştır. Söz konusu webinara 100 kişi katılım sağlamıştır.

Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO)

ILO 115, 127, 161, 167 ve 176 Sözleşmelerine ilişkin raporlarda Kurum görev alanına giren konularda katkı sağlanmıştır. ILO Türkiye Ofisi tarafından yürütülmekte olan "Geleceğin İnsana Yakışır İşleri Yaklaşımının Desteklenmesi Projesi" etki analizi toplantısına katılım sağlanmıştır. ILO Türkiye Ofisi tarafından yürütülmekte olan "Kadınlar için Daha Çok ve Daha İyi İşler II Programı" ikinci danışma komitesi toplantısına katılım sağlanmıştır. ILO tarafından gerçekleştirilen "Uluslararası İşgücü Göçü İstatistikleri Paneli"ne katılım sağlanmıştır.

Çek Cumhuriyeti Çalışma ve Sosyal İşler Bakanlığı ile İkili İş Birliği

Çek Cumhuriyeti Çalışma ve Sosyal İşler Bakanlığı ve Kurum ile insan kaynaklarının geliştirilmesi, eğitim, bilim ve araştırma konularına hizmet amacı güden sivil toplum kuruluşu ERUDICIO ortak organizasyonu, 02/11/2021 tarihinde ilgili Sosyal Güvenlik Uzmanlarına yönelik olarak Çek Emeklilik Sistemi ve Mikrosimülasyon Araçları ile ilgili teknik seminer verilmiştir.

Düzenlenen seminerde, Çekya Çalışma ve Sosyal İşler Bakanlığında ilgili Sosyal Güvenlik Uzmanı genel olarak Çek emeklilik sistemi, emeklilik sistemlerinde kullanılan araçlar ve "Sosyal Sigorta Projeksiyonları İçin Mikrosimülasyon Araçlarının Geliştirilmesi Projesi (DEMTOP-VS/2018/0380)" kapsamındaki mikrosimülasyon modelinin tanıtımı, projenin içeriği ile modeldeki güncel değişiklikler konuları hakkında bilgi vermiştir. Ayrıca Avrupa Birliği İstihdam ve Sosyal Yenilik Programı (EaSI) altında yürütülen ve Bakanlığın emeklilik modellemelerinde kullandığı simülasyon araçlarının geliştirilmesinin

amaçlandığı Proje sonuçları anlatılmıştır.

Avrupa Konseyi

Avrupa Konseyi Sosyal Güvenlik Çok Taraflı Bilgi Sistemi (MISSCEO) Sekreteryası tarafından hazırlanan tablolar ilgili birimlerle koordinasyon sağlanarak doldurulmuştur. Bu vesileyle, her bir üyenin sosyal güvenlik sistemi hakkında detaylı bilgileri toplayabilmesi ve diğer ülkelerle karşılaştırabilmesi sağlanmıştır.

Ülkemiz tarafından onaylanan Avrupa Sosyal Güvenlik Kodu'nun 74'üncü maddesi gereğince, Kod'a taraf ülkelerin, Kod'un kabul ettikleri bölümlerine ilişkin Avrupa Konseyi'ne 5 yılda bir ayrıntılı rapor, her yıl özet rapor ve kabul etmedikleri bölümlerine ilişkin ise iki yılda bir özet rapor verme yükümlülüğü bulunmaktadır. Bu çerçevede, Kod'un ülkemizdeki uygulamasına ilişkin, 01 Temmuz 2020-30 Haziran 2021 tarihleri arasındaki dönemi kapsayan Genel Raporu hazırlanmıştır.

Ekonomik Kalkınma ve İş Birliği Örgütü (OECD)

OECD Türkiye Vergi-Fayda Raporu, İstihdam, Çalışma ve Sosyal İşler Komitesi (ELSAC) tarafından talep edilen yazılar ve OECD'nin diğer birimlerinden gelen yazıların koordinasyonu sağlanarak ilgili Bakanlıklara cevap yazıları yazılmıştır.

Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ile Alman Sosyal Kaza Sigortası Kurumu Ana Birliği (DGUV) İş Birliği Protokolü

Kurum ile DGUV arasında 2013-2016 yılları arasında ilk İkili İş Birliği Protokolü imzalanmış ve başarıyla uygulanmıştır. Söz konusu protokol ile elde edilen çıktıların daha ileriye götürülmesi amacıyla daha kapsamlı ve daha uzun vadeli yeni bir iş birliği protokolünün imzalanmasına karar verilmiştir.

Bu bağlamda, ikinci İkili İş Birliği Protokolü ve Ortak Çalışma Planı 22/05/2017 tarihinde Berlin'de imzalanmıştır. Protokol gereğince yılda iki kez (biri Türkiye'de diğeri Almanya'da olmak üzere) çalışma toplantıları yapılmaktadır.

Bu kapsamda 2021 faaliyetlerinin ilki olarak 15-17/06/2021 tarihlerinde DGUV'un ev sahipliğinde çevrim içi düzenlenen "The future is now: Advancing accident insurance in Europe" (Gelecek şimdi: Avrupa'da kaza sigortasının geliştirilmesi) konulu Avrupa Forumu'na katılım sağlanmıştır. Yine 2021 yılında "Mesleki Rehabilitasyon Uygulamaları ve Rehabilitasyon Yönetimi" konularında Almanya'da 09-11/11/2021 tarihlerinde çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ile Polonya Sosyal Sigorta Kurumu (ZUS) arasında Mutabakat Zaptı

Mutabakat Zaptı, Polonya Sosyal Sigorta Kurumu (ZUS) ile 11/09/2019 tarihinde Varşova'da imzalanmıştır. Söz konusu Mutabakat Zaptı, tarafların karşılıklı rızasıyla istenildiği zaman değiştirilebilecek ve ilk imza ile yürürlüğe girerek üç yıl süre ile yürürlükte kalacaktır.

Söz konusu Mutabakat Zaptı ile sosyal güvenlik görevlerinin uygulanması konusunda iş birliğinin geliştirilmesi, her iki ülkenin sosyal güvenlik sistemlerinin iyileştirilmesine yönelik deneyimlerin paylaşılması, iki kurum arasındaki ilişkilerin güçlendirilmesi ve pekiştirilmesi amaçlanmıştır.

Bu kapsamda anılan çalışma planı kapsamında 06/10/2021 tarihinde çevrim içi, "Zoom" programı aracılığıyla toplantı düzenlenmiştir. Toplantıda "Türk Sosyal Güvenlik Sistemi", "Polonya Sosyal Güvenlik Sistemi" ve "MEDULA (Medikal-Ulak) Sistemi" hakkında karşılıklı sunumlar gerçekleştirilmiş ve gerekli görülen yerlerde sorular yanıtlanmıştır.

Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ile İslam Ülkeleri İstatistik, Ekonomik, Sosyal Araştırma ve Eğitim Merkezi (SESRIC) Arasında İş Birliğine İlişkin Mutabakat Anlaşması

Anılan "Mutabakat Antlaşması", İslam Ülkeleri İstatistik, Ekonomik, Sosyal Araştırma ve Eğitim Merkezi (SESRIC) ile 18/11/2014 tarihinde imzalanmıştır. Taraflar, işbu anlaşma ile İslam İş Birliği Teşkilatı (İİT) üye ülkeleri Sosyal Güvenlik Kurumları için eğitim ve kapasite geliştirme hizmetlerinin sağlanması açısından ortaklaşa çalışmaktadırlar.

25-27/10/2021 tarihlerinde video konferans aracılığıyla SESRIC ile ortaklaşa gerçekleştirilen “Sosyal Güvenlik Kurumları Kapasite Geliştirme Programı/Sosyal Güvenlik Yönetimi Çalıştayında (SESRIC Social Security Institutions Capacity Building Programme (SSI-CaB) / Training Workshop on Management of Social Security Systems)” tarafımızca 3 günlük bir eğitim programı hazırlanarak eğitim verilmiştir.

Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ile Azerbaycan İcbari Tıbbi Sigorta Kurumu (ITSDA) Arasında Mutabakat Zaptı

Ülkemiz ile Azerbaycan arasında gerçekleştirilen Karma Ekonomik Komisyon toplantılarında Zorunlu Sağlık Sigortası alanında iş birliği yapılmasına ilişkin alınan karar doğrultusunda Kurumun ev sahipliğinde Azerbaycan İcbari Tıbbi Sigorta Kurumundan (ITSDA) yetkililerin katılımıyla 25/02/2021 tarihinde video konferans yöntemi ile toplantı yapılmıştır.

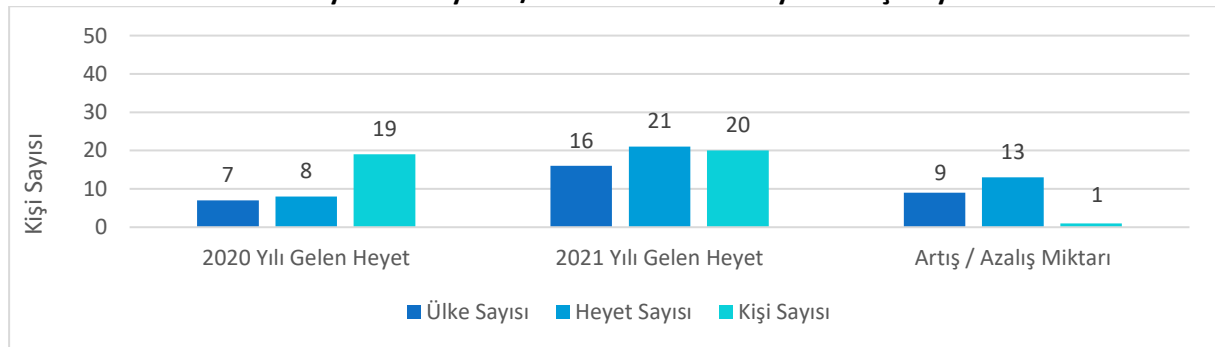
Toplantıda Azerbaycan’ın bu yıl Nisan ayında uygulamaya başladığı zorunlu sağlık sigortası çalışmalarına katkı sağlamak için Azerbaycan’da genel sağlık sigortasının uygulanması konusunda iş birliğinin geliştirilmesi, bilişim alanında otomasyon ve diğer altyapı olanaklarının geliştirilmesi hususunda iş birliği sağlanması, her iki ülkenin genel sağlık sigortası sistemlerinin iyileştirilmesine yönelik deneyimlerin paylaşılması, iki kurum arasındaki ilişkilerin güçlendirilmesi ve pekiştirilmesi amacıyla Mutabakat Zaptı 09/11/2021 tarihinde imzalanmıştır.

1.7.2. Protokol Faaliyetleri

Kurumu Ziyaret Eden Heyetler

2021 yılında 16 ülkeden 21 heyetle görüşmeler gerçekleştirilmiş olup, bunlardan 5 ülkeden toplamda 20 kişi Kurumu ziyaret ederken 16 ülke ile de video konferans yöntemiyle görüşmeler gerçekleştirilmiş olup Grafik 5’te gösterilmektedir.

Grafik 5. Ülkelere Göre Heyetlerin Ziyaret / Video Konferans Sayısı ve Kişi Sayısı



1.8. DİĞER FAALİYETLER

2021 Yılında İşlem Gören Sözlü ve Yazılı Soru Önergeleri

01/01/2021-31/12/2021 tarihleri arasında Kuruma intikal eden soru önergelerinin partilere göre dağılımı Tablo 51’de, konularına göre dağılımı Tablo 52’de gösterilmektedir.

Tablo 51. Soru Önergelerinin Partilere Göre Dağılımı

Partiler	Soru Önergesi Sayısı
Cumhuriyet Halk Partisi	283
Halkların Demokratik Partisi	117
İYİ Parti	43
Milliyetçi Hareket Partisi	10
Saadet Partisi	7
Türkiye İşçi Partisi	4
Demokrasi ve Atılım Partisi	1
Bağımsız Milletvekili	9
Toplam	474

Tablo 52. Soru Önergelerinin Konularına Göre Dağılımı

Konu	Önerge Sayısı
Emeklilik Hizmetleri	101
İstihdam	83
İş Kazaları, Meslek Hastalığı ile İş Sağlığı ve Güvenliği	57
Denetim ve Teftiş	46
GSS	54
Yürütülen Projeler / Yatırımlar	19
Sigorta Primi, Prim Borçları	74
Bütçe ve Muhasebe İşlemleri	11
Alt İşveren Firmalar / İşçiler	5
İnsan Kaynakları	25
İnşaat ve Emlak	13
Hukuk	13
Diğer	51
Toplam*	552

* İki tablonun toplam sayılarındaki farklılık bir soru önergesinde birden fazla konuya ilişkin soru gelmesinden kaynaklanmaktadır.

Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS)

Kurumda resmi yazışmalarda kullanılan “Haberleşme Kodlarında” belirlenen standartlar çerçevesinde sistem üzerinden 01/01/2021 ile 31/12/2021 tarihleri arasında 24 adet birimin güncellemesi yapılmış (şube müdürlükleri ve servisler dâhil), 85 adet birim bilgisi ise İdari Birim Kimlik Kodu üretilebilmesi için DETSİS’e aktarılmıştır, 6 adet birim için ise silme işlemi gerçekleştirilmiştir. DETSİS’e aktarılan birimlere Cumhurbaşkanlığınca İdari Birim Kimlik Kodu üretilmiştir.

Üretilen İdari Birim Kimlik Kodları ile ilgili, ilgili birimler bilgilendirilmiştir. Yeni kurulan, bilgileri değişen veya kapatılan birimlerin DETSİS’deki güncelleme çalışmaları ise devam etmektedir.

Hizmet Envanteri Yönetim Sistemi (HEYS)

Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı tarafından yürütülen Cumhurbaşkanlığı Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi (KAYSİS) Kurum ve kuruluşların; organizasyon yapılarının, sunmuş oldukları hizmetlerin, hizmetlerde kullanılan belgelerin ve bunlara ilişkin mevzuatlar ile süreç entegrasyonları gibi kamu yönetimine ilişkin temel verilerin elektronik ortamda tanımlandığı, elde edilen veriler üzerinde sadeleştirme ve standartlaştırma çalışmalarının yapıldığı dinamik bir sistemdir.

HEYS ise merkezi ve yerel yönetim kuruluşları tarafından, vatandaşlara, özel sektör kuruluşlarına, STK'lara ve diğer kamu kurumlarına sunulan kamu hizmetleri ile kurumlarda yürütülen diğer tüm faaliyetlerin ‘Süreçler’ düzeyinde tespit edildiği ve bu süreçlerin birbirleriyle ilişkilendirilmesinin sağlanarak, tüm kamu hizmetlerine yönelik genel süreç haritalarının çıkarıldığı KAYSİS alt uygulamalarından biridir.

2021 yılında HEYS’de yer alan Kuruma ait hizmetlerin silinmesi, güncellenmesi, yeni hizmet eklenmesi ve e-Devlet eşleşmelerinin yapılması sonucunda, 31/12/2021 tarihi itibarıyla 355 adet Kurum hizmetinin HEYS’de güncel olarak yayınlanması sağlanmıştır.

Sosyal Güvenlik Kurumu VI. Olağan Genel Kurul Toplantısı

15/07/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin Sosyal Güvenlik Kurumu ile ilgili “Genel Kurulun oluşumu, görevleri ve toplanması” başlıklı 407 nci maddesine istinaden her 3 yılda bir, Bakan veya Bakanın görevlendireceği bir yetkilinin başkanlığında Olağan Genel Kurul Toplantısı yapılmaktadır.

Bu kapsamda; 28/12/2021 tarihinde Sosyal Güvenlik Kurumu VI. Olağan Genel Kurul toplantısı gerçekleştirilmiştir. Söz konusu tarihte düzenlenen toplantıya belirli kamu kurum ve kuruluşları ile birlikte birçok Sivil Toplum Kuruluşu (STK) da katılım sağlamıştır.

Toplantıda bazı sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri söz alarak konuşma yapmışlar ve bu kapsamda talep, öneri, soru ve sorunlarını dile getirmişlerdir. Genel Kurulda Yönetim Kurulunun seçimle gelen asil ve yedek üyeleri yapılan seçimle belirlenmiştir.

İl Müdürlükleri Koordinasyon Toplantısı Uygulaması

Uygulamada birlikteliğin sağlanması, karşılaşılan sorunların çözümü, taşra birimlerinin performanslarının izlenmesi, verimliliğin artırılması, daha hızlı, etkin ve kaliteli hizmet veren bir yapı oluşturulması amacıyla, Koordinatör İl Müdürlükleri tarafından; Nisan, Ağustos ve Aralık ayları içerisinde ilgili ayın 15'ine kadar, önceden belirlenen tarih ve yerde yılda üç kez toplantı yapılmaktadır.

İl Müdürlükleri Koordinasyon Toplantısı Uygulaması üzerinden 2021 yılında toplam 773 adet sorunun cevaplanması tamamlanmıştır.

SGK Memnuniyet Anketi

2012-2016 yılları arasında dışarıdan danışmanlık hizmeti alımı yapılarak ihale yoluyla uygulanmakta olan Hizmet Alan (Aktif sigortalı, pasif sigortalı, hak sahipleri, yalnızca genel sağlık sigortalıları) ve Paydaşlar (İşveren/İşveren Vekili, SHS, Eczacı/ Optikçi, Tıbbi Malzemeci) anketi yerine "SGK Vatandaş Memnuniyet Anketi" uygulamaya konulmuştur. Anket kapsamına "Hizmet Alan" ve "Paydaşlar" anketlerinde yer alan hedef kitle dâhil edilmiş, İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflandırması (NUTS) bölgelerini temsilen 26 bölgede gerçekleştirilen anket 81 ile yaygınlaştırılmıştır.

Anket çalışması Kurum tarafından geliştirilen on-line yazılım aracılığıyla Sağlık SGM/SGM/SGİM' den hizmet almış vatandaşa hizmet sonrası bilgilendirme amacıyla atılan SMS' in sonunda yer alan anket linki üzerinden ve Kurum internet sayfası e-SGK Uygulamalar Portalında yer alan link üzerinden uygulanmaktadır. e-SGK uygulama alanının tüm sekmelerine anket linkinin yer aldığı alanlar yerleştirilmiştir. SGK'nın, sigortalama hizmetleri, e-Hizmetler, emeklilik hizmetlerinden memnuniyeti ve SGK' dan genel memnuniyeti ölçülmekte olup, sistem üzerinden anlık raporlama yapılabilmektedir. Vatandaşın aldığı hizmetin belirlenerek, aldığı hizmet özelinde memnuniyetinin ölçülebilmesi amacıyla yürütülen güncelleme çalışmaları devam etmektedir.

2. STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

SGK 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaç ve hedeflere bağlı olarak temel politika ve önceliklerle ilişkili 26 performans hedefi, hedefe ulaşıp ulaşılmadığını izlemek ve değerlendirmek üzere performans göstergeleri belirlenmiştir.

SGK 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaç ve hedeflere bağlı olarak temel politika ve önceliklerle ilişkili Birimlerden alınan performans gerçekleştirmeleri, Stratejik Planlama Kılavuzunda belirtilen kriterler doğrultusunda konsolide edilerek 2019-2023 dönemi Stratejik Planı'nın 2021 Yılı Değerlendirme Raporu oluşturulmuştur.

Performans sonuçlarının uygulama sonuçları her bir Genel Müdürlük/Başkanlık düzeyinde takip edilmiş olup Kurumun 2021 yılı performans bilgileri Tablo 53'te gösterilmektedir.

Tablo 53: 2021 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

A1	PRİM GELİRLERİNİ ARTIRMAK
H1.1	Cari Dönem Prim Tahakkukunu ve Tahsilatını Artırmak
H1.1 Performansı	$(\%25 \times \%100) + (\%25 \times \%100) + (\%25 \times \%100) + (\%25 \times \%100)$ $\%25 + \%25 + \%25 + \%25$ $\%100$
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Performans hedefinin sürdürülebilirliğini sağlamak için çalışmalara devam edilecektir.
Sorumlu Birim	Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü (SPGM)

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG1.1.1 Cari dönem prim tahsilat oranının bir önceki yıla göre değişim oranı (%)	25	0,50	1,4	1,44	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	2021 yılı Ocak ayı itibarıyla artan asgari ücret ile günlük prime esas kazanç alt sınırı yükselmiştir.				
Etkililik	Gerçekleşme değeri yıl sonu hedeflenen değerden yüksektir. Bu itibarla, 11 inci. Kalkınma Planı'nda yer alan 269.1. nolu "Prim borçlarının takip ve tahsilatı etkin bir şekilde uygulanarak prim gelirlerinin artırılması sağlanacaktır." Tedbirine de katkıda bulunulmuştur. <i>Not: Performans göstergesindeki hedef değerler bir önceki yıla göre değerlendirildiğinden ve başlangıç değerinden bağımsız olduklarından dolayı performans hesaplaması, formüle uygun olarak hesaplanmamış olup (C/B) formülü kullanılmıştır.</i>				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülmeleyen herhangi bir maliyet unsuru ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans hedeflerinin sürdürülebilmesi bakımından sağlanan teşviklerle işgücü maliyetlerinin düşürülmesi ve işverenlerin prim ödeme alışkanlıklarının geliştirilmesi yönünde bilinçlendirilmesi gerekmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG1.1.2 Cari dönem prim tahakkuk miktarının bir önceki yıla göre değişim oranı (%)	25	11	11	38	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	2021 yılı Ocak ayı itibarıyla artan asgari ücret ile günlük prime esas kazanç alt sınırı yükselmiştir.				
Etkililik	Gerçekleşme değeri yıl sonu hedeflenen değerden yüksektir. Bu itibarla, 11. Kalkınma Planı'nda yer alan 269.1. nolu "Prim borçlarının takip ve tahsilatı etkin bir şekilde uygulanarak prim gelirlerinin artırılması sağlanacaktır." Tedbirine de katkıda bulunulmuştur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülmeleyen herhangi bir maliyet unsuru ortaya çıkmamıştır. <i>Not: Performans göstergesindeki hedef değerler bir önceki yıla göre değerlendirildiğinden ve başlangıç değerinden bağımsız olduklarından dolayı performans hesaplaması, formüle uygun olarak hesaplanmamış olup (C/B) formülü kullanılmıştır.</i>				
Sürdürülebilirlik	Performans hedeflerinin sürdürülebilmesi bakımından işverenlerin sosyal güvenlik mevzuatından kaynaklanan yükümlülükleriyle ilgili bilinçlendirilmesi, sigortalıların hizmetlerinin eksiksiz bildirilmesinin teşvik edilmesi ve gerekirse denetimlerin sıklaştırılması gerekmektedir.				
PG1.1.3 Cari dönem prim tahsilat miktarının	25	11	11	40,44	100

bir önceki yıla göre değişim oranı (%)					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	2021 yılı Ocak ayı itibarıyla artan asgari ücret ile günlük prime esas kazanç alt sınırı yükselmiştir.				
Etkililik	Gerçekleşme değeri yılsonu hedeflenen değerden yüksektir. . Bu itibarla, 11. Kalkınma Planı'nda yer alan 269.1. nolu "Prim borçlarının takip ve tahsilatı etkin bir şekilde uygulanarak prim gelirlerinin artırılması sağlanacaktır." Tedbirine de katkıda bulunulmuştur. <i>Not: Performans göstergesindeki hedef değerler bir önceki yıla göre değerlendirildiğinden ve başlangıç değerinden bağımsız olduklarından dolayı performans hesaplaması, formüle uygun olarak hesaplanmamış olup (C/B) formülü kullanılmıştır.</i>				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülmeleyen herhangi bir maliyet unsuru ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans hedeflerinin sürdürülebilmesi bakımından sağlanan teşviklerle işgücü maliyetlerinin düşürülmesi ve işverenlerin prim ödeme alışkanlıklarının geliştirilmesi yönünde bilinçlendirilmesi gerekmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG1.1.4 Özel sektörde 4/1-(a) kapsamındaki sigortalıların bildirilen ortalama prime esas kazançlarındaki değişim oranı (%)	25	9	11	23	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	2021 yılı Ocak ayı itibarıyla artan asgari ücret ile günlük prime esas kazanç alt sınırı da yükselmiştir.				
Etkililik	Gerçekleşme değeri yılsonu hedeflenen değerden yüksektir. Bu itibarla, 11. Kalkınma Planı'nda yer alan 269.1. nolu "Prim borçlarının takip ve tahsilatı etkin bir şekilde uygulanarak prim gelirlerinin artırılması sağlanacaktır." tedbirine de katkıda bulunulmuştur. <i>Not: Performans göstergesindeki hedef değerler bir önceki yıla göre değerlendirildiğinden ve başlangıç değerinden bağımsız olduklarından dolayı performans hesaplaması, formüle uygun olarak hesaplanmamış olup (C/B) formülü kullanılmıştır.</i>				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülmeleyen herhangi bir maliyet unsuru ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans hedeflerinin sürdürülebilmesi bakımından işverenlerin sosyal güvenlik mevzuatından kaynaklanan yükümlülükleriyle ilgili bilinçlendirilmesi, sigortalıların hizmetlerinin eksiksiz bildirilmesinin teşvik edilmesi ve gerekirse denetimlerin sıklaştırılması gerekmektedir.				
A1	PRİM GELİRLERİNİ ARTIRMAK				
H1.2	İcraya intikal eden prim alacaklarının tahsilat oranını artırmak				
H1.2 Performansı	(%100 x %66) %66				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	COVID-19 tedbirleri kapsamında 01/04/2020 tarihinden itibaren, 6183 sayılı Kanun kapsamında takip ve tahsili yapılan Kurum alacaklarından icraya intikal etmiş olanlar hakkında, zamanaşımına girme riski bulunanlar hariç olmak üzere, ödeme emri tebliği, araç, e-mevduat, hak ve alacak, menkul, gayrimenkuller üzerine yapılacak her türlü haciz ve satış işlemleri ertelenmiştir. Bu sınırlı çerçevede yapılabilen icra işlemleri neticesinde 2021 yılı için belirlenen hedefin %66'sı gerçekleştirilebilmiştir.				

Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yapılandırma taksitlerinin ödenmemesi nedeniyle yapılandırma işlemleri bozma koşuluna girenlerin tespit edilerek Pandemi sürecini de dikkate alarak cebri icra işlemlerine başlanabileceği değerlendirilmektedir.				
Sorumlu Birim	SPGM				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG1.2.1 İcraya intikal eden prim alacaklarının tahsilat oranının bir önceki yıla göre değişim oranı (%)	100	1	12	7,92	66
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	COVID-19 tedbirleri kapsamında 01.04.2020 tarihinden itibaren, 6183 sayılı Kanun kapsamında takip ve tahsili yapılan Kurum alacaklarından icraya intikal etmiş olanlar hakkında, zamanaşımına girme riski bulunanlar hariç olmak üzere, ödeme emri tebliği, araç, e-mevduat, hak ve alacak, menkul, gayrimenkuller üzerine yapılacak her türlü haciz ve satış işlemleri ertelenmiştir. Bu sınırlı çerçevede yapılabilen icra işlemleri neticesinde 2021 yılı için belirlenen hedefin %66'sı gerçekleştirilebilmiştir. <i>Not: Performans göstergesindeki hedef değerler bir önceki yıla göre değerlendirildiğinden ve başlangıç değerinden bağımsız olduklarından dolayı performans hesaplaması, formüle uygun olarak hesaplanmamış olup (C/B) formülü kullanılmıştır.</i>				
Etkililik	2021 yılı için belirlenen %12'lik icra tahsilat oranı hedefine karşın gerçekleşen oran %7,92'dir. 7256 ve 7326 sayılı yapılandırma Kanunları nedeniyle yapılandırma ödemeleri devam ettiği sürece icra takip, haciz ve satış işlemleri gerçekleştirilemediğinden 2021 yılı için hedeflenen değere ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Yapılandırma başvuruları 30.11.2021 tarihi itibarıyla sona erdiğinden bu tarih itibarıyla yapılandırmaya başvurmamış olanlar hakkında icra takip işlemlerine başlanılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Yapılandırma taksitlerinin ödenmemesi nedeniyle yapılandırma işlemleri bozma koşuluna girenlerin tespit edilerek COVID-19 süreci ve tedbirleri de dikkate alarak cebri icra işlemlerine başlanabileceği değerlendirilmektedir.				

A1	PRİM GELİRLERİNİ ARTIRMAK				
H1.3	Uluslararası Gelişmeler ve Ulusal Plan-Programlar Çerçevesinde Sosyal Güvenliğe İlişkin Analizler/Araştırmalar Yürütmek				
H1.3 Performansı	(%100 x %100) %100				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Performans hedefinin sürdürülebilirliğini sağlamak için çalışmalara devam edilecektir.				
Sorumlu Birim	Aktüerya ve Fon Yönetimi Daire Başkanlığı (AFYDB)				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.3.1: Yapılan Teknik Analiz Sayısı	100	2	8	9	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Plan başlangıç döneminden itibaren tespit ve ihtiyaçları, dolayısıyla hedef ve performans göstergelerini değiştirecek ölçüde ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				

Etkililik	Performans göstergesindeki hedeflenen değere ulaşılmıştır. Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 6 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılında da 3 adet teknik analiz yapılmıştır. Yapılan analizler, sosyal güvenlik sistemine ilişkin tehditler ve fırsatların ortaya konulması bakımından etkili olmuştur. Kalkınma planında yer alan sosyal güvenliğe ilişkin amaç ve politikalar oluşturulması sürecinde kaynak oluşturabilecek raporlar oluşturulması bakımından etkili olmuştur.
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken herhangi bir maliyet oluşmamıştır.
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devamlılığını sekteye uğratan herhangi bir risk öngörülmektedir.

A1 PRİM GELİRLERİNİ ARTIRMAK					
H1.4	Kayıt dışı istihdamın önlenmesine katkıda bulunmak				
H1.4 Performansı	(%10 x %100) + (%30 x %81) + (%30 x %100) + (%30 x %100) %10+ %24,3 + %30 + %30 %94,3				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG1.4.2 “Kayıt dışı olduğu tespit edilen iş yeri sayısı” nda beklenen düzeyde ilerleme sağlanamamasıdır. Pandemi nedeniyle 2020 yılı denetimleri hedeflenen düzeyde gerçekleşmemiş ve bu durum değer hedeflenen değer altında kalmasına sebebiyet vermiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG1.4.2 göstergeye yönelik olarak, salgının etkilerinin azalması sonrasında belirlenen hedeflere ulaşılacağı değerlendirilmiştir.				
Sorumlu Birim	SPGM (PG1.4.1- PG1.4.2- PG1.4.3); Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı (RTB) (PG1.4.4)				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG1.4.1 Kayıtlı istihdamı artırmak amacıyla denetime alınan işyeri sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı (%)	10	10	22	145,2	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Dünya çapında meydana gelen COVID-19 salgınının aşılma çalışmalarıyla etkisinin azalması nedeniyle yapılan risk odaklı ve yaygın yoğun denetimler yeniden başlatılarak hedeflenen seviye aşılmıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. PG1.4.1 Denetlenen işyeri sayısı 2020 yılında 59.486 iken, 2021 yılında bu sayı 145.906’ ya yükselmiştir. Artış oranı %145,2 olmuş ve hedeflenen seviye aşılmıştır. Bu gerçekleştirmeler, 11 inci Kalkınma Planında, Yeni Ekonomi Programında (YEP), Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında yer alan denetim ile ilgili olan tedbirlerin gerçekleşmesine de katkı sağlamıştır. <i>Not: Performans göstergesindeki hedef değerler bir önceki yıla göre değerlendirildiğinden ve başlangıç değerinden bağımsız olduklarından dolayı performans hesaplaması, formüle uygun olarak hesaplanmamış olup (C/B) formülü kullanılmıştır.</i>				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu	İzleme Dönemindeki	Performans (%) (C-A)/(B-A)

			Hedeflenen Değer (B)	Gerçekleşme Değeri (C)	
PG1.4.2 Kayıt dışı olduğu tespit edilen iş yeri sayısı	30	22.000	91.000	77.900	81
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Dünya çapında meydana gelen COVID-19 salgını nedeniyle faaliyetlerde aksaklıklar meydana gelmiştir. Bu durum yapılan risk odaklı ve yaygın yoğun denetimlerin beklenen düzeylerde yapılmasına engel olmuştur.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmektedir. Pandemi koşullarının daha ağır seyrettiği 2020 yılında performans göstergesine yönelik 2020 yılsonu değeri 52.653 olarak gerçekleşmiştir. 2020 yılındaki COVID-19 salgınının etkisinin aşılama çalışmalarıyla birlikte görece azalması ile denetlenen işyeri sayısı ve tespit edilen kayıt dışı işyeri sayısı 2021 yılında artmış; kayıt dışı olduğu tespit edilen işyeri sayısı 2021 yılında 25.247 olmakla birlikte 2021 yılı için hedeflenen 91.000 değerinin altında kalmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinde beklenen değerlere ulaşılması için Pandemi koşulları çerçevesinde risk odaklı denetimler konusundaki çalışmalara devam edilecektir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.4.3 Kayıt dışı çalıştığı tespit edilen kişi sayısı	30	100.000	415.000	455.163	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Dünya çapında meydana gelen COVID-19 salgınının aşılama çalışmalarıyla etkisinin azalması nedeniyle yapılan risk odaklı ve yaygın yoğun denetimler yeniden başlatılarak hedeflenen seviye aşılmıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 282.914 olarak gerçekleşmiştir. Kayıt dışı çalıştığı tespit edilen kişi sayısı 2021 yılında 172.249 olmuştur. Hedeflenen değer aşılmıştır. 2020 yılındaki ağır pandemi etkisi görece azalınca denetlenen işyeri sayısı da artmış ve tespit edilen kayıt dışı kişi sayısı da artmıştır. Bu gerçekleştirmeler, 11 inci Kalkınma Planında, Yeni Ekonomi Programında (YEP), Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında yer alan denetim ile ilgili olan tedbirlerin gerçekleşmesine de katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG1.4.4 Rehberlik ve bilgilendirme yapılan sektör sayısı	30	2	5	5	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yapılan rehberlik faaliyetleri sonucunda Kağıt ve Mukavva İmalatı, Oluklu Kağıt ve Mukavva İmalatı ile Kağıt ve Mukavvadana yapılan Muhafazaların İmalatı, Düz Cam İmalatı,				

	Tüketici Elektronik Ürünlerinin İmalatı ve Elektrikli Ev Aletlerinin İmalatı sektörlerinde bilgilendirme faaliyeti yürütülmüş ve sosyal güvenlik bilinci artırılmasına katkıda bulunulmuştur.
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşmıştır.
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.
Sürdürülebilirlik	Performans hedef göstergesinin sürdürülebilirliğini etkileyecek herhangi bir risk unsuru ortaya çıkmamıştır.

A1		PRİM GELİRLERİNİ ARTIRMAK			
H1.5	Güçlü bir denetim ve kontrol mekanizmasıyla kayıtlı istihdamın artmasına yönelik çalışmalar yapmak				
H1.5 Performansı	$(\%20 \times \%66,67) + (\%20 \times \%100) + (\%20 \times \%100) + (\%40 \times \%100)$ %13,33 + %20 + %20 + %40 %93,33				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG1.5.1 2021 yılında Millî Eğitim Bakanlığı, Emniyet Genel Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Bakanlığı ile 3 yeni veri paylaşım protokolü imzalanmıştır. Yıllık bazda hedeflenen değer aşılmıştır. Ancak Performansın düşüklüğü 2020 yılında yaşanan pandemi sebebiyle protokol imzalanamamasından kaynaklanmaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG1.5.1 Veri paylaşım protokollerinin hedeflenen seviyede imzalanarak, elektronik altyapı çalışmalarının tamamlanabilmesi için girişimlerde bulunulmasının yerinde olacağı değerlendirilmektedir.				
Sorumlu Birim	SPGM (PG1.5.1 - PG1.5.2) ; RTB (PG1.5.3 - PG1.5.4)				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.5.1 Denetim amaçlı veri paylaşımı yapılan yeni kurum/kuruluş sayısı	20	2	8	6	66,67
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Dünya çapında meydana gelen COVID-19 salgınının etkisinin görece hafiflemesiyle kurumlar ile temaslara artırılmış ve yeni protokoller imzalanarak yıllık bazda hedeflenen değer aşılmıştır. Ancak Performansın düşüklüğü 2020 yılında yaşanan pandemi sebebiyle protokol imzalanamamasından kaynaklanmaktadır.				
Etkililik	2021 yılında Millî Eğitim Bakanlığı, Emniyet Genel Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Bakanlığı ile 3 yeni veri paylaşımı protokolü imzalanmıştır. Yıllık bazda hedeflenen değer aşılmıştır. Ancak 2020 yılında yaşana pandemi sebebiyle protokol imzalanamadığı için performans düşük görünmektedir. Bu performans göstergesinde hedeflenen düzeye ulaşılması için herhangi bir güncelleme ihtiyacı yoktur. Bu gösterge 11 inci Kalkınma Planında ve Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında yer alan veri paylaşımı faaliyetlerine katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir. Ancak, bazı kurum ve kuruluşlarının teşkilat yapılanmasının geniş olması, aynı Bakanlıktan alınacak verilerin bulunduğu birimlerin birbirinden farklı olması, özellikle ilgili ve özel bütçeli birimleri bünyesinde barındırması nedeniyle muhataplık konusunda sorunlara yol açmakta, Bakanlıkla tek protokol imzalanması yerine Bakanlığın birden fazla birimi ile protokol imzalanmasına sebebiyet vermektedir. Bu da süreci uzatmakta ve protokol imzalanmasındaki iradeyi zayıflatabilmektedir.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG1.5.2 Sosyal Güvenlik Denetmeni başına düşen rapor sayısının bir önceki yıla göre değişim oranı (%)	20	5	10	84,7	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Dünya çapında meydana gelen COVID-19 salgınının etkisinin görece hafiflemesiyle denetim sayıları da artmış ve hedeflenen değer fazlasıyla aşılmıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Bu performans göstergesinde hedeflenen düzeye ulaşılması için herhangi bir güncelleme ihtiyacı yoktur. Bu gösterge 11 inci Kalkınma Planında ve Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında yer alan denetim faaliyetlerine katkı sağlamıştır. <i>Not: Performans göstergesindeki hedef değerler bir önceki yıla göre değerlendirildiğinden ve başlangıç değerinden bağımsız olduklarından dolayı performans hesaplaması, formüle uygun olarak hesaplanmamış olup (C/B) formülü kullanılmıştır.</i>				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşırlarken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.1.5.3 Programlı asgari işçilik incelemesine alınan sektör sayısı	20	0	11	13	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yapılan asgari işçilik incelemeleri sonucunda ilgili sektörlerde kayıt dışı istihdamın azaltılmasına katkıda bulunulmuştur.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 7 olarak gerçekleşmiştir. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "268. Kayıt dışı istihdam ve kayıt dışı ücretle daha etkin bir şekilde mücadele edilecektir." politikasına katkıda bulunulmuştur.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşırlarken öngörülmeleyen maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans hedef göstergesinin sürdürülebilirliğini etkileyecek herhangi bir risk unsurları ortaya çıkmamıştır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.1.5.4 Sosyal sigorta alanında veri analizi çalışması yöntemiyle	40	6	29	29	100

düzenlenen rapor sayısı					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yapılan risk analiz çalışmaları sonucunda sosyal sigorta suiistimalleri ile mücadeleye ve kayıt dışı istihdamın azaltılmasına katkıda bulunulmuştur.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 21 olarak gerçekleşmiştir. Performans göstergesi değeri tam olarak ulaşılmıştır. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "268. Kayıt dışı istihdam ve kayıt dışı ücretle daha etkin bir şekilde mücadele edilecektir." politikasına katkıda bulunulmuştur.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşılırken öngörülmeleyen maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans hedef göstergesinin sürdürülebilirliğini etkileyecek herhangi bir risk unsurları ortaya çıkmamıştır.				

A2	SOSYAL GÜVENLİĞİ YAYGINLAŞTIRMAK				
H2.1	Sosyal güvenlik ve prim ödeme bilincini artırmak				
H2.1 Performansı	$(\%15 \times \%100) + (\%15 \times \%100) + (\%15 \times \%100) + (\%30 \times \%100) + (\%25 \times \%100)$ $\%15 + \%15 + \%15 + \%30 + \%25$ $\%100$				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Performans hedefinin sürdürülebilirliğini sağlamak için çalışmalara devam edilecektir.				
Sorumlu Birim	SPGM				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.1 Sosyal güvenlik bilgilendirme faaliyeti kapsamında dağıtılan materyal sayısı	15	10.000	46.000	707.765	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Dünya çapında meydana gelen COVID-19 salgını nedeniyle faaliyetlerde aksaklıklar meydana gelmiştir. Ancak ülke genelinde yapılan bilgilendirme programı ile hedefe ulaşılmıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 500.000 olarak gerçekleşmiştir. Ulaşılan bu düzeyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. 2021 yılında ülke genelinde Sosyal Güvenlik İl Müdürlüklerine gönderilen talimat aracılığıyla yürütülen, rehberlik ve bilgilendirme faaliyetleri neticesinde daha önceden belirlenmiş olan hedeflerde, beklenen seviyenin üzerinde gerçekleşme yaşanmıştır. Bu gerçekleştirmeler, 11 inci Kalkınma Planında, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında yer alan bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetlerine katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörüleemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu	İzleme Dönemindeki	Performans (%) (C-A)/(B-A)

			Hedeflenen Değer (B)	Gerçekleşme Değeri (C)	
PG2.1.2 Sosyal güvenlik bilgilendirme faaliyeti kapsamında dağıtılan materyal çeşidi/türü	15	3	9	12	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Dünya çapında meydana gelen COVID-19 salgını nedeniyle faaliyetlerde aksaklıklar meydana gelmiştir. Ancak ülke genelinde yapılan bilgilendirme programı ile hedefe ulaşılmıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 10 olarak gerçekleşmiştir. Ulaşılan bu düzeyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. 2021 yılında ülke genelinde Sosyal Güvenlik İl Müdürlüklerine gönderilen talimat aracılığıyla yürütülen, rehberlik ve bilgilendirme faaliyetleri neticesinde daha önceden belirlenmiş olan hedeflerde, beklenen seviyenin üzerinde gerçekleşme yaşanmıştır. Bu gerçekleştirmeler, 11 inci Kalkınma Planında, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında yer alan bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetlerine katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir. Faaliyet 2020 yılı Kurumumuz Merkez Eylem Planı çerçevesinde yerine getirilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.3 Bilgilendirme yapılan kurum/kuruluş/ STK sayısı	15	5	105	2.433	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Dünya çapında meydana gelen COVID-19 salgını nedeniyle faaliyetlerde aksaklıklar meydana gelmiştir. Ancak ülke genelinde yapılan bilgilendirme programı ile hedefe ulaşılmıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 1.238 olarak gerçekleşmiştir. Ulaşılan bu düzeyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. 2021 yılında ülke genelinde Sosyal Güvenlik İl Müdürlüklerine gönderilen talimat aracılığıyla yürütülen, rehberlik ve bilgilendirme faaliyetleri neticesinde daha önceden belirlenmiş olan hedeflerde, beklenen seviyenin üzerinde gerçekleşme yaşanmıştır. Bu gerçekleştirmeler, 11 inci Kalkınma Planında, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında yer alan bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetlerine katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)

			Hedeflenen Değer (B)		
PG2.1.4 Bilinçlendirme faaliyetine katılan kişi sayısı (Bilinçlendirme faaliyeti: Okul, üniversite, askeri birlikler, STK'larda konferans, panel, seminer, toplantı vb. faaliyetler)	30	4.500	25.500	92.467	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Dünya çapında meydana gelen COVID-19 salgını nedeniyle faaliyetlerde aksaklıklar meydana gelmiştir. Ancak ülke genelinde yapılan bilgilendirme programı ile hedefe ulaşılmıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 67.713 olarak gerçekleşmiştir. Ulaşılan bu düzeyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. 2021 yılında ülke genelinde Sosyal Güvenlik İl Müdürlüklerine gönderilen talimat aracılığıyla yürütülen, rehberlik ve bilgilendirme faaliyetleri neticesinde daha önceden belirlenmiş olan hedeflerde, beklenen seviyenin üzerinde gerçekleşme yaşanmıştır. Bu gerçekleştirmeler, 11 inci Kalkınma Planında, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında yer alan bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetlerine katkı sağlamıştır. Öngörülemeyen bir maliyetle karşılanmamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.5 Yapılan bilinçlendirme faaliyeti sayısı (Bilinçlendirme faaliyeti: Okul, üniversite, askeri birlikler, STK'larda konferans, panel, seminer, toplantı vb. faaliyetler)	25	8	68	11.334	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Dünya çapında meydana gelen COVID-19 salgını nedeniyle faaliyetlerde aksaklıklar meydana gelmiştir. Ancak ülke genelinde yapılan bilgilendirme programı ile hedefe ulaşılmıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 8.454 olarak gerçekleşmiştir. Ulaşılan bu düzeyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. 2021 yılında ülke genelinde Sosyal Güvenlik İl Müdürlüklerine gönderilen talimat aracılığıyla yürütülen, rehberlik ve bilgilendirme faaliyetleri neticesinde daha önceden belirlenmiş olan hedeflerde, beklenen seviyenin üzerinde gerçekleşme yaşanmıştır. Bu gerçekleştirmeler, 11 inci Kalkınma Planında, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında yer alan bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetlerine katkı sağlamıştır.				

Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamıştır.
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.

A2		SOSYAL GÜVENLİĞİ YAYGINLAŞTIRMAK			
H2.2	Sosyal güvenlik alanında farkındalık oluşturmak				
H2.2 Performansı	$(\%10 \times \%100) + (\%30 \times \%46,30) + (\%30 \times \%100) + (\%30 \times \%83,70)$ %10 + %13,89 + %30 + %25,11 %79				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG.2.2.2 Hedeflenen TV programı sayısının gerçekleşmemesi sonucu çıkmıştır. PG.2.2.4 2021 yılı öncesinde haftada birer defa olmak üzere TRT Radyo 1 ve Meteorolojinin Sesi radyosunda haftada toplamda iki tane radyo programı yapılmakta iken Meteorolojinin Sesi radyo kanalının pandemi önlemleri kapsamında aldığı kararla stüdyo kapatıldığından dolayı söz konusu radyo ile program yapılamamaktadır.2021 yılında haftada bir defa olmak üzere sadece TRT Radyo 1’de program yapılmıştır. Bu nedenle hedefe ulaşılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG.2.2.4 2021 yılında sadece TRT Radyo 1’de program yapıldığından söz konusu performans göstergesinin hedefe ulaşılabilmesi için radyo kanalları ile program yapılması gerekmektedir.				
Sorumlu Birim	SPGM (PG2.2.1); Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği (BHİMÜŞ) (PG2.2.2- PG2.2.3- PG2.2.4)				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG2.2.1 Sosyal güvenlik ve prim ödeme bilincini artırmak ve farkındalık oluşturmak için gönderilen SMS konu sayısı	10	1	5	5	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Prime esas kazancı %20 ve üzerinde azalan sigortalıları bilgilendirmeye yönelik yapılan bu SMS faaliyeti ile tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Bu gerçekleştirmeler, 11 inci Kalkınma Planında, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında yer alan bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetlerine katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.2 Sosyal güvenlik ve prim ödeme bilincini artırmak ve farkındalık oluşturmak için yapılan TV programı sayısı	30	17	71	42	46,30
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					

İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede olumlu etki oluşturmuştur.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 42 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılında bu başlıkta faaliyet gerçekleştirilmemiştir. Performans göstergesinde hedeflenen değere ulaşılamamış olsa da 11 inci Kalkınma Planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara olumlu katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşırken öngörülmeleyen herhangi bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	2021 yılından itibaren MOSİP'te takip edilen performans programına dahil edilmemiştir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.3 Sosyal güvenlik ve prim ödeme bilincini artırmak ve farkındalık oluşturmak için yayınlanan kamu spotu sayısı	30	4	13	15	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 10 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılında Genel Sağlık Sigortası Yapılandırma, SGK-GİB Yapılandırma, 7326 sayılı Kanun Uyarınca Yapılandırma, Gelir İdaresi Başkanlığı ile birlikte 7326 sayılı Kanun Kapsamında Alacakların Yapılandırılması olmak üzere toplamda beş (5) adet kamu spotu yayınlanmıştır. Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede olumlu etki oluşturmuştur.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. 11 inci Kalkınma Planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara olumlu katkı sağlanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşırken öngörülmeleyen herhangi bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlarda herhangi bir risk oluşmamıştır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.4 Sosyal güvenlik ve prim ödeme bilincini artırmak ve farkındalık oluşturmak için yayınlanan radyo programı sayısı	30	100	400	351	83,70
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede olumlu etki oluşturmuştur.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılı içinde 104 adet program yapılmış olup 2020 yılı yılsonu değeri 306'dır. (Geçmiş yıllarda sehven yapılan toplama hatası sonucu 2020 Yılı SP İzleme Raporunda 310 olarak bildirilmiştir.). Pandemi öncesinde haftada birer defa olmak üzere TRT Radyo 1 ve Meteorolojinin Sesi radyosunda haftada iki kere radyo programı yapılmakta iken Meteorolojinin Sesi radyo kanalının aldığı karar doğrultusunda pandemi önlemleri kapsamında stüdyo				

	<p>kapatıldığından söz konusu radyo ile program yapılamamaktadır.2021 yılında haftada bir defa olmak üzere sadece TRT Radyo 1’de 45 adet program yapılabilmektedir. Bu nedenle hedefe istenilen düzeyde ulaşılamamıştır.</p> <p>11 inci Kalkınma Planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara olumlu katkı sağlamıştır.</p>
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşırken öngörülmeven herhangi bir maliyet ortaya çıkmamıştır.
Sürdürülebilirlik	2021 yılında sadece TRT Radyo 1’de program yapılmaya devam edildiğinden söz konusu performans göstergesinin hedefe ulaşılabilmesi için farklı radyo kanalları ile program yapılması gerekmektedir.

A2		SOSYAL GÜVENLİĞİ YAYGINLAŞTIRMAK				
H2.3	Eğitimde sosyal güvenlik alanında farkındalık yaratmak					
H2.3 Performansı	(%50 x %0) + (%50 x %6,06) %0 + %3,03 %3,03					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG2.3.1- PG 2.3.2 Türkiye genelinde 2019 yılından itibaren tasarruf yoluna gidilmesi nedeniyle 2020 yılında ve 2021 yıllarında eylem gerçekleşmemiştir					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG2.3.1-PG2.3.2. 2021 yılından itibaren MOSİP’te takip edilen performans programına dahil edilmemiştir.					
Sorumlu Birim	BHİMÜŞ					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)	
PG2.3.1 Sosyal Güvenlik Eğitim Serisine dâhil edilen konu sayısı	50	1	4	1	0	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler						
İlgililik	Performans göstergesi değerine ulaşamamasının sebebi 2021/14 sayılı Tasarruf Tedbirleri konulu Cumhurbaşkanlığı Genelgesinde yer alan Basın ve Yayın Giderleri başlığı altında açıklanmıştır.					
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşamamıştır.					
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşamadığından öngörülmeven maliyetler ortaya çıkmamıştır.					
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin gerçekleştirilemeyeceği anlaşılmış olup 2021 yılından itibaren MOSİP’te takip edilen performans programına dahil edilmemiştir.					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)	
PG2.3.2 Sosyal Güvenlik Eğitim Serisi kapsamında dağıtılan materyal sayısı	50	50.000	200.000	59.100	6,06	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler						

İlgililik	Performans göstergesi değerine ulaşamamasının sebebi 2021/14 sayılı Tasarruf Tedbirleri konulu Cumhurbaşkanlığı Genelgesinde yer alan Basın ve Yayın Giderleri başlığı altında açıklanmıştır.
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşamamıştır.
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülmeleyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin gerçekleştirilemeyeceği anlaşılmış olup 2021 yılından itibaren MOSİP'te takip edilen performans programına dahil edilmemiştir.

A3	SAĞLIK HİZMETLERİNE ERİŞİMİ KISITLAMADAN SAĞLIK HARCAMALARININ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK				
H3.1	Koruyucu önleyici sağlık hizmetlerinin geliştirilmesine ve yaygınlaştırılmasına katkı sağlamak				
H3.1 Performansı	(%100 x %133) %133				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Performans hedefinin sürdürülebilirliğini sağlamak için çalışmalara devam edilecektir.				
Sorumlu Birim	Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü (GSSGM)				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.1.1 Sağlık geliştirilmesi programlarına katkı sağlamaya yönelik yapılan çalışma sayısı (toplantı, seminer, proje vb.)	100	4	7	8	133
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 7 olarak gerçekleşmiştir. İlaç Fiyatlandırma ve Geri Ödeme Bilgi Ağı (PPRI) 42 farklı ülkeden 70 farklı kurumun katılımıyla oluşturulan bir bilgi ağı platformudur. Ağ tarafından düzenlenen ve tarafımızca katılım sağlanan PPRI Online Toplantısı ve PPRI Webinar toplantıları sonucunda "İlaç Fiyatlandırma ve Geri Ödeme Bilgi Ağı"na dâhil olan ülkelerdeki ilaç geri ödeme süreçlerine ilişkin bilgi edinilerek, tespitler yapılmıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. Sağlık hizmetlerine erişimi kısıtlamadan sağlık harcamalarının sürdürülebilirliğini sağlama amacına katkıda bulunulmuştur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörüleemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesine yönelik çalışmalar devam edecektir.				

A3	SAĞLIK HİZMETLERİNE ERİŞİMİ KISITLAMADAN SAĞLIK HARCAMALARININ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK	
H3.2	Sağlık hizmetlerinin doğru kullanılması konusunda toplumu bilinçlendirmek ve farkındalığı artırmak	
H3.2 Performansı	%100 x %113 %113	

Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Performans hedefinin sürdürülebilirliğini sağlamak için çalışmalara devam edilecektir.				
Sorumlu Birim	GSSGM				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.1 Sağlık hizmetlerinin doğru kullanılması konusunda toplumu bilinçlendirmek amacıyla yapılan TV programı sayısı	100	9	24	26	113
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Sağlık hizmetlerinden etkin ve verimli bir şekilde yararlanılmasına yönelik, vatandaşların ve paydaşların farkındalığının artırılmasına yönelik olarak sosyal medya aracılığıyla bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılı sonu değeri 21 olarak gerçekleşmiştir. Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. Sağlık hizmetlerinin doğru kullanılması konusunda toplumu bilinçlendirmek ve farkındalığı artırmak hedefine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Yapılan TV programlarının kamuoyunda yeterli sayıda vatandaşa ulaşamaması riski söz konusudur. Sürdürülebilirliğin sağlanması için program sayısının ve yayınlanma sıklığının artırılması gerektiği düşünülmektedir.				

A3	SAĞLIK HİZMETLERİNE ERİŞİMİ KISITLAMADAN SAĞLIK HARCAMALARININ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK				
H3.3	Sağlık giderlerinin etkin yönetimi için izleme, değerlendirme, kontrol ve denetim sistemini geliştirmek				
H3.3 Performansı	$(\%20 \times \%100) + (\%20 \times \%0) + (\%15 \times \%100) + (\%25 \times \%100) + (\%20 \times \%100)$ $\%20 + \%0 + \%15 + \%25 + \%20$ $\%80$				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG3.3.2 Genel Sağlık Sigortası (GSS) uygulamalarından yararlanan kişilerin görüşlerinin belirlenmesi için vatandaş ile yüz yüze "Vatandaş Memnuniyet ve İlaç Kullanım Alışkanlıkları Araştırması Anketi" çalışması COVID-19 salgını nedeniyle vatandaş ile yüz yüze gerçekleştirilemeyeceğinden dolayı iptal edilmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG3.3.2 İptal edilmesi nedeniyle alınacak önlem bulunmamaktadır.				
Sorumlu Birim	GSSGM (PG 3.3.1; PG 3.3.2; PG 3.3.3; PG 3.3.4) RTB (PG 3.3.5)				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.1 Sağlık teknolojileri değerlendirmesi kapsamında yapılan çalışma sayısı	20	-	1	1	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					

İlgililik	Performans göstergesine ilişkin; 2019-2023 Stratejik Planında 2021 izleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değer bulunmamaktadır. Ancak 2020 yılı için izleme dönem sonundaki yılsonu hedeflenen değeri 1 olduğundan ve performans göstergesi 2021 yılında tamamlandığından, izleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değer ve 2021 yılı sonu gerçekleşen değeri 1 olarak alınarak göstergede %100'lük bir gerçekleşme sağlanmıştır.				
Etkililik	Türkiye’de Diyabet ve Sosyal Güvenlik Kurumuna Maliyeti” konulu rapor tamamlanmıştır. Performans gösterge değerlerine 1 yıl gecikmeli olarak ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.2 GSS uygulamalarından yararlanan kişilerin görüşlerinin belirlenmesine yönelik yapılan çalışma sayısı	20	0	1	0	0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Bu göstergeye yönelik olarak gerçekleştirilecek çalışma olan, GSS uygulamalarından yararlanan kişilerin görüşlerinin belirlenmesi için vatandaş ile yüz yüze “ Vatandaş Memnuniyet ve İlaç Kullanım Alışkanlıkları Araştırması Anketi ” çalışması COVID-19 salgını nedeniyle vatandaş ile yüz yüze gerçekleştirilemeyeceğinden dolayı iptal edilmiştir.				
Etkililik	Bu performans göstergesine yönelik stratejik Planda yalnızca 2019 yılı için bir hedef belirlenmiş olup takip eden yıllar için hedeflenen bir değer bulunmamaktadır. 2019 yılındaki planlanan çalışma gerçekleşmemiştir. Ancak 2019 yılının takibini sağlamak amacıyla 2021 yılı “İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer” 1 olarak yer almıştır. Ancak gösterge kapsamında yapılacak olan eylem iptal edildiğinden performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin yerine getirilmesi mümkün bulunmamaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.3 SUT eklerinde detaylandırılarak yapılmış yeni işlem kodu sayısı	15	21	66	2.424	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 2.005 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılında yapılan çalışmalar ile performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. Sağlık Uygulama Tebliği (SUT) eklerinde detaylandırılarak yapılmış yeni işlem kodları için yapılan düzenlemeler ile ayrıntılı ve sağlıklı verilere ulaşılabilmesine				

	imkân getirilmiştir. Kuruma tetkiklerin gerçekte yapılan haliyle faturalandırılması, hastalıkların tanı ve tedavisinin takibinin doğru ve ayrıntılı yapılmasını sağlamıştır. <i>Not: izleme dönemindeki gerçekleşme değerinin; izleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değer çok üstünde olmasının nedeni; SUT'da yer alan biyokimya işlem kodları için her bir testin hem ulusal hem de uluslararası bir kimliği olacak şekilde verilerde standardizasyonu sağlanması için yeni kodların tanımlanmasıdır.</i>				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülmeleyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlarda herhangi bir risk oluşmamıştır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.4 Sağlık alanında risk ve izleme odaklı denetim kapsamında hazırlanan rapor sayısı	25	18	42	77	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu kümülatif değeri 58, 2021 yılsonu değeri 77 olarak gerçekleşerek performans göstergesi değerine ulaşmıştır. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "590.1. SGK'nın sağlık harcamalarına ilişkin denetim kapasitesinin artırılması sağlanacaktır." politikasına katkıda bulunulmuştur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörüleemeyen maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.5 Veri Analizi Yöntemi ile düzenlenen rapor sayısı	20	18	46	58	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Yapılan risk analiz çalışmaları sonucunda sağlık suiistimalleri ile mücadele etmeye ve sağlık harcamalarının sürdürülebilirliğini sağlamaya katkıda bulunulmuştur.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 47 olarak gerçekleşmiştir. Performans göstergesi değerine ulaşmıştır. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "590.1. SGK'nın sağlık harcamalarına ilişkin denetim kapasitesinin artırılması sağlanacaktır." politikasına katkıda bulunulmuştur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörüleemeyen maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

A3		SAĞLIK HİZMETLERİNE ERİŞİMİ KISITLAMADAN SAĞLIK HARCAMALARININ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK				
H3.4	Sağlık sigortacılığının gelişimine yönelik politikalar üretmek					
H3.4 Performansı	(%30 x %0) + (%30 x %100) + (%40 x %0) %0 + %30 + %0 %30					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG3.4.1 2021 yılı içerisinde gerçekleşen tıbbi cihaz konulu ikinci, üçüncü ve dördüncü Alternatif Geri Ödeme Komisyonu (AGÖK) toplantılarında nihai sözleşme kararları alınamamıştır. Firmalar tarafından Kuruma iletilen tıbbi cihaz konulu başvuru dosyalarında yer alan tekliflerin Komisyonca değerlendirilmesi sonucu yapılan başvuruların Alternatif Geri Ödeme Yönetmeliği kapsamında geri ödeme kapsamına alınması uygun bulunmamıştır. PG3.4.3 Dünya Ticaret Örgütü (DTÖ) nezdinde dava konusu olduğu için süreç durmuştur.					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG3.4.1 Alternatif Geri Ödeme Yönetmeliği uyarınca alternatif sözleşme yapılması planlanmadığından ötürü 2022 yılı içerisinde de performans göstergesi izlemesi yapılmayacaktır. PG3.4.3 DTÖ dava süreci takip edilmektedir. Konu, Sağlık Endüstrileri Yönlendirme Komitesinde (SEYK) değerlendirilmektedir.					
Sorumlu Birim	GSSGM					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)	
PG 3.4.1 Yatarak tedavilerde kullanılan tıbbi malzemelerin tedarikçileri ile Alternatif Geri Ödeme Yönetmeliği uyarınca yapılan alternatif sözleşme sayısı	30	-	15	0	0	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler						
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren tıbbi malzeme geri ödemelerine Alternatif Geri Ödeme Yönetmeliği aracılığıyla yaklaşılması açısından kurumsal farkındalık artmış, temin problemi yaşanan tıbbi cihazların bu kapsamda ödenebilmesi yönündeki bakış açısı güçlenmiştir. 2019 yılı son çeyreğinde gerçekleştirilen SHFK'da geri ödeme kapsamına alınma yönünde Kuruma yapılan bazı başvuruların Alternatif Geri Ödeme Yönetmeliği aracılığıyla değerlendirilmesi yönünde karar alınmış, 2020 yılı son çeyreğinde ise tıbbi cihaz konulu ilk Alternatif Geri Ödeme Komisyonu (AGÖK) toplantısı gerçekleştirilip komisyon üyelerine 5 farklı cihaza ilişkin başvuru teklifleri sunularak performans göstergesinin gerçekleştirilmesi yönünde somut bir adım atılmıştır. 2021 yılı Şubat ayında tıbbi cihaz konulu ikinci, 01.06.2021 tarihinde ise tıbbi cihaz üçüncü AGÖK toplantısı gerçekleştirilip olup nihai bir sözleşme kararı alınmamış, güncellenecek başvuru tekliflerinin bir sonraki komisyon toplantısında değerlendirilmesi yönünde karar alınmıştır. 27.10.2021 tarihinde dördüncü AGÖK toplantısı gerçekleştirilip olup nihai bir sözleşme kararı alınmamıştır. Firmalar tarafından Kuruma iletilen tıbbi cihaz konulu başvuru dosyalarında yer alan tekliflerin Komisyonca değerlendirilmesi sonucu yapılan başvuruların Alternatif Geri Ödeme Yönetmeliği kapsamında geri ödeme kapsamına alınması uygun bulunmamıştır.					
Etkililik	Performans göstergesinde hedeflenen değere ulaşamamıştır.					
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamıştır.					

Sürdürülebilirlik	Yatarak tedavilerde kullanılan tıbbi malzemelerin tedarikçileri ile Alternatif Geri Ödeme Yönetmeliği uyarınca sözleşme yapılmaya başlanması, söz konusu kapsamda değerlendirilemeyecek birçok malzeme için bu kapsamda geri ödeme başvurusu talep edilmesine yol açabilir. Bu durum temin problemi yaşanması, teknolojik üstünlüğü bulunan cihazların izlenerek geri ödemeye alınması gibi amaçlar için kullanılması öngörülen alternatif geri ödemenin amacından sapmasına ve uygulanabilirliğinin sorgulanmasına neden olabilir. Söz konusu durum, performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal bir risk olarak değerlendirilebilir. Belirtilen riskleri ortadan kaldırmak için ön değerlendirme süreçlerinin çalıştırılması ve bu yolla her malzeme için alternatif geri ödeme kapsamında geri ödeme talebinde bulunulmasının önlenmesi amaçlanmaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 3.4.2 Alternatif geri ödeme modeli ile geri ödemeye alınan ilaç sayısı	30	3	33	78	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Alternatif Geri Ödeme Komisyonunda ilaç geri ödeme değerlendirme sürelerinin öngörülemezliği bulunmakla birlikte performans göstergesi hedefine ulaşılmıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 64 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılında alternatif geri ödeme modeli ile geri ödemeye alınan (yurt içi) ilaç sayısı 14 olmuştur. Performans gösterge değerine ulaşılmış ve tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "588. İlaç harcamalarının öngörülebilirliği ve sürdürülebilirliği artırılacak, harcamalarda etkinlik sağlanacaktır." politikasına katkıda bulunulmuştur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılmaya çalışılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 3.4.3 Sağlık teknolojilerinin Türkiye'de üretimi ve yerli ürün kullanımının geliştirilmesine yönelik yapılan çalışma sayısı	40	3	6	3	0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Yaşanan değişiklikler sonucunda hedeflenen değerden sapma meydana gelmiştir. Planla ilgili olarak iç ve dış çevrede değişiklikler meydana gelmiştir. Yerelleşme sürecine ilişkin olarak 2021 yılında yapılan Panel sonrasında, DTÖ nihai raporunu 11 Kasım 2021 tarihinde taraflarla paylaşmıştır. Ülkemizin ilaçta yerelleşme uygulaması kapsamında atılmış olduğu adımlar AB tarafından Dünya Ticaret Örgütüne şikâyet edilmiştir. Panel davada, Ülkemiz sunulan tezlerin temel dayanağı olan "kamu alımı" ve "halk sağlığı" argümanlarını reddederek, Ülkemizin ilaçta yerelleşme uygulamasının "ulusal muamele" ilkesini ihlal ettiğine karar vermiştir. Halihazırda, Ülkemiz ve AB				

	temyiz aşamasının ortak hakem ile değerlendirilmesi konusunda anlaşmaya varmıştır. Temyiz yolu açıktır.
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu kümülatif değeri 3 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılı için yaşanan süreç nedeniyle herhangi bir ilerleme sağlanamamıştır. 2021 yılı sonu itibarıyla Performans gösterge değerine ulaşılamamıştır. Bu sebeple tespit edilen ihtiyaçlar karşılanamamıştır. Yerelleşme sürecinde yaşanan sorunlardan kaynaklı olarak gerçekleşmesi öngörülen hedefe ilişkin güncelleme yapılması gerektiği değerlendirilmektedir.
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemez maliyet ortaya çıkmamıştır.
Sürdürülebilirlik	Yerelleşme sürecinde yaşanan aksaklıkların çözümlenmesi amacıyla yerelleşmeye yönelik mevzuat düzenlemelerinin yeniden değerlendirilmesine ve ilaç firmalarının Ülkemizde yerli ürün üretimini cazip hale getirecek yöntemlerin geliştirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.

A4	KALİTELİ SOSYAL SİGORTACILIK HİZMETİ VEREREK HİZMET ALAN MEMNUNİYETİNİ ARTIRMAK				
H4.1	Tescil işlemlerini hızlandırmak ve kolaylaştırmak				
H4.1 Performansı	(%30 x %100) + (%35 x %37,14) + (%35 x %100) %30 + %13+ %35 %78				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG4.1. 2 4-1/(a) tescil kimlik tablosunda T.C kimlik numarası olmayan ve birden fazla sicili bulunan kayıtlar üzerinde gerekli düzeltme çalışmaları halen devam ettiğinden beklenen düzeyde gerçekleşme sağlanamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG4.1.2 Aktif Yanlış Sicil (AYS) çalışmasının devamında, Bordro kayıtlarında, kontrol edilen tablolara geçici, manyetik ve havuz bordro tabloları da eklenerek çalışmanın kapsamı genişletilecek ve sigortalının işyeri bilgilerinden yola çıkılarak, hatalı sicilin girildiği dönemden önce ve sonra o işyerine ait tüm dönem bordroları kontrol edilerek kişinin doğru siciline ulaşarak doğru sicilin tespit edilmesi halinde kayıtlar düzeltilecektir.				
Sorumlu Birim	Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü (EHGM)				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.1.1 Tescile yönelik on-line entegrasyon sağlanan kurum/kuruluş sayısı	30	4	-	12	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu kümülatif değeri 12 olarak gerçekleşmiştir. Bu performans göstergesine ilişkin yılsonu hedefine daha önceki yıllarda ulaşılmış olup, Planın kalan yıllarında performans göstergesine ilişkin hedef bulunmamaktadır. 2021 yılı itibarıyla entegrasyon sağlanan kurum/kuruluş bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken maliyette değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde herhangi bir risk bulunmamaktadır.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.1.2 4/1-(a) kapsamında bulunan hatalı hizmet kütüklerinin düzeltilme oranı (%)	35	-	70	26	37,14
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Çalışmanın 2. etabı 09.02.2020 tarihi itibarıyla sona ermiş ve yaklaşık 33 milyon hatalı hizmet kaydının 7,5 milyonu düzeltilmiştir.				
Etkililik	1-2 ve 3.Dönem de hedefte belirlenen alt aşama çalışmaları tamamlanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşırlırken maliyette değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	2022 yılı itibarıyla hizmet kayıtlarının düzeltilmesi devam edecektir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.1.3 4/1-(c) tescil programı ile HİTAP'ın entegrasyonunun tamamlanma oranı (%)	35	0	70	100	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 100 olarak gerçekleşmiştir. 09.07.2020 tarihinde program işleme açılmış ve 4/1-(c) Tescil Programı ile HİTAP'ın entegrasyonu hedefi tamamlanmıştır. Dolayısıyla 2021 yılında Hedeflenen yıllık performans gösterge değerine ulaşılmasını geciktirecek herhangi bir değişiklik oluşmamıştır				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "270.2. Sosyal Güvenlik Kurumunun (SGK) bilişim sistemleri güçlendirilecektir." politikasına katkıda bulunulmuştur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşırlırken maliyette değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.				

A4	KALİTELİ SOSYAL SİGORTACILIK HİZMETİ VEREREK HİZMET ALAN MEMNUNİYETİNİ ARTIRMAK				
H4.2	Emeklilik hizmetlerini etkinleştirmek				
H4.2 Performansı	(%20 x %100) + (%20 x %100) + (%20 x %100) + (%20 x %100) + (%20 x %100) %20 + %20 + %20 + %20 + %20 %100				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Performans hedefinin sürdürülebilirliğini sağlamak için çalışmalara devam edilecektir.				
Sorumlu Birim	EHGM				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)

PG4.2.1 HiTAP kapsamında verilen eğitim sayısı (Adet)	20	1	4	17	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Emeklilik hizmetlerinin etkin biçimde yürütülmesi amacıyla 5510 sayılı Kanun 4/1-c sigortalılarının, sigortalı hizmet kayıtlarının elektronik ortama güncel ve doğru şekilde kaydı için hala söz konusu eğitimler önem arz etmektedir. Hedeflenen yıllık performans gösterge değerine ulaşılmasını geciktirecek herhangi bir değişiklik oluşmamıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 10 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılı boyunca 7 adet eğitim verilmiştir. Böylelikle 2021 yılı için hedeflenen 4 adet eğitim hedefi gerçekleştirilmiştir. Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Eğitimler yoluyla 4/1-c sigortalı hizmet kayıtlarını Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderen kullanıcılarla doğrudan iletişime geçilmektedir. Söz konusu eğitimler yoluyla 2019-2023 11 inci Kalkınma planı 2.1.7 "Sosyal Güvenlik Sistemi ve Finansmanı" başlığında yer alan "270. Sosyal güvenlik sisteminin etkin bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır" ve "270.2. Sosyal Güvenlik Kurumunun (SGK) bilişim sistemleri güçlendirilecektir." hedeflerine katkı sağlanmaktadır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG4.2.2 4/1-(a) kapsamında ortalama yaşlılık aylığı bağlama süresi (Gün)	20	18	18	15,35	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hedeflenen yıllık performans gösterge değerine ulaşılmasını geciktirecek herhangi bir değişiklik oluşmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "270. Sosyal güvenlik sisteminin etkin bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır." politikasına katkıda bulunmuş ve aylık bağlama işlemleri daha hızlı sonuçlandırılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken maliyette değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG4.2.3 4/1-(b) kapsamında ortalama yaşlılık aylığı bağlama süresi (Gün)	20	23	18	13,56	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hedeflenen yıllık performans gösterge değerine ulaşılmasını geciktirecek herhangi bir değişiklik oluşmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "270. Sosyal güvenlik sisteminin etkin bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır."				

	politikasına katkıda bulunmuş ve aylık bağlama işlemleri daha hızlı sonuçlandırılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG4.2.4 4/1-(c) kapsamında ortalama yaşlılık ve emeklilik aylığı bağlama süresi (Gün)	20	15	12	11,53	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hedeflenen yıllık performans gösterge değerine ulaşılmasını geciktirecek herhangi bir değişiklik oluşmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmış olup, 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "270. Sosyal güvenlik sisteminin etkin bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır." politikasına katkı sağlanmış, aylık bağlama işlemleri daha hızlı sonuçlandırılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken maliyette değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG4.2.5 4/1-(c) kapsamında ortalama ölüm aylığı bağlama süresi (Gün)	20	17	14	10,23	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hedeflenen yıllık performans gösterge değerine ulaşılmasını geciktirecek herhangi bir değişiklik oluşmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "270. Sosyal güvenlik sisteminin etkin bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır." politikasına katkı sağlanmış, aylık bağlama işlemleri daha hızlı sonuçlandırılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken maliyette değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde herhangi bir risk bulunmamaktadır.				

A4	KALİTELİ SOSYAL SİGORTACILIK HİZMETİ VEREREK HİZMET ALAN MEMNUNİYETİNİ ARTIRMAK
H4.3	Yurt dışı iş ve işlemlerini iyileştirmek
H4.3 Performansı	(%50 x %100) + (%50 x %50) %50 + %25 %75
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG4.3.2 Pandemi nedeni ile planlanan danışma günleri yapılamamıştır.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG4.3.2 Pandeminin seyrine göre planlanan danışma günleri gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.
Sorumlu Birim	EHGM

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.3.1 Yurt dışında yaşayan Türk vatandaşlarının bilgilendirilmesine yönelik yapılan çalışma sayısı (iletişim kanallarının kullanılması, iletişim materyallerinin hazırlanması vb.)	50	2	5	5	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hedeflenen yıllık performans gösterge değerine ulaşılmasını geciktirecek herhangi bir değişiklik oluşmamıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 4 olarak gerçekleşmiştir. 3201 Sayılı Yurt Dışında Bulunan Türk Vatandaşlarının Yurt Dışında Geçen Sürelerinin Sosyal Güvenlikleri Bakımından Değerlendirilmesi Hakkında Kanun, Yurtdışında Geçen Sürelerin Borçlandırılması ve Değerlendirilmesine İlişkin Yönetmelik ve 52 Soruda Yurt Dışında Geçen Sürelerin Borçlanması bir arada yer aldığı kitap yayımlanmıştır. 9-21 Kasım 2021 tarihinde YTB Hukukçular Buluşmasına katılım sağlanmış ve mevzuatımız ile ilgili sunum gerçekleştirmiştir. Performans göstergesi değerine ulaşılmış olup, 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "270. Sosyal güvenlik sisteminin etkin bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır." politikasına katkıda bulunulmuştur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.3.2 Yapılan danışma günü sayısı	50	3	15	9	50
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 9 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılında yapılması planlanan danışma günleri COVID-19 süreci nedeniyle gerçekleştirilememiştir.				
Etkililik	Pandemi nedeni ile planlanan danışma günleri yapılamadığından hedef değere ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken maliyette değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Pandeminin seyrine göre planlanan danışma günleri gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.				

A4	KALİTELİ SOSYAL SİGORTACILIK HİZMETİ VEREREK HİZMET ALAN MEMNUNİYETİNİ ARTIRMAK
H4.4	Kısa vadeli sigorta hizmetlerini geliştirmek
H4.4 Performansı	(%20 x %100) + (%80 x %100)

	%20 + %80 %100				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Performans hedefinin sürdürülebilirliğini sağlamak için çalışmalara devam edilecektir.				
Sorumlu Birim	EHGM				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG4.4.1 Geçici iş göremezlik ödeneklerine yönelik protokol imzalanan işyeri sayısındaki bir önceki yıla göre artış oranı (%)	20	-	5	26	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Hedeflenen yıllık performans gösterge değerine ulaşılmasını geciktirecek herhangi bir değişiklik oluşmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmış olup, 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "270. Sosyal güvenlik sisteminin etkin bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır." politikasına katkıda bulunulmuş ve aylık bağlama işlemleri daha hızlı sonuçlandırılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken maliyette değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.4.2 Manuel ortamdan elektronik ortama aktarılan uygulama sayısı	80	-	3	8	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu kümülatif değeri 1 olarak gerçekleşmiştir. Hedeflenen yıllık performans gösterge değerine ulaşılmasını geciktirecek herhangi bir değişiklik oluşmamıştır.				
Etkililik	2021 yılı için hedeflenen performans göstergesi değerine ulaşılmış olup, bu kapsamda aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir. 1)İstirahat raporlarının görüntülenmesi ve çalışılmadığına dair bildirimlerin doğrudan işveren uygulamalarında yapılmasını sağlayacak olan Vizite Web Servis Uygulaması açılmıştır. 2)Analık geçici iş göremezlik ödeneği ödemelerinin tek tuşla otomatik olarak ödenmesine ilişkin program işleme açılmıştır. 3) Asgari kazanç altında ödeme yapılıp e-Ödenek incelenecek kayıtlar menüsüne düşen geçici iş göremezlik ödenekleri için kazanç farklarının robot kullanıcı vasıtasıyla ödenmiştir. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "270.2. Sosyal Güvenlik Kurumunun (SGK) bilişim sistemleri güçlendirilecektir." politikasına katkıda bulunulmuş ve aylık bağlama işlemleri daha hızlı sonuçlandırılmıştır.				

Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk olmadığı değerlendirilmiştir.

A5	KURUMSAL YÖNETİM SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK				
H5.1	Taşınmazları Etkin Yönetmek				
H5.1 Performansı	(%75 x %63,63) + (%25 x %100) %47,7+ %25 %72,7				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG5.1.1: 2020 yılı itibarıyla tekrar satışlar yapılmaya başlanmış olmakla hedeflenen düzeyde gerçekleşmemiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG5.1.1: 2020 yılı itibarıyla gayrimenkul satışları tekrar yapılmaya başlanmış olup sonraki dönemlerde de satışlara devam edilmesi planlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	İEDB				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.1.1 Satışı gerçekleştirilen gayrimenkul sayısının, satılması planlanan toplam gayrimenkul sayısına oranı (%)	75	20	75	55	63,63
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Salgın hastalık nedeniyle satış ihalelerine istenilen düzeyde katılım gerçekleşmediğinden hedef ulaşmada aksamalar meydana gelmiştir.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2021 yılında hedeflenen değere ulaşılmış olsa da performans göstergesinde istenilen değere ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 5.1.2 Fiziki şartları yetersiz hizmet birimlerinin yenilenme oranı (%)	25	20	70	70	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler olmamıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 60 olarak gerçekleşmiştir. Performans göstergeleri değerine ulaşarak tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				

A5		KURUMSAL YÖNETİM SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK			
H5.2	Kurumun Personel Yönetim Kapasitesini Geliştirmek				
H5.2 Performansı	(%35 x %77,78) + (%25 x %100) + (%25 x %100) + (%15 x %100) %27,22 + %25 + %25 + %15 %92,22				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG.5.2.1-PG.5.2.2 2020 yılından bu yana dünyada ve ülkemizde etkisini gösteren COVID-19 salgını tüm hayatımızda olduğu gibi çalışmalarımızda da etkili olmuş, yazılım konusundaki faaliyetleri gerçekleştirecek personel sayısının yeterli olmaması nedeniyle hedeflerde sapma yaşanmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG.5.2.1-PG.5.2.2 Sürecin daha etkin işleyebilmesi için Kurumsal yazılımlar konusunda Kurumdaki personel sayısının artırılmasının hedefin gerçekleşme düzeyinde iyileştirme sağlayacağı düşünülmektedir.				
Sorumlu Birim	Personel Daire Başkanlığı (PDB) (P.G.5.2.1- P.G.5.2.2- P.G.5.2.3) RTB (P.G.5.2.4)				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.2.1 Yeni/Geliştirilen/ Entegre Edilen yazılımların tamamlanma oranı (%)	35	5	50	40	77,78
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede COVID-19 nedeniyle ciddi değişiklikler meydana gelmiştir.				
Etkililik	<p>Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu kümülatif değeri 30 olarak gerçekleşmiştir. Tamamlanması öngörülen yazılımların bir kısmı tamamlanarak gerçek ortama açılmıştır. Söz konusu yazılımlar ile sınav, atama, tahakkuk, izin, disiplin, kadro ve özlük işlemlerinde etkinlik ve verimlilik artırılmıştır.</p> <p>Performans göstergesi değerine büyük ölçüde ulaşılmakla birlikte Plan'ın başlangıç döneminden itibaren Covid-19 salgın sürecinin etkileri ve personel yazılım ekibinde yeterli sayıda tecrübeli yazılımcı personel bulunmaması nedeniyle hedeflenen değerde sapma yaşanmıştır.</p> <p>11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "565. Dijital dönüşüm ve teknolojik gelişmelerin işgücü piyasasına yansımaları çerçevesinde ortaya çıkacak yeni beceri ihtiyaçları belirlenecek ve bu gelişmelerin mesleklerde yol açtığı dönüşüm düzenli olarak izlenecektir." politikasına katkıda bulunulmuştur.</p>				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşılrken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Dünyada ve ülkemizde etkisini gösteren COVID-19 salgını ve yazılımların tamamlanması sırasında yapılan mevzuat değişikliklerine göre yeniden aksiyon alınmasının gerekmesi gibi performans göstergesini etkileyen riskler bulunmakla birlikte, yazılıma ait iş kurallarının zamanında, açık ve net bir şekilde belirlenmesi, testlerin hızlı ve eksiksiz bir şekilde tamamlanması ve yazılım ekibi ile sürekli iletişim halinde olunması gibi tedbirler alınmaktadır. Buna ek olarak yazılımlar konusunda tecrübeli personel sayısının artırılmasının sürece katkı vereceği düşünülmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)

PG5.2.2 İşlemlerin taşra birimlerine devredilme oranı (%)	25	0	50	40	80
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede COVID-19 nedeniyle ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Tamamlanması öngörülen yazılımların bir kısmı tamamlanarak gerçek ortama açılmıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu kümülatif değeri 25 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılı için performans göstergesi değerine büyük ölçüde ulaşılmıştır. 2021 yılı içerisinde; - Zorunlu atamaya tabii personelin hizmet hesabı işlemleri için yazılıma sağlık, yargı kararı gereği vb. parametreler eklenmiş, 2021 yılı Toplu Sözleşme hükümleri gereği işçi personel maaşları için sistemde revizyon yapılmış, - Kurumda yeni göreve başlayan personelin yetkinliklerine en uygun birimde görevlendirilmesi ve kurumsal hafızaya sahip mevcut çalışanlarımızın bilgi ve tecrübelerinden en iyi şekilde faydalanılabilmesi için Personel Uygulamaları/ Diğer Modüller menüsü altında " Personel Görev Yeri Arama" ve "Personel Görev Yeri Servis Arama" sekmeleri oluşturulmuş, - Sosyal Güvenlik Merkez Müdürü, Sosyal Güvenlik Merkez Müdür Yardımcısı, Mali Hizmetler Merkez Müdürü, Mali Hizmetler Merkez Müdür Yardımcısı, Şef ve Uzman kadroları için yapılacak Görevde Yükselme Sınavı hazırlıkları ile Müfettiş Yardımcılığı alımı işlemlerinin e-devlet üzerinden yapılabilmesi için Sınav Modülü ve Kurum dışı Sınav Uygulamasında gerekli revizyon çalışmaları yapılmıştır. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "270. Sosyal güvenlik sisteminin etkin bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır." politikasına katkıda bulunulmuştur.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşılrken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	İş ve işlemlerin taşra birimlerine devir işlemlerinin tamamlanması ve hatalı işlemlerin önlenmesi için gerekli mevzuat düzenlemelerinin zamanında yapılması, ilgili personele eğitimler verilmesi ve yeni yazılıma ait kullanım kılavuzunun oluşturularak yayımlanması gibi tedbirler alınmaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.2.3 Yapılan Görevde Yükselme /Unvan Değişikliği Sınavı sayısı	25	0	3	3	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede COVID-19 nedeniyle ciddi değişiklikler meydana gelmiştir.				
Etkililik	Kurumumuz Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda; teknik unvanlarla alakalı 18 ayrı alan için Unvan Değişikliği Sınavı açılmış olup 13 Mart 2021 tarihinde yazılı, 24-28 Mayıs 2021 tarihleri arasında da sözlü sınavı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Sosyal Güvenlik Merkez Müdürü, Sosyal Güvenlik Merkez Müdür Yardımcısı, Mali Hizmetler Merkez Müdürü, Mali Hizmetler Merkez Müdür Yardımcısı, Şef ve Uzman kadroları için 24.09.2021 tarihinde Görevde Yükselme Sınavı duyurusu yayımlanmış olup 23 Ocak 2022 tarihinde yazılı sınav gerçekleştirilmiştir. 2021 yılında 18 ayrı unvan için Unvan Değişikliği Sınavı yapılmış olması ve 6 unvan				

	için de Görevde Yükselme Sınavı ilanı yayımlanmış olması nedeniyle 2021 yılı performans hedefine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşılrken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 5.2.4 Programlı teftiş ve incelemeye alınan birim sayısı	15	62	257	283	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kurumsal yönetim kapasitesinin iyileştirilmesine katkı sağlanmıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 199 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılında da performans göstergesi değerlerine tam olarak ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşılrken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				

A5	KURUMSAL YÖNETİM SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK				
H5.3	Çalışanların Eğitim Memnuniyetini Artırmak				
H5.3 Performansı	(%30 x %100) + (%30 x %32) + (%20 x %100) + (%20 x %100) %30+ %9,6+ %20 + %20 %79,6				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG5.3.2 Salgın nedeniyle planlı yüz yüze eğitimler gerçekleştirilememiştir. Ayrıca, Cumhurbaşkanlığı tarafından yayımlanan 30.06.2021 tarihli 2021/14 Sayılı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi uyarınca yüz yüze yapılması zorunlu olmayan hizmet içi eğitimlerin uzaktan yapılmasının esas olduğu belirtilmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG5.3.2 Salgının etkisinin ortadan kalkması ve 2021/14 Sayılı Genelge hükümlerinin izin verdiği ölçüde yüz yüze eğitimlerin daha yoğun olarak yapılabileceği değerlendirilmektedir. Uzaktan verilebilecek planlı eğitimlerin ise Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin uzaktan eğitim platformundan verilebilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir. Sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla eğitim yöntemlerinin daha çeşitli bir yapıya dönüştürülmesi sağlanacaktır.				
Sorumlu Birim	Eğitim, Araştırma ve Geliştirme Merkezi Başkanlığı (EAGMB)				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.3.1 Çalışan başına düşen eğitim saati	30	27	119	121,78	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 88,78 olarak gerçekleşmiştir. Artan uzaktan eğitim faaliyetleri nedeniyle çalışan başına düşen eğitim saatinin planlanandan daha yüksek olmasına etki etmiştir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				

Sürdürülebilirlik	2020 yılında başlayan salgının 2022 yılında da devam etme riski bulunmaktadır. Bu durumda, planlanan yüz yüze eğitimlerin ertelenmesi veya iptal edilmesi söz konusu olabilecektir. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin uzaktan eğitim sisteminin yeni bir sistem olması nedeniyle, personelimiz tarafından benimsenerek yeterince kullanılmaması veya platformda yeterli içerik oluşturulamaması gibi riskler söz konusu olabilecektir. Kurumumuzda vatandaşa hizmet öncelikli olduğundan zaman zaman birimlerde yaşanan iş yoğunluğu nedeniyle planlanan eğitimlerin iptal edilme riski bulunmaktadır. İl Müdürlüklerinin iş yoğunluğu dönemsel olarak değiştiğinden yıl içerisinde iletilen eğitim talepleri değişiklik göstermektedir. Bu durumda her sene plan dışı eğitim talep sayılarında farklılık yaşanması riskini doğurmaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG5.3.2 Planlı eğitimlerin gerçekleştirilme oranı (%)	30	90	87	28	32
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede COVID-19 nedeniyle ciddi değişiklikler meydana gelmiş ve Kurumsal eğitim sürecini etkilemiştir. Bununla birlikte, Kurumumuzun Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından hayata geçirilen Uzaktan Eğitim Kapısı sistemine entegrasyonu ve uzaktan eğitim platformunun etkin kullanımı ile planlı eğitimlerin gerçekleştirilme oranı artırılabileceği tahmin edilmektedir. Salgının etkisinin ortadan kalkması ve 2021/14 Sayılı Genelge hükümlerinin izin verdiği ölçüde yüz yüze eğitimlerin daha yoğun olarak yapılabileceği değerlendirilmektedir.				
Etkililik	2021 yılı içerisinde Gösterge değerine ulaşamamıştır. Salgın nedeniyle planlı yüz yüze eğitimler gerçekleştirilememiştir. Ayrıca, Cumhurbaşkanlığı tarafından yayımlanan 30.06.2021 tarihli 2021/14 Sayılı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi uyarınca yüz yüze yapılması zorunlu olmayan hizmet içi eğitimlerin uzaktan yapılmasının esas olduğu belirtilmiştir. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin uzaktan eğitim sisteminin Kurumumuzca kullanılmasına yönelik çalışmalar başlatılmasına karşın, 2021 yılında bu performans göstergesinde hedeflenen değere ulaşamamış, salgın koşulları planlı eğitimlerin gerçekleştirilme oranının hedeflenenden daha düşük olmasına etki etmiştir.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla eğitim yöntemlerinin daha çeşitli bir yapıya dönüştürülmesi sağlanacaktır. Uzaktan verilebilecek planlı eğitimlerin de Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin uzaktan eğitim platformundan verilebilmesine yönelik yürütülen çalışmalara hız verilecektir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.3.3 Eğitim anketlerinin memnuniyet ortalaması (%)	20	82	83	85	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					

İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2021 yılı için eğitim anketlerinin memnuniyet ortalaması % 85'tir. Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşılırken öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Salgın koşulları nedeniyle yüz yüze eğitimlerin planlandığı şekilde gerçekleştirilememesi nedeniyle memnuniyet ölçümünün yeterli düzeyde yapılamaması riski bulunmaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.3.4 Yönetici eğitim memnuniyet anketlerinin memnuniyet ortalaması (%)	20	-	72	78	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2021 yılı için Yönetici eğitim memnuniyet anketlerinin memnuniyet ortalaması %78'tir Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşılırken öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Uygulanan eğitim programlarından azami düzeyde verim alınabilmesi için katılımcı personelin seçiminde görev yeri, unvanı ve yetkinlik hususlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.				

A5	KURUMSAL YÖNETİM SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK				
H5.4	Hukuk hizmetlerini etkili bir şekilde gerçekleştirmek				
H5.4 Performansı	(%60 x %83,33) + (%40 x %100) %50+ %40 %90				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG 5.4.1 COVID-19 salgınının etkileri nedeniyle 2020 yılında yıllık hedefe ulaşamadığından kümülatif hedefte sapma gerçekleşmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG 5.4.1 2022 yılında hedefe ulaşılması planlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Hukuk Müşavirliği (HMÜŞ)				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 5.4.1 Hukuk hizmetlerine yönelik yapılan eğitim ve çalıştay sayısı	60	-	6	5	83,33
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	COVID-19 salgınına karşı alınan önlemler çerçevesinde performans göstergesinin gerçekleştirilmesi için uzaktan ve yüz yüze eğitimler gerçekleştirilmiştir.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 2 olarak gerçekleşmiştir.				

	<p>2021 yılı yıllık hedefine (2 adet) ulaşılmasına rağmen 2020 yılında COVID-19 etkileri nedeni ile performans göstergesine yönelik bir faaliyet gerçekleştirilemediğinden kümülatif olarak performans göstergesi değerine ulaşamamıştır.</p> <p>2021 yılı içerisinde Kurumumuzda göreve yeni başlayan avukatların iş sorumluluğunu benimsemeleri, görevleri sırasında karşılaşacakları sorunları kolaylıkla çözebilmeleri için gerekli bilgi, beceri ve anlayışın kazandırılması amacıyla planlanan eğitim 29-30 Haziran 2021 tarihlerinde uzaktanegitimkapisi.cbiko.gov.tr adresinden on-line (canlı sınıf) şeklinde gerçekleştirilmiştir.</p> <p>27-28 Eylül 2021 tarihlerinde "Sosyal Güvenlikte Hukuki İhtilafların Azaltılması Çalıştayı" düzenlenmiş, çalıştay sonucunda çözüm önerilerini içeren bir rapor hazırlanmıştır.</p> <p>Dava kaybedilme oranı yüksek olan konuların belirlenmesi amacıyla 81 il müdürlüğüne yazılan yazılar sonrasında Kurum avukatları ve Hukuk Müşavirlerine 1-3 Aralık 2021 tarihlerinde Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBİKO) Eğitim Portalı üzerinden webinar sistemiyle eğitim verilmiştir.</p>				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	COVID-19 salgınının devamı halinde performans göstergesine yönelik faaliyet gerçekleştirmekte sıkıntı yaşanabilecektir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 5.4.2 Ortak savunma stratejilerinin oluşturulmasına yönelik yapılan yerinde inceleme sayısı	40	-	3	8	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. COVID-19 salgınına karşı alınan önlemler kapsamında 2021 yılının ilk altı aylık döneminde performans göstergesinin gerçekleştirilmesine yönelik bir faaliyet yapılamamıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 2 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılı içerisinde ise Eskişehir, Erzincan, Samsun, Edirne, Tekirdağ, Adana SGM Hukuk servislerine yönelik yerinde incelemeler yapılmış ve performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				

A5	KURUMSAL YÖNETİM SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK
H5.5	Dış İlişkileri ve Dış Mali Kaynaklardan Yararlanma İmkânlarını Geliştirmek
H5.5 Performansı	(%25 x %100) + (%25 x %81,67) + (%25 x %100) + (%25 x %99,73) %25 + %20,42 + %25 + %24,93 %95,35
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG5.5.2 COVID-19 salgını nedeniyle ülkeler çapında alınan önlemler sebebiyle hedeflenen değerde sapmaya neden olmuştur.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG5.5.2 2022 yılında da COVID-19 salgınına bağlı olarak seyahat kısıtlamalarının devam etmesi halinde ülkelerle gerçekleştirilecek olan toplantıların Video Konferans Yöntemi ile yapılarak hedefe ulaşılması amaçlanmaktadır.
Sorumlu Birim	SGB

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.5.1 Uluslararası ve bölgesel örgütler ile ilgili gerçekleştirilen çalışma sayısı	25	4	16	17	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminin başından itibaren meydana gelen çevresel değişiklikler, hedef ve performans göstergesinde herhangi bir değişikliğe neden olmamıştır.				
Etkililik	<p>Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 12 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılında bu alanda aşağıda yer verilen çalışmalar ile performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.</p> <p>1) Uluslararası Sosyal Güvenlik Teşkilatı (ISSA) Finans Komitesi toplantısına 27 Mayıs 2021 tarihinde katılım sağlamıştır.</p> <p>2) ISSA 122 inci Büro toplantısına 30 Haziran 2021 tarihinde katılım sağlamıştır.</p> <p>3) ISSA Dünyada Sosyal Güvenlik Programları raporunun Türkiye kısmı doldurulmuş, yorumlara göre güncellenmiş ve nihai şekli Temmuz ayında ISSA ile paylaşılmıştır.</p> <p>4) Avrupa Konseyi Sosyal Güvenlik Çok Taraflı Bilgi Sistemi (MISSCEO) 22. Toplantısının ardından, Temmuz ayı içerisinde 2021 yılı MISSCEO tablosu hakkındaki sorulara ilişkin cevaplarımız ve Türkiye'de sosyal korumanın gelişimini anlatan bilgi notu Konseye iletilmiştir.</p> <p>5) ISSA ile ortaklaşa "Hastalık Yardımları- Zorluklar ve Ulusal Stratejiler" konusunda 17 Kasım 2021 tarihinde uluslararası bir webinar düzenlenmiştir.</p> <p>Böylelikle, Kurumumuzun uluslararası kuruluşlar ve diğer ülke kurumları ile olan ilişkilerindeki başarısı ve ülkemizin küresel dünyadaki etkinliğinin artırılmasına katkı sağlamıştır.</p>				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşılırken öngörülemeyen herhangi bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hedefin sürdürülebilirliğini sağlamaya yönelik uluslararası alanda ortak çalışmalar sürdürülerek sosyal güvenlik alanındaki işbirliği geliştirilecek ve güçlendirilecektir.				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.5.2 Ülkelerle gerçekleştirilen çalışma sayısı	25	16	76	65	81,67
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	COVID-19 salgını nedeniyle ülkeler çapında alınan önlemler sebebiyle hedeflenen değerde sapmaya neden olmuştur.				
Etkililik	<p>Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 45 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılı içerisinde ülkeler ile çeşitli çalışmalar gerçekleştirilmekle birlikte geçmiş dönemlerde salgın nedeniyle düşük kalan faaliyet sayısı nedeniyle izleme dönemi sonunda performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.</p> <p>Performans göstergesinin gerçekleşmesi, yabancı ülke sosyal güvenlik kurumları ile ilişkilerin geliştirilmesiyle yurt dışında yaşayan Türk vatandaşlarının ve Türkiye'de yaşayan yabancı ülke vatandaşlarının sosyal güvenlik haklarının korunmasının sağlanması ve sosyal güvenlik hak kayıplarının minimize edilmesinin yanı sıra Kurumumuzun diğer ülkelere örnek olabilecek iyi uygulamalarının tanıtılması açısından önem arz etmektedir.</p>				

Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşılırken öngörülemeyen herhangi bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	2022 yılında Ülkelerle gerçekleştirilecek olan toplantılarda Video Konferans Yöntemi ile yapılarak hedefe ulaşılması amaçlanmaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.5.3Yürütülmekte olan dış kaynaklı proje sayısı	25	0	8	10	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminin başından itibaren meydana gelen çevresel değişiklikler, hedef ve performans göstergesinde herhangi bir değişikliğe neden olmamıştır.				
Etkililik	Performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 7 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılı sonunda performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. Dış kaynaklı fonlarla yürütülmekte olan projeler, kadınlar ve dezavantajlı gruplara işgücü piyasasına katılım sağlama fırsatı sunmuş, hedef grupların istihdam edilmelerinin sağlanmasıyla kayıt dışı istihdamla mücadeleye katkı sunmuştur.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşılırken öngörülemeyen herhangi bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Avrupa Birliği ile ilişkilerde belirsizlik yaşanması, fon kaynağının kısıtlanması veya iptal edilmesi, proje başvurusu konusunun fon sağlayıcı kuruluş tarafından öncelikli olarak değerlendirilmemesi ortaya çıkabilecek risklerdendir. Dış kaynaklı fonlardan faydalanılarak sosyal güvenlik alanında geliştirilecek projelerin uygulanmaya başlaması sürdürülebilirliğin sağlanması açısından önemlidir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.5.4 Yararlanılan dış kaynak miktarı (Milyon TL)	25	0	403	401,91	99,73
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İzleme döneminin başından itibaren meydana gelen çevresel değişiklikler, hedef ve performans göstergesinde herhangi bir değişikliğe neden olmamıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 111,06 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılı için, Kayıtlı İstihdama Geçiş Programı (KİGEP) Projesi, Kayıtlı İstihdama Geçiş Programı (KİGEP plus) Projesi ve Kayıtlı İstihdama Geçiş Programı (KİGEP 3) Projesi kapsamında gerçekleştirilen ödemelerde hedeflere ulaşılmıştır. INST-CARE ve EDU-CARE Projeleri kapsamında gerçekleştirilen hibe ödemeleri ve diğer faaliyetler (eğitim, çalıştay vb.) proje harcamaları etkisi halen devam etmekte olan COVID-19 salgını nedeniyle hedeflenen düzeye çok yakın gerçekleştirilmiştir.				
Etkinlik	Performans göstergesi değerine ulaşılırken öngörülemeyen herhangi bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	INST-CARE ve EDU-CARE Projelerinin hibe ödemelerinin Ocak 2020'de ödenmeye başlaması ve 2021 yılı itibarıyla kayıt sayıları ile birlikte ödemelerinde artmasıyla hedeflenen faydalanıcı sayılarına ulaşılmıştır. INST-CARE Projesinin bitiş tarihinin				

	2022 Mart ayından 2022 Eylül ayına uzaması ile birlikte yararlanılan dış kaynak miktarının hedeflenen değere ulaşması beklenmektedir.
--	---

A6		BİLİŞİM ALTYAPISINI GELİŞTİRMEK				
H6.1	Bilgi teknolojisi sistemlerini geliştirmek					
H6.1 Performansı	(%20 x %100) + (%20 x %100) + (%10 x %20) + (%50 x %63,16) %20 + %15 + %2 + %31,58 %68,58					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG6.1.4. "Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sisteminin hayata geçirilme oranı (%)" performans göstergesi, gerek COVID-19 gerekse de 7256, 7326 sayılı Kanunlar sebebiyle birimlerin iş ve işlem öncelikleri değişiklik gösterdiğinden istatistiksel olarak dönemsel düşüşler göstermiş ve hedeflenen değer in aşağısında kalmıştır.					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG 6.1.4 Proje kapsamında son 3 aylık dönemde tarama iş ve işlemlerinin hedefe yakın oranda gerçekleştirilmeye başlanmış olup ilerleyen dönemde çalışmaların başarılı bir şekilde devam edeceği düşünülmektedir.					
Sorumlu Birim	Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğü (HSGM)					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)	
PG6.1.1. Sistemlerin (MEDULA, MOSİP vb.) kesintisiz hizmet verme oranı (%)	20	98	98	100	100	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler						
İlgililik	Hedeflenen yıllık performans gösterge değerine ulaşılmasını geciktirecek herhangi bir değişiklik oluşmamıştır.					
Etkililik	2021 yılı içinde performans gösterge değerine ulaşılmıştır. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "270.2. Sosyal Güvenlik Kurumunun (SGK) bilişim sistemleri güçlendirilecektir." politikasına katkıda bulunulmuştur.					
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamıştır.					
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risklere rastlanılmamıştır.					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)	
PG6.1.2. Bilişim sistemlerinin (Sunucular, veri tabanları, ağ ve güvenlik cihazları, uygulama sunucuları ve işletim sistemlerinin) kritik altyapılarının stabil versiyon ve yama güncellemelerinin tamamlanması (%)	20	90	100	100	100	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler						
İlgililik	Hedeflenen yıllık performans gösterge değerine ulaşılmasını geciktirecek herhangi bir değişiklik oluşmamıştır.					
Etkililik	Performans değerlerine ulaşılmıştır.					

Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risklere rastlanılmamıştır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG6.1.3. Milli ve açık kaynak sistemlerinin desteklenmesi için çalışma yapılması	10	-	100	20	20
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Kurumsal ihtiyaçların giderilmesi adına milli ve açık kaynak kodlu yazılımlar araştırılmakta ve kullanımı uygun olanlar kullanılmaktadır.				
Etkililik	Yapılması planlanan dönüşüm için analiz çalışmalarını %20 oranında tamamlanmış, hedeflenen performans göstergesi değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG6.1.4. Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sisteminin hayata geçirilme oranı (%)	50	3	60	39	63,16
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede COVID-19 nedeniyle ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Pandemi nedeniyle 7256 ve 7326 sayılı "Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" hakkında birimlerde yapılması gereken iş ve işlemler, tarama iş ve işlemlerinde istatistiksel düşüşler yaşanabilmesine neden olmuştur.				
Etkililik	31.12.2021 itibariyle yaklaşık 138.000.000 adet evrak taranarak sisteme kaydedilmiştir. Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 29 olarak gerçekleşmiş;2021 yılında konuya ilişkin adımlar atılmakla birlikte performans değerlerinin altında kalmıştır. Gerçekleşmelerin kalkınma planında yer alan Dijital Dönüşüm kapsamında katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Elektronik Belge Arşiv Yönetim Sistemi (EBAYS) Projesi kapsamında ilgili tüm birimlerde tarama faaliyetleri devam etmektedir. Ankara, İstanbul, İzmir illeri tarayıcı teminine yönelik gerekli iş ve işlemlere başlanmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risklere rastlanılmamıştır.				

A6	BİLİŞİM ALTYAPISINI GELİŞTİRMEK
H6.2	Bilgi Teknolojisi Uygulamalarını Geliştirmek
H6.2 Performansı	$(\%20 \times \%100) + (\%35 \times \%100) + (\%35 \times \%100) + (\%6 \times \%92,93) + (\%4 \times \%100)$ %20 + %35 + %35 + %5,58 + %4 %99,58
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	P.G. 6.2.4 ALO170 İletişim Merkezine gelen çağrılarının %92'si ilk etapta çözüme kavuşmakla birlikte %8'lik kısmı (İhbar, Kayıt dışı İstihdam, Şikâyet, Evrak Takibi vb.) Kurum birimlerine yönlendirildiğinden hedefte sapma olabilmektedir.

Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	-				
Sorumlu Birim	HSGM				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG6.2.1. e-Devlet platformuna dâhil edilen uygulama sayısı (adet/yıl)	20	128	134	169	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede salgın nedeni ile ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Gerek yapılandırmaya ilişkin yasal düzenlemeler gerekse salgın kapsamında alınan tedbirler, yeni hizmetlerin e-Devlet platformuna alınması ihtiyacını doğurmuştur. Ancak, ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik meydana getirmemiştir.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu kümülatif değeri 149 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılı içerisinde 20 uygulama, e-Devlet'e dahil edilmiştir.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Bu nedenle maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından tespit edilen herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG6.2.2. SGK ortak yazılım mimarisinin kurulması	35	-	100	100	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmaya çalışılırken tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Pandemi sebebiyle yavaşlamaya rağmen kurumsal kaynaklarla gerçekleştirilebilecek çalışmalar büyük oranda tamamlanmıştır.				
Etkililik	Kurumumuzun BT mimarisi çalışmaları kapsamında; yazılım geliştirme süreçlerinin otomasyonu, süreçlerin otomatik yürütülmesi için gereken altyapılar kurulmuştur. Belirlenen hedef mimariye uygun araçlar kurulmuş ve entegrasyonu çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Yeni mimari kapsamında bulunan ve güncel teknolojileri içeren altyapılara yazılım geliştirme personellerimizin erişimi sağlanmıştır. Ayrıca yol gösterici nitelikte kılavuzlar hazırlanmış ve online erişimlerine sunulmuştur. SGK ortak yazılım mimarisinin kurulması adına çalışmalar sonuçlandırılarak performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır. 2021 yılı içerisinde yaygınlaştırma iyileştirme çalışmaları devam etmiştir.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	İlgili tüm personele geçiş süreci konusunda bilgilendirme yapılmış ve yaşanan sorunların çözümü için yerinde destek verilmektedir. SGK ortak yazılım mimarisinin kurulması adına çalışmalar sonuçlandırılmıştır. Bu gerekçeyle; 11.11.2021 tarih ve 34991272 sayılı "2022 Yılı Performans Programı" konulu yazı ekinde 2022 yılı içinde takip edilmeyeceği bildirilmiştir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)

			Hedeflenen Değer (B)		
PG6.2.3. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin kurulması, bağımsız denetçi firmalar tarafından denetlenerek sistemin belgelendirilmesi ve sürdürülmesi oranı (%)	35	100	100	100	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi denetimi bağımsız denetim firması tarafından 2021 yılı Kasım ayı içerisinde yapılmış ve yeni sertifika alınmıştır. Böylelikle performans göstere değerlerine ulaşılmıştır. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "270.2. Sosyal Güvenlik Kurumunun (SGK) bilişim sistemleri güçlendirilecektir." politikasına katkıda bulunulmuştur.				
Etkinlik	Performans göstere değerlerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler yoktur.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG6.2.4. ALO 170 çağrı merkezine gelen taleplerin yanıtlanma oranı (%)	6	99	99	92	92,93
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	ALO170 İletişim Merkezi olarak Çağrılarının %99,9 u karşılanmaktadır. ALO170 İletişim Merkezine gelen çağrılarının %92'si ilk etapta çözüme kavuşmakta, %8 lik kısmı ise (İhbar, Kayıtdışı, İstihdam, Şikayet, Evrak Takibi v.b.) Kurum birimlerimize yönlendirilmektedir. 31.12.2021 tarihi itibari ile çağrılarının çözüm oranı %92,9 olarak gerçekleşmiş ve hedeflenen yılsonu değerine yaklaşmıştır. ALO170'e gelen başvuruların süresi içerisinde yönlendirilmesi/cevaplandırılması sağlanarak vatandaş memnuniyetinin artırılması sağlanmıştır.				
Etkinlik	ALO170 İletişim Merkezi hizmet alımı ihale yöntemi ile yapılmaktadır. Bu nedenle Performans göstere değerlerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	ALO170 İletişim Merkezi hizmetlerinin kesintisiz ve süresinde sağlanabilmesi için hizmet alım ve ihaleye ilişkin işlemlerinin süresinde/zamanında yapılması gereklilik arz etmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG6.2.5. SMS Bilgilendirme Sisteminde yeni dâhil edilen sigortalı sayısı (bin)	4	-	750	29.393	100

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler	
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede salgın nedeni ile ciddi değişiklikler meydana gelmiş olmasına rağmen performans hedeflerine ulaşılması sağlanmıştır.
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 4.362 olarak gerçekleşmiştir. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "270.2. Sosyal Güvenlik Kurumunun (SGK) bilişim sistemleri güçlendirilecektir." politikasına katkıda bulunulmuştur. Performans göstergesi değerleri aşılmış ve tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler yoktur.

A6	BİLİŞİM ALTYAPISINI GELİŞTİRMEK				
H6.3	Kurumsal İzleme Sistemini Güçlendirmek				
H6.3 Performansı	(%40 x %0) + (%15 x %65,33) + (%40 x %60) + (%1 x %100) + (%4 x %100) %0 + %9,79+ %24 + %1 + %4 %38,79				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG 6.3.1 Maliyeti yüksek bir proje olmasından dolayı projenin alternatif çözümleri üzerinde yapılan araştırmaların uzun süre alması nedeniyle. PG 6.3.2 COVID-19 salgınının ülkemizde yayılımının en aza indirilmesi, salgınla mücadele ve etkilerinin azaltılmasına yönelik faaliyetlerin zafiyete uğratılmaması amacıyla, 2021 yılında yüz yüze ve uygulamalı olarak eğitim yapılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG 6.3.1 ile ilgili çalışmaların, 2023 yılı içerisinde projelendirilmesi hedeflenmektedir. PG 6.3.2 ile ilgili çalışmaların, pandemi etkilerinin azalmasıyla birlikte planlanmış eğitimlerin tamamlanması sağlanacaktır. PG 6.3.3 Güncel teknolojinin takip edilerek kurumumuza en yüksek fayda sağlayacak teknolojiler öncelikli olarak üst yönetime anlatılması, kullanılan yazılım ve donanım için gerekli güncellemelerin ve bakım alım çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	HSGM (P.G.6.3.1- P.G.6.3.2-P.G.6.3.3-P.G.6.3.4) RTB (P.G.6.3.5)				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG6.3.1. Felaket Kurtarma Merkezinin kurulması	40	-	100	0	0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesinde beklenen değere ulaşamamıştır. Kurumun faaliyetlerini, herhangi bir felaket, kriz ve afet durumunda önceden belirlenen seviyede minimum kesinti ile yürütebilmesi için İş Sürekliliği/Felaket Kurtarma Merkezi kurulması çalışmaları devam etmektedir. Kızılay Veri Merkezinde iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.				
Etkinlik	Konuya ilişkin herhangi bir öngörülmeyen maliyet oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Felaket Kurtarma Merkezinin kurulması için alternatifler arasından karar verilmesine müteakip çalışmalar devam edecektir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)

PG6.3.2. Bilişim personeli başına düşen eğitim saati (saat/kişi)	15	22	91	67,08	65,33
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. COVID-19 salgınına karşı alınan önlemler nedeniyle performans göstergesine yönelik faaliyetlerde aksamalar meydana gelmiştir.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 67,08 olarak gerçekleşmiştir. COVID-19 salgınının ülkemizde yayılımının en aza indirilmesi, salgınla mücadele ve etkilerinin azaltılmasına yönelik faaliyetlerin zafiyete uğratılmaması amacıyla, gerek 2020 gerekse 2021 yılında yüz yüze ve uygulamalı olarak yapılması planlanan eğitimler yapılamadığından kümülatif gösterge hedefine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Pandemi etkilerinin azalmasıyla birlikte planlanmış eğitimlerin tamamlanması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG6.3.3. Siber Güvenliğin uluslararası standartlara göre güncellenmesi ve güçlendirilmesi	40	100	100	60	60
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	2020 yılsonu değeri 25 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılı içerisinde zafiyet tarama yazılımı ve sızma testi hizmeti tedarik edilmiştir. Siber güvenlik ürünleri garanti, bakım ve lisans tedarik süreçleri devam etmektedir. Zafiyet tarama yazılımı ve sızma testi bulguları doğrultusunda, veri merkezinde bulunan sistemlerin güvenlik sıkılaştırmaları ve stabil yazılım güncellemeleri yapılmaktadır.				
Etkinlik	Performans değerine ulaşamamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Sürdürülebilirliğin sağlanması için ürünlerin üretici destekli bakımlarının ve kurum personeli farkındalığının sürekliliği sağlanmalıdır. Bu doğrultuda ilgili güncelleme ve bakım alımları için önem düzeyi ve gerekliliğine dair sunumlar üst yönetime sunulacaktır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG6.3.4. Veri ambarından talep edilen raporların karşılanma oranı (%)	1	98	99	100	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				

Etkililik	2020 yılsonu değeri 98 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılında ise performans göstergesi kapsamında sonuçlandırılmayan talep bulunmadığından hedeflenen değer % 100 karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler yoktur.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG6.3.5. Veri analiz çalışması yöntemiyle düzenlenen rapor sayısı	4	5	20	20	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesine yönelik hedefin gerçekleşmesine yönelik iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 15 olarak gerçekleşmiştir. Belirlenen performans değerine ulaşılarak ihtiyaçlar karşılanmıştır. Kurumsal yönetim kapasitesinin iyileştirilmesine katkı sağlanmıştır. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "270.2. Sosyal Güvenlik Kurumunun (SGK) bilişim sistemleri güçlendirilecektir." politikasına katkıda bulunulmuştur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans hedef göstergesinin sürdürülebilirliğini etkileyecek herhangi bir risk unsuru ortaya çıkmamıştır.				

A6	BİLİŞİM ALTYAPISINI GELİŞTİRMEK				
H6.4	Bilgi Teknolojisi Çerçevesinde Analizler Yürütmek				
H6.4 Performansı	$(\%30 \times \%100) + (\%20 \times \%100) + (\%20 \times \%83,33) + (\%20 \times \%0) + (\%10 \times \%100)$ $\%30 + \%20 + \%16,67 + \%0 + \%10$ $\%76,67$				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	PG 6.4.4 Performans Programı'ndan kaldırıldığından performans göstergesine yönelik herhangi bir faaliyet gerçekleştirilmemiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	PG 6.4.3 2022 yılında belirlenen testlerin yapılması için gerekli çalışmalar yürütülecektir.				
Sorumlu Birim	HSGM				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG6.4.1. Yeni devreye alınacak uygulamaların yük ve performans analizlerinin yapılması (%)	30	100	100	100	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Yeni devreye alınan bütün uygulamaların yük ve performans testleri yapılmaktadır. Testleri yapılmayan uygulamalar Bilişim Yönetim Sisteminde				

	bulunan kontroller sayesinde deploy edilememektedir. Performans hedefine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır ve tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Yeni devreye alınacak uygulamaların yük ve performans testleri düzenli bir şekilde yapılmaktadır. Kurulan sistem bünyesinde yeni geliştirilen uygulamaların yük ve performans testleri yapılmadan devreye alma işlemi gerçekleştirilemediğinden takip eden yıllarda performans göstergesine yönelik bir işlem yapılması planlanmamaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)
PG6.4.2. Kurum web uygulamalarının statik ve dinamik kod analizlerinin yapılması	20	100	100	100	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesi, her uygulama güncellemesi öncesinde statik kod analizleri yapılmasını ifade etmektedir. Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Bütün uygulamaların deploy edilebilmesi için statik kod analizinin yapılması zorunlu tutulmuştur. Bilişim Yönetim Sistemi gerekli kontrolleri sağlayarak kod analizi yapılmadan deploya izin vermemektedir. Performans hedefine ulaşılmıştır. 11 inci Kalkınma Planı'nda yer alan "270.2. Sosyal Güvenlik Kurumunun (SGK) bilişim sistemleri güçlendirilecektir." maddesine katkıda bulunulmuştur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Web uygulamalarının statik kod analizleri düzenli bir şekilde yapılmaktadır. Kurulan sistem bünyesinde web uygulamalarının statik kod analizleri yapılmadan devreye alma işlemi gerçekleştirilemediğinden takip eden yıllarda performans göstergesine yönelik bir işlem yapılması planlanmadığı için 2022 yılı içinde takip edilmeyecektir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG6.4.3. Kurum veri merkezindeki sistemlerin zafiyet analizlerinin yapılması (adet)	20	-	6	5	83,33
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmediğinden tespitler ve ihtiyaçlarda da değişiklik olmamıştır.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılı sonu değeri 4 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılında 1 adet test alımı gerçekleşmiştir.				
Etkinlik	Performans değerine ulaşamamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Tasarruf Tedbirleri konulu 2021/14 sayılı Genelge göz önünde bulundurularak ilgili testlerin alınmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C/B)

			Hedeflenen Değer (B)		
PG6.4.4. Yazılım güncellemeleri öncesinde dinamik kod analizlerinin yapılması (%)	20	100	100	0	0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans Programı'ndan kaldırıldığından performans göstergesine yönelik herhangi bir faaliyet gerçekleştirilmemiştir.				
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG6.4.5. Suistimal, kayıp-kaçak tespitine yönelik Kurum içi paydaşlar ile analiz çalışmaları yapmak	10	-	9	15	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu değeri 12 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılında 3 adet analiz çalışması gerçekleştirilerek performans hedefine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Öngörülme maliyet olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Suistimal, Kayıp-Kaçak tespitine yönelik; kurum içi paydaşlar ile analiz çalışmaları yapmak" konusunun uygulamada kuralların mevzuat birimlerince belirlenmektedir.				

A6	BİLİŞİM ALTYAPISINI GELİŞTİRMEK				
H6.5	İletişim Kanallarını Geliştirmek				
H6.5 Performansı	(%50 x %100) + (%50 x %100) %50 + %50 %100				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Performans hedefinin sürdürülebilirliğini sağlamak için çalışmalara devam edilecektir.				
Sorumlu Birim	BHİMÜŞ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG6.5.1. Web sitesinin ziyaret edilme sıklığı (Milyon)	50	3,25	14,05	42,25	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede olumlu bir etki oluşturmuştur.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu kümülatif değeri 27,25 iken 2021 yılsonu değeri				

	15 milyon şeklinde gerçekleşmiş ve performans göstere değerine ulaşılmıştır. Kalkınma Planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara olumlu katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans göstere değerine ulaşılırken öngörülmeven herhangi bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlarda herhangi bir risk oluşmamıştır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG6.5.2. SGK TV bünyesinde yayınlanacak program sayısı (Adet)	50	100	400	648	100
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede olumlu bir etki oluşturmuştur.				
Etkililik	Söz konusu performans göstergesine dair hedef değerler, kümülatif rakamları ifade etmekte olup, 2020 yılsonu kümülatif değeri 511; 2021 yıl sonu değeri 137 olarak gerçekleşmiştir. Performans göstere değerine ulaşılmıştır. Kalkınma Planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara olumlu katkı sağlamıştır.				
Etkinlik	Performans göstere değerine ulaşılırken öngörülmeven herhangi bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlarda herhangi bir risk oluşmamıştır.				

3. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2021 yılı Kurum Performans Programı hazırlık çalışmaları ilgili mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştirilmiş olup, söz konusu program tamamlanarak yürürlüğe konulmuştur.

2021 yılı Performans Programının uygulamasına yönelik olarak üçer aylık izleme çalışmaları yürütülmüştür. Söz konusu izleme çalışmalarının MOSİP sistemi üzerinden gerçekleştirilmesi ve takibi sağlanmıştır.

Performans programına ilişkin MOSİP sistemi uygulamalarının geliştirilmesine yönelik sistem iyileştirmesi çalışmaları yapılmıştır.

5018 sayılı Kanununun 9'uncu maddesi gereği 2022 yılı Kurum Performans Programı hazırlık çalışmaları gerçekleştirilerek Kurum Bütçesi ile birlikte Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

IV) KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A) ÜSTÜNLÜKLER

- Genel sağlık sigortasının toplumun büyük bir kesimini kapsıyor olması
- Politikaları Türkiye'nin tümünü etkileyen önemli bir Kurum olması
- Yaygın taşra teşkilatının kurulması ile hizmetlerin vatandaşın ayağına götürülmesi
- Hizmet merkezlerinin yenilenerek modern bir yapıya kavuşturulmuş olması
- Kurumun bilgi işlem ve teknolojik altyapısının güçlü olması ve güncel bilgi işlem teknolojilerini kullanmaya önem vermesi
- Kurumun güçlü bir veri ambarına sahip olması
- Dış paydaşlarla koordinasyon halinde olması, fikir ve önerilere açık olması
- Kayıt dışı istihdamı azaltmaya yönelik politikalara önem veriliyor olması
- Hizmetlerin vatandaş odaklı, eşit, kaliteli ve hızlı olarak sunulması
- Sağlıkta kötü niyetli yaklaşımların önüne geçecek düzenlemelerin yapılması
- Vatandaş bilgilendirecek/bilinçlendirecek iletişim araçlarının etkin kullanılması
- İletişim ve iş birliğine açık bir Kurum olması
- Sağlık sigortacılığı hizmetlerinde standardın ve eşit erişimin sağlanması
- Yönetim kadrosunun ve çalışanların yeniliğe açık olması
- Personelin nitelikli ve alanında uzman olması.
- Emeklilik hizmetlerine yön veren, ülke nüfusunun tamamına hitap eden yaygın bir Kurum olması
- Emeklilere sunulan hizmetlerde etkin olma isteğinin olması
- İş akışlarında bürokratik süreçlerin kısa olması
- Değişime ayak uydurabilen dinamik bir Kurum olması
- Aylıkların kısa sürede bağlanması
- Emeklilik hizmetlerine ilişkin risklerin önceden tespit edilmesi ve bu risklere ilişkin önlem alınması çalışmalarının yapılması
- Emeklilik ile ilgili iş ve işlemlerin elektronik ortamda ve otomasyon sistemiyle yapılması
- BT Hizmetleri için yeterli finansal gücün bulunması
- Güçlü BT altyapısına sahip olunması
- Politikalara yön verecek veri ambarına sahip olması
- Elektronik belge yönetimi ile erişim kolaylığı sağlanarak iş süreçlerinin kısaltılması
- Teknolojik imkânların aktif bir şekilde kullanılması (AutoCAD bilgisayar destekli çizim programı, statik programı, yaklaşık maliyet hazırlama, Word, Excel vs.)
- Kurumsal hafızanın güçlü tutulması
- Kurum menkul ve gayrimenkullerinin en uygun şekilde değerlendirilmesi

B) GELİŞMEYE AÇIK (ZAYIF) YÖNLER

- Sosyal güvenlik hukukuna ilişkin mevzuatın geniş ve karışık olması nedeniyle, zaman zaman farklı yorumların farklı uygulamalara yol açabilmesi
- Sosyal güvenlik politikalarının dinamik bir süreç olarak işlenmesi, buna bağlı olarak mevzuatta yapılan değişiklikler sonucu ortaya çıkan iş yükünün karşılanmasında sıkıntı yaşanması
- Bilgisayar yazılımlarının farklı sistem alt yapılarında çalışmaları sebebiyle kullanıcıya sunulan ekranlarda teklik olmaması
- Mevzuatın sık değişmesi
- İş süreçlerinde oluşabilecek risklerin tam çözümlenememiş olması
- Yazılımlarının farklı teknolojiler kullanılarak geliştirilmesi nedeniyle uygulamaların birbiri ile entegrasyonunun tam anlamıyla sağlanamaması
- 5510 sayılı Kanun ile farklı mülga kanunların birlikte uygulanması sonucu sorunların ortaya çıkması
- Personelin mali ve özlük haklarının yetersiz olması
- Sağlık alanındaki geri ödeme kontrollerinin süresinde yapılamaması

C) DEĞERLENDİRME

Kaliteli ve sürdürülebilir bir sosyal güvenlik sistemi, ülkemizi geleceğe taşıyacak en önemli unsurlardan biridir. Toplumsal kaynakların verimli kullanılması ve Sosyal Devlet Anlayışı temeline dayanan bir sosyal güvenlik sistemi toplumumuzun geleceğe daha güvenle bakabilmesini sağlayacak önemli bir araçtır.

SGK, değişen sosyal güvenlik ihtiyaç ve risklerine karşı toplumu güvence altına alarak güvenilir, kaliteli ve yenilikçi bir anlayışla sürdürülebilir sosyal güvenlik hizmeti sunma misyonu ile insan odaklı, şeffaf ve erişilebilir politikalar izleyerek hizmetlerini yerine getirmektedir. Bu doğrultuda, uyguladığı politikalar ile bürokrasiden uzak, sosyal güvenlik alanında tüm paydaşların ihtiyaç ve beklentilerini ön planda tutan bir anlayışla hareket etmektedir.

Getirilen uygulamalar ile aktif-pasif oranının artırılması, sigortalılık kapsamının genişletilmesi, kayıt dışı istihdamın engellenmesi ve sigortalıların sistemde daha uzun süre kalmalarını teşvik etmeye yönelik düzenlemeler yapılmıştır.

Gelişen teknolojiye uyum sağlayarak tüm paydaşlara bilişim altyapısı üzerinden kesintisiz hizmet vermeyi hedeflemekte ve topluma etkin, verimli ve kaliteli hizmet sunmakta; güçlü teşkilat yapısı ile mevcut bütçe kaynaklarını etkili ve ekonomik kullanarak vatandaşlara sosyal güvenlikten sağlık hizmetlerine kadar çok geniş bir yelpazede hizmet vermektedir.

Aynı zamanda kayıt dışı istihdam ve sağlık suiistimalleri ile mücadelede caydırıcı denetim sistemi kurma hedefi ile kayıtlı istihdamı teşvik amaçlı ulusal ve kurumsal düzeydeki faaliyet ve projelere doğrudan ya da dolaylı olarak destek verilmektedir. Bu kapsamda kayıt dışı istihdamla mücadelede denetimin yanı sıra rehberlik ve bilgilendirme amaçlı faaliyetler de devam etmektedir.

Etkin, adil, kolay erişilebilir, aktüeryal ve mali açıdan sürdürülebilir, çağdaş standartlarda sosyal güvenlik sisteminin devamını sağlamak amacıyla çalışmalarını sürdüren Sosyal Güvenlik Kurumu, uygulamaya konulan üst politika belgelerindeki politikalar ile finansal açıdan istikrarı sağlamış olarak önümüzdeki yıllarda da kaliteli ve vatandaş odaklı hizmet anlayışından taviz vermeden güçlü ve saygın bir Kurum olarak sağlık, emeklilik, sigortacılık hizmetlerini en iyi şekilde sunarak yoluna devam edecektir.

Öneri ve Tedbirler

V) ÖNERİ VE TEDBİRLER

Sosyal Güvenlik Kurumu iş ve işlemlerinde yeni teknolojilerin kullanılması, programlarda daha esnek ve planlanabilir bir yapının oluşturulması ve yazılım süreçlerinin belirli standartlarda yapılması gerekmektedir. Bununla beraber işletmeler gibi kamu kurumlarının faaliyetlerinde verimliliğin sağlanması en az sayıda personel ile en fazla çıktı elde edilerek sağlanmaktadır. Artan personel giderlerinin kamuya getireceği maliyetler de göz önünde bulundurularak emeklilik servislerinin iş ve işlemlerinin tamamen bilişim sistemlerinin üzerine kurulması, dijital dönüşüme adaptasyonu ve tam otomasyonun sağlanması açısından önem arz etmektedir. Değişen ve geliştirilen mevzuatla paralel olarak tasarlanan her yeni programın kullanıcı merkezli tasarımdan çıkarılarak işlemlerin bilgisayarlara ve bilişim sistemlerine yaptırıldığı tasarımlara geçilmelidir. Kurumca bu çerçevede dosyalardan ve personelden bağımsız olarak hak sahiplerinin hisse aktarımları, eğitim öğretim yardımları, emzirme ödeneği gibi ödemeler sistem üzerinden insan kaynağına ihtiyaç duyulmadan yapılmaktadır. Bu nedenle Kurum görev alanına giren hususlarda yapılması talep edilen programların gecikmeksizin tamamlanması, otomasyona geçiş sürecini hızlandırarak sunulan hizmetlerin daha hızlı, etkin ve hataya yer vermeksizin gerçekleştirilmesine katkı sağlayacaktır.

Ülkemizin dijital dönüşüm vizyonu dikkate alındığında Kurum görev alanına giren hususlarda işlemlerin bilişim sistemleri üzerinden fiziki dosyalardan bağımsız olarak yapılmasına yönelik çalışmalara gelecek dönemde de yer verilecektir. Böylece Kurumun uzun vadeli hedeflerinden biri olarak emekli aylıklarının hatasız olarak bir günde bağlanması hedefine biraz daha yaklaşmış olacaktır. Ayrıca mevcut personelin iş veriminin yükseltilmesi için moral motivasyon etkinliklerine ve hizmet içi eğitimlere ağırlık verilmelidir.

Emeklilik ve sigorta mevzuatının mümkün olduğunca sade ve anlaşılabilir hale getirilmesi ile iş ve işlemlerdeki hata oranının azalacağı öngörülmektedir. Bu durum aynı zamanda vatandaşların hak ve yükümlülüklerini doğru şekilde anlamalarını ve yerine getirmelerini sağlayacaktır. Öte yandan Kurumca hukuka uygun olarak tesis edilmesine rağmen karşı tarafın bilgi eksikliği ve yanlış anlamalarından kaynaklı dava ve itiraz başvurularının da azalabileceği öngörülmektedir. Sayılan nedenlerle mevzuat sadeleştirme çalışmaları önem taşımaktadır.

Yapılandırma ve ödeme dönemleri gibi sistem yoğunluğunun yüksek olduğu dönemlerde, tahsis işlemlerinin kesintiye uğramasının önüne geçilecek donanımsal tedbirlerin alınması gerekmektedir.

Yapılan programlara ilişkin ihtiyaç analizleri yazılım öncesinde gerçekleştirilmesi, çalışan personelin bilgi ve donanımının artırılması amacıyla mesleki ve sosyal eğitimlere önem verilmesi, doğru teknolojilerle ve uzman personelle farklı formatta yeni programların üretilmesi, teknolojik gelişmeleri takip ederek özellikle yazılım geliştirme aşamasında en güncel teknolojiden faydalanılması, entegre ve birbirleriyle uyum içerisinde çalışan yazılımların geliştirilmesi, idamesi ve etkinliklerinin en üst düzeyde sağlanabilmesi ve tüm süreçlerde "Proje Yaşam Döngüsü" standartlarına uyum sağlanması büyük önem arz etmektedir.

Gelişen teknolojiden daha fazla yararlanmak ve bürokrasinin azaltılması amacıyla e-Devlet üzerinden sunulan mevcut hizmetlerin geliştirilmesine ve halihazırda bu platformda bulunmayan hizmetlerin e-Devlet ortamına aktarılmasına yönelik çalışmalara hız verilmesi gerektiği değerlendirilmektedir.

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Sosyal Güvenlik Kurumu bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgilere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Ankara-Şubat 2022)


Cevdet CEYLAN
Kurum Başkan V.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Sosyal Güvenlik Kurumunda oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim. Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm. Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim

(Ankara-Şubat 2022)


Eşref BAŞKAN
Strateji Geliştirme Başkan V.